

UCHWAŁA Nr 38/VII/2025
Senatu Państwowej Akademii Nauk Stosowanych
im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie
z dnia 24 czerwca 2025 r.

w sprawie: ustalenia warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia i jednolite studia magisterskie w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie w roku akademickim 2026/2027

działając na podstawie:

- art. 28 ust. 1 pkt 10 oraz art. 69 i art. 70 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.),
- Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 2787 z późn. zm.),
- art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2025 r. o zmianie niektórych ustaw w celu wyeliminowania nieprawidłowości w systemie wizowym Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2024 r. poz. 622)
- § 38 pkt 10 Statutu PANS im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie

§ 1

Ustala się warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia i jednolite studia magisterskie w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie w roku akademickim 2026/2027, w kształcie określonym w załączniku do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

Dr inż. Grzegorz Koc

**Warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji
na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia i jednolite studia magisterskie
w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie
w roku akademickim 2026/2027**

**§1
Postanowienia ogólne**

1. Państwowa Akademia Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie, zwana dalej „Uczelnią” prowadzi rekrutację kandydatów na studia pierwszego stopnia i drugiego stopnia, o profilu praktycznym, na określone kierunki studiów w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, na jednolite studia magisterskie w formie stacjonarnej i niestacjonarnej o profilu praktycznym.

2. Uczelnia rekrutuje na studia:

Kierunek	Studia stacjonarne			Studia niestacjonarne		
	pierwszego stopnia	drugiego stopnia	jednolite magisterskie	pierwszego stopnia	drugiego stopnia	jednolite magisterskie
Bezpieczeństwo wewnętrzne	●	-	-	●	-	-
Ekonomia	●	-	-	●	-	-
Elektronika i telekomunikacja	●	-	-	-	-	-
Fizjoterapia	-	-	●	-	-	-
Informatyka	●	-	-	●	-	-
Inżynieria środowiska	●	-	-	●	-	-
Logistyka	●	●	-	●	●	-
Mechanika i budowa maszyn	●	-	-	●	-	-
Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna	-	-	●	-	-	-
Pielęgniarstwo	●	●	-	-	-	-
Praca socjalna	●	●	-	-	-	-
Rolnictwo	●	-	-	●	-	-
Zarządzanie	-	●	-	-	●	-

3. Przyjęcie na dany kierunek studiów na studia pierwszego stopnia oraz na jednolite studia magisterskie odbywa się na podstawie świadectwa maturalnego/dojrzałości. Przyjęcie na studia drugiego stopnia odbywa się na podstawie dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich w ramach wymogów określonych niniejszą uchwałą.

4. Przyjęcie na studia następuje poprzez rekrutację, a następnie w przypadku osób, które zdobyły doświadczenie zawodowe poza uczelnią lub w trakcie studiów, student będzie mógł ubiegać się o przeniesienie części osiągnięć i tym samym zostać wpisany na wyższy semestr poprzez potwierdzenie efektów uczenia się uzyskane w systemie lub poza systemem studiów. Zasady

rekrutacji w tej formie określa Uchwała Senatu w sprawie Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się.

5. Podstawą przyjęcia na studia stacjonarne pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie jest konkurs wyników egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości. Podstawą przyjęcia na studia stacjonarne drugiego stopnia jest konkurs na podstawie wyniku oceny z dyplomu ukończenia studiów I stopnia.

6. Podstawą przyjęcia na studia niestacjonarne pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie oraz na studia drugiego stopnia jest kolejność zgłoszeń.

7. Niezłożenie w wyznaczonym terminie wymaganych dokumentów w postępowaniu rekrutacyjnym o których mowa w § 5 skutkuje skreśleniem kandydata z listy rankingowej.

8. Ujawnienie rozbieżności pomiędzy treścią dokumentów, a danymi przekazanymi drogą elektroniczną wymaga natychmiastowego wyjaśnienia, a w przypadku jego braku, skutkuje skreśleniem kandydata z listy rankingowej.

9. Kandydat może ubiegać się o przyjęcie na studia na jeden lub więcej kierunków studiów składając odrębnie dokumenty dla każdego kierunku studiów.

10. Rekrutacja na studia prowadzona jest odrębnie dla każdego kierunku studiów.

11. Osoba przyjęta na studia nabywa prawa studenta z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania, którego treść określa Statut Uczelni.

12. Przyjęcie cudzoziemców następuje po spełnieniu dodatkowych warunków na podstawie odrębnych przepisów, określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) oraz Ustawie z dnia 24 kwietnia 2025 r. o zmianie ustawy o cudzoziemcach oraz niektórych innych ustaw, Ustawa z dnia 4 kwietnia 2025 r. o zmianie niektórych ustaw w celu wyeliminowania nieprawidłowości w systemie wizowym Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku rekrutacji na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie:

- 1) w stosunku do cudzoziemców niebędących obywatelami UE ubiegających się o przyjęcie na te studia na podstawie wydanego za granicą dokumentu, który jest dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy PSWiN, Uczelnia dokonuje weryfikacji znajomości języka, w którym odbywa się kształcenie na określonym kierunku, poziomie i profilu, na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2, na podstawie przedstawionego przez cudzoziemca w toku rekrutacji dokumentu poświadczającego znajomość tego języka wymienionego w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy PSWiN;
- 2) w stosunku do cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na te studia na podstawie wydanego za granicą dokumentu, który nie jest dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy PSWiN, Uczelnia:
 - a) wymaga przedstawienia w toku rekrutacji:
 - dokumentu wydanego za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa, wraz z pisemną informacją o tym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia albo
 - pisemnej informacji o tym dokumencie wydanej przez dyrektora NAWA potwierdzającej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia – w przypadkach, o których mowa w art. 93a ustawy SO;
 - b) dokonuje weryfikacji znajomości języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach na określonym kierunku, poziomie i profilu, nie niższym niż B2 na podstawie przedstawionego przez cudzoziemca w toku rekrutacji dokumentu poświadczającego znajomość tego języka wymienionego w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy PSWiN;
 - c) przeprowadza egzaminy wstępne w celu sprawdzenia:

- wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu lub
 - uzdolnień artystycznych, sprawności fizycznej lub szczególnych predyspozycji do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu.
- 3) Decyzja ostateczna wydana przez kuratora oświaty w sprawach, o których mowa w art. 93 ust. 3 lub w art. 93a ustawy SO w zakresie dotyczącym wykształcenia średniego oraz uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe może być przedstawiana w toku rekrutacji na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie.
- 4) W przypadku rekrutacji na studia drugiego stopnia:
- a) w stosunku do cudzoziemców niebędących obywatelami UE ubiegających się o przyjęcie na te studia na podstawie wydanego za granicą dyplomu ukończenia studiów, który jest dyplomem uprawniającym do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia, o którym mowa w art. 326 ust. 1 ustawy PSWiN, albo został uznany za dyplom równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi na podstawie umowy międzynarodowej, o której mowa w art. 327 ust. 1 ustawy PSWiN, albo w drodze postępowania nostryfikacyjnego, Uczelnia dokonuje weryfikacji znajomości języka, w którym odbywa się kształcenie na określonym kierunku, poziomie i profilu, na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2, na podstawie przedstawionego przez cudzoziemca w toku rekrutacji dokumentu poświadczającego znajomość tego języka wymienionego w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy PSWiN;
 - b) w stosunku do cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na te studia na podstawie wydanego za granicą dyplomu ukończenia studiów, który nie jest dyplomem uprawniającym do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia, o którym mowa w art. 326 ust. 1 ustawy PSWiN, a także nie został uznany za dyplom równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi na podstawie umowy międzynarodowej, o której mowa w art. 327 ust. 1 ustawy PSWiN, albo w drodze postępowania nostryfikacyjnego, Uczelnia dokonuje weryfikacji znajomości języka, w którym odbywa się kształcenie na określonym kierunku, poziomie i profilu, na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2, na podstawie przedstawionego przez cudzoziemca w toku rekrutacji dokumentu poświadczającego znajomość tego języka wymienionego w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy PSWiN, Uczelnia:
 - wymaga przedstawienia w toku rekrutacji dyplomu ukończenia studiów wydanego za granicą przez uczelnię uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie szkolnictwa wyższego działa, wraz z pisemną informacją o tym dyplomie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia;
 - dokonuje weryfikacji znajomości języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach na określonym kierunku, poziomie i profilu, nie niższym niż B2 na podstawie przedstawionego przez cudzoziemca w toku rekrutacji dokumentu poświadczającego znajomość tego języka wymienionego w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ust. 5f ustawy PSWiN.

13. Niezależnie od wymogów wskazanych w ust. 12 wiążących cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia, kandydat na studia spełniać musi pozostałe wymogi przewidziane odrębnymi przepisami prawa na zasadach ogólnych, w szczególności obejmuje go konkurs świadectw.

14. Studia stacjonarne są bezpłatne, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych przepisami odrębnymi.

15. Studia niestacjonarne są odpłatne. Wysokość opłat za kształcenie studentów na poszczególnych kierunkach studiów niestacjonarnych określa Rektor w zarządzeniu.

16. Warunki odpłatności za studia niestacjonarne i usługi edukacyjne określa zobowiązanie zaciągnięte przez studenta, w formie pisemnej, w postaci dokumentu, którego wzór określa Zarządzenie Rektora.

§ 2

Organy przeprowadzające postępowanie rekrutacyjne

1. Rekrutację przeprowadzają Komisje Rekrutacyjne na wydziałach: Wydział Inżynierii i Ekonomii, Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych, Wydział Nauk Technicznych i Społecznych, powołane przez Rektora. Rekrutacja odbywa się za pośrednictwem Działu Kształcenia i Spraw Studenckich, który prowadzi Biuro Rekrutacji. Komisje Rekrutacyjne podejmują decyzje w sprawach przyjęcia na studia stacjonarne na podstawie wyników konkursu świadectw. Decyzje w sprawach przyjęcia na studia niestacjonarne podejmowane są na podstawie kolejności zgłoszeń.
2. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę przyjętych.
3. Przyjęcie cudzoziemców na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej Rektora o przyjęciu na studia.
4. Komisja Rekrutacyjna na danym wydziale, rozpatruje wniosek kandydata będącego osobą niepełnosprawną, z uwzględnieniem zasady wyrównywania szans osób niepełnosprawnych w dostępie do szkolnictwa wyższego.
5. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej podpisanej przez przewodniczącą komisji.
6. Organem odwoławczym w sprawach nieprzyjęcia na studia jest Rektor. Odwołanie można złożyć w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
8. Od decyzji Rektora przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.
9. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

§ 3

Elektroniczna rejestracja kandydatów na studia

1. Uczelnia prowadzi rekrutację kandydatów na studia w Systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów, zwanym dalej IRK na stronie internetowej www.irk.pansim.edu.pl Rejestracja kandydata w systemie IRK jest pierwszym i niezbędnym etapem procedury kwalifikacyjnej.
2. Rejestracja internetowa jest dostępna całą dobę w okresie trwania rekrutacji, wynikającym z harmonogramu rekrutacji, w trybie umożliwiającym rejestrację i modyfikację dokonanych przez kandydata wpisów. Poza tym okresem rejestracja internetowa działa w trybie informacyjnym (tylko do odczytu).
3. Rejestracja kandydata w IRK oraz złożenie dokumentów są warunkiem przystąpienia do postępowania kwalifikacyjnego.
4. W celu rejestracji w IRK kandydat:
 - 1) zakłada osobiste konto rejestracyjne (identyfikatorem konta jest e-mail kandydata);
 - 2) wypełnia i zatwierdza ankietę osobową, podając informacje odpowiednio o ukończonej szkole ponadpodstawowej, ukończonych studiach pierwszego stopnia lub studiach magisterskich;
 - 3) dokonuje wyboru kierunku studiów lub kierunków studiów;
 - 4) ubiegający się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia oraz na jednolite studia magisterskie kierunek Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, podaje ze świadectwa dojrzałości do postępowania rekrutacyjnego trzy przedmioty z najwyższą punktacją spośród zdanych na maturze, wprowadzając informację dotyczącą poziomu zdawanych przedmiotów oraz ich wyniki;
 - 5) ubiegający się o przyjęcie na studia drugiego stopnia podaje nazwę dyplomu, kierunek ukończonych studiów pierwszego stopnia lub studiów magisterskich oraz wynik na dyplomie;
 - 6) wnosi opłatę rekrutacyjną w wysokości podanej w IRK na rachunek bankowy o numerze wygenerowanym przez IRK.

7) ubiegający się o przyjęcie na jednolite studia magisterskie kierunek Fizjoterapia, podaje ze świadectwa dojrzałości do postępowania rekrutacyjnego trzy przedmioty z najwyższą punktacją spośród zdanych na maturze: biologia, chemia, fizyka, fizyka z astronomią, matematyka, język polski, język obcy nowożytny, wprowadzając informację dotyczącą poziomu zdawanych przedmiotów oraz ich wyniki.

5. Rejestrację internetową uznaje się za dokonaną prawidłowo w przypadku, gdy zostaną wprowadzone przez kandydata wszystkie niezbędne i prawdziwe dane, wybrany zostanie kierunek lub kierunki studiów, forma studiów oraz zostanie wniesiona przez kandydata opłata rekrutacyjna.

6. Kandydat jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy hasła dostępu do osobistego konta rejestracji. Uczelnia nie odpowiada za skutki udostępnienia tego hasła osobom trzecim, w szczególności za zmiany zapisów autoryzowane tym hasłem.

7. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości rejestracji lub dokonania zmian spowodowanych awariami sieci niezależnymi od Uczelni lub okresowym przeciążeniem serwerów Uczelni.

8. Osobiste konto rekrutacyjne kandydata służy do:

- 1) wpisania i potwierdzenia przez kandydata danych osobowych;
- 2) wyboru oraz ewentualnych zmian kierunków i form studiów;
- 3) przekazywania przez Uczelnię informacji dotyczących kolejnych etapów postępowania rekrutacyjnego, w tym wyników kolejnych etapów rekrutacji oraz terminu i miejsca składania dokumentów.

9. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami umieszczonymi na jego osobistym koncie rekrutacyjnym.

10. W systemie IRK jest prowadzona archiwizacja zmian dokonywanych na osobistym koncie rekrutacyjnym kandydata wraz z rejestracją daty kolejnej zmiany.

§ 4

Zakres i przebieg postępowania kwalifikacyjnego na I rok studiów

1. Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia składa się z dwóch etapów:

- 1) kwalifikacja kandydatów na studia, ewentualne umieszczenie na listach rezerwowych,
- 2) wpis na listę przyjętych lub w przypadku odmowy wydanie decyzji o nieprzyjęciu na studia na podstawie prowadzonego rankingu przez Komisję Rekrutacyjną na wydziale.

2. Osobiste konto rekrutacyjne kandydata w systemie IRK jest źródłem uzyskiwania przez kandydata informacji dotyczących rekrutacji. Wiadomości zamieszczone na osobistym koncie kandydata uznaje się za doręczone, z chwilą ich zamieszczenia na osobistym koncie, z zastrzeżeniem, że decyzja w sprawie odmowy przyjęcia na studia jest przekazywana kandydatowi w formie przewidzianej dla decyzji administracyjnej w tym przedmiocie.

3. Komisja Rekrutacyjna na wydziale sporządza listę rankingową na poszczególnych kierunkach studiów w kolejności uzyskanych punktów w postępowaniu rekrutacyjnym. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę przyjętych. Warunkiem wpisania kandydata zakwalifikowanego na listę osób przyjętych do Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie w roku akademickim 2026/2027, jest złożenie wymaganego kompletu dokumentów wymienionych w § 5 i uzyskanie wyników w postępowaniu rekrutacyjnym określonych w § 8. W przypadku studiów drugiego stopnia warunkiem przyjęcia jest złożenie dokumentów wymienionych w § 5. W przypadku cudzoziemców niezbędne są dokumenty określone w § 5 i 6.

4. Kandydat rekrutowany na kolejny kierunek studiów, przyjmowany jest z uwzględnieniem limitu miejsc określonego uchwałą Senatu.

5. Kandydat określa w rekrutacji preferowaną kolejność kierunków studiów wskazując pierwszy kierunek i formę studiów.

6. W przypadku nieprzyjęcia na studia albo nieuruchomienia studiów na kierunku lub formę studiów preferowaną przez kandydata w pierwszej kolejności, kandydat będzie kwalifikowany na kolejno preferowany kierunek studiów i formę studiów, z uwzględnieniem warunków naboru na danym kierunku studiów.

7. Ustala się limity miejsc na kierunkach oraz minimalne wyniki rekrutacji, które będą stanowiły podstawę do przyjęcia na studia w roku akademickim 2026/2027.

WYDZIAŁ/Kierunek	Minimalna liczba kandydatów		Maksymalna liczba kandydatów		Minimalne wyniki stanowiące podstawę do przyjęcia na studia stacjonarne w punktach przeliczeniowych		
	stacjonarne	niestacjonarne	stacjonarne	niestacjonarne	świadectwo dojrzałości	świadectwo maturalne	dypłom pierwszego stopnia
Wydział Inżynierii i Ekonomii							
Ekonomia	40	35	60	50	30	90	X
Informatyka	30	35	60	45	30	90	X
Inżynieria środowiska	25	35	40	40	30	90	X
Mechanika i budowa maszyn	25	35	50	40	30	90	X
Rolnictwo	30	35	50	40	30	90	X
Zarządzanie - studia drugiego stopnia	40	40	50	50	X	X	30
Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych							
Pielęgniarstwo	30	X	120	X	30	90	X
Praca socjalna	25	X	50	X	30	90	X
Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna - jednolite studia magisterskie	25	X	50	X	30	90	X
Pielęgniarstwo - studia drugiego stopnia	25	X	80	X	X	X	30
Praca socjalna - studia drugiego stopnia	25	X	50	X	X	X	30
Fizjoterapia - jednolite studia magisterskie	25	X	80	X	30	90	X
Wydział Nauk Technicznych i Społecznych							
Elektronika i Telekomunikacja	25	X	40	X	30	90	X
Bezpieczeństwo Wewnętrzne	30	35	100	60	30	90	X
Logistyka	30	35	100	60	30	90	X

Logistyka - studia drugiego stopnia	25	25	100	70	X	X	30

8. Ustalona liczba miejsc na poszczególnych kierunkach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych w roku akademickim 2026/2027 określona przez Senat Uczelni na wniosek dziekana wydziału po uzyskaniu opinii Senatu może zostać zmieniona przez Rektora. W przypadku, jeżeli liczba osób zrekrutowanych na dany kierunek studiów w stosunku do planowanych rozmiarów rekrutacji nie przekroczy 25 osób - może zostać podjęta decyzja o nieuruchomieniu studiów na tym kierunku.

9. Ostateczne rozmiary rekrutacji są zależne od limitu miejsc określonych przez Uczelnię na studia stacjonarne i niestacjonarne w roku akademickim 2026/2027.

§ 5

Wymagane dokumenty

1. Kandydaci na studia po wypełnieniu warunków rejestracji online, składają w Biurze Rekrutacji Uczelni następujące dokumenty:

1) wygenerowaną przez elektroniczny system rekrutacji, ankietę osobową kandydata z wybieranym kierunkiem studiów zawierającą: zdjęcie kandydata (jedna sztuka, jak do dowodu osobistego, tożsamy jak fotografia wgrana do systemu irk.pansim.edu.pl), imiona i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, numer PESEL, a w przypadku jego braku - nazwę i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwę państwa, które go wydało, płeć, miejsce zamieszkania przed rozpoczęciem studiów: wieś albo miasto, adres zamieszkania oraz adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego, obywatelstwo, a w przypadku cudzoziemców - również nazwę państwa urodzenia i informacje o posiadaniu Karty Polaka;

2) na studia pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie kandydaci składają poświadczoną przez Uczelnię kopię oryginału lub odpisu (oryginał do wglądu) albo odpis poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem (w tym przypadku nie wymaga się okazania oryginału do wglądu), jednego z następujących dokumentów:

a) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;

b) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;

c) świadectwo dojrzałości i dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;

d) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;

e) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;

f) świadectwo lub inny dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 326a ust. 1 albo świadectwo lub inny dokument, o których mowa w art. 326a ust. 3, z których wynikają uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzone zgodnie z art. 326a ust. 4;

g) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.

- 3) kandydaci na studia drugiego stopnia na kierunek Zarządzanie, Praca socjalna oraz na kierunek Logistyka składają poświadczoną przez Uczelnię kopię dyplomu lub odpisu dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia lub jednolitych magisterskich i kopię suplementu do dyplomu (oryginały do wglądu) albo odpis poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem (w tym przypadku nie wymaga się okazania oryginału do wglądu).
- 4) kandydaci na studia drugiego stopnia na kierunek Pielęgniarstwo składają poświadczoną przez Uczelnię kopię dyplomu lub odpisu dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia na kierunku pielęgniarstwo oraz kopię suplementu do dyplomu (oryginały do wglądu) albo odpis poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem (w tym przypadku nie wymaga się okazania oryginału do wglądu).
- 5) fotografię, jak do dowodu osobistego wgraną do systemu irk.pansim.edu.pl
- 6) zaświadczenie lekarskie (lekarza medycyny pracy) stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia nauki w szkole wyższej (wykaz kierunków studiów z wymaganym zaświadczeniem lekarskim znajduje się na stronie Uczelni), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1651). Aktualny wykaz podmiotów prowadzących badania znajduje się na stronie Uczelni,
- 7) dowód uiszczenia opłaty rekrutacyjnej na wskazany numer konta bankowego wygenerowany przez elektroniczny system rekrutacji. Wysokość opłaty rekrutacyjnej określa rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów.
- 8) dowód tożsamości do wglądu.
- 9) oświadczenie opiekuna prawnego – dotyczy niepełnoletnich kandydatów,
- 10) Kandydatów – obywateli Rzeczypospolitej Polskiej, którzy uzyskali świadectwo maturalne lub dyplom ukończenia studiów wyższych za granicą, obowiązują ponadto odpowiednio dokumenty wymienione w § 6 ust. 1 pkt. 5) lit. a i b, ust. 2, ust. 3.

§ 6

Wymagane dokumenty dla cudzoziemców

1. Kandydaci cudzoziemcy na studia, składają dokumenty wymienione w § 5 oraz dodatkowo:
 - 1) polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego albo oświadczenie o przystąpieniu do dobrowolnego ubezpieczenia zdrowotnego w NFZ niezwłocznie po rozpoczęciu studiów,
 - 2) certyfikat lub inny dokument potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie co najmniej B-1 a w przypadku kandydatów o których mowa w § 1 ust. 12 na poziomie B-2. Weryfikacji znajomości języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach na określonym kierunku uczelnia ma prawo dokonywać w trybie innym niż wskazano w §1 ust. 12, jeśli taki tryb przewidują przepisy prawa. W takim wypadku stosowne zarządzenie wydaje rektor.
 - 3) jeśli posiada oryginał wizy lub inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Polski - do wglądu;
 - 4) dokument dający prawo do podjęcia studiów bez opłat;
 - 5) w stosunku do cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na te studia na podstawie wydanego za granicą dokumentu, który nie jest dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy PSWiN, Uczelnia wymaga przedstawienia w toku rekrutacji:
 - a) dokumentu wydanego za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa, wraz z pisemną informacją o tym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia albo

b) pisemnej informacji o tym dokumencie wydanej przez dyrektora NAWA potwierdzającej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia – w przypadkach, o których mowa w art. 93a ustawy SO;

2. Świadectwa / dyplomy uzyskane za granicą powinny być opatrzone apostille, gdy kraj wydający dokument jest objęty Konwencją znoszącą wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych sporządzoną w Hadze dnia 5 października 1961 r. (Dz. U. z 2005 r. nr 112, poz. 938) albo poddane legalizacji w pozostałych przypadkach.

3. Do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski, należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy przysięgłych prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości lub poświadczone przez konsula RP urzędującego w państwie,

4. Oryginał pełnomocnictwa wystawiony przez kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia dla osoby składającej w jego imieniu komplet wymaganych dokumentów.

5. Kserokopię dokumentu potwierdzającego nadanie statusu cudzoziemca „UKR”(uchodźcy) – dotyczy osób, które posiadają status uchodźcy (oryginał do wglądu),

a) sprawy dotyczące obywateli Ukrainy przebywających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, będą rozpatrywane w trybie indywidualnym – zgodnie z obowiązującym stanem prawnym;

§ 7

Terminy rekrutacji

1. Terminarz postępowania rekrutacyjnego w roku akademickim 2026/2027 ustala się na okres od 25 maja 2026 r. do nie później niż 26 września 2026 r. Rekrutacja na studia stacjonarne odbywa się w następujących etapach:

I Etap – elektroniczna rejestracja w systemie IRK od 25 maja 2026 r., składanie dokumentów od 8 czerwca 2026 r. do 24 lipca 2026 r.

II Etap – od 1 sierpnia do 28 sierpnia 2026 r.

III Etap – od 1 września do 18 września 2026 r.

IV Etap - Rekrutacja uzupełniająca od 21 września do 24 września 2026 r., pod warunkiem nie wypełnienia limitu miejsc na danym kierunku studiów.

2. Ogłoszenie wyników postępowania kwalifikacyjnego następuje odpowiednio:

I Etap – 29 lipca 2026 r.

II Etap - 2 września 2026 r.,

III Etap – 23 września 2026 r.

IV Etap - rekrutacji uzupełniającej 28 września 2026 r.

3. Po zakwalifikowaniu przez Komisję Rekrutacyjną na danym wydziale, kandydat potwierdza wolę podjęcia studiów w formie elektronicznej w systemie IRK:

I Etap - do dnia 3 sierpnia 2026 r.

II Etap - do dnia 4 lub 7 września 2026 r.

III Etap – do dnia 26 września 2026 r.

IV Etap – Rekrutacji uzupełniającej do dnia 30 września 2026 roku.

4. Rekrutacja na studia niestacjonarne prowadzona jest: elektroniczna rejestracja w systemie IRK od 25 maja 2026 r., składanie dokumentów od 8 czerwca do 18 września 2026 r.

Ogłoszenie wyników postępowania kwalifikacyjnego na studia niestacjonarne następuje 23 września 2026 r.

Kandydaci na studia niestacjonarne potwierdzają wolę podjęcia studiów w formie elektronicznej w systemie IRK do 26 września 2026 r.

5. Terminy egzaminów wstępnych w stosunku do kandydatów cudzoziemców, o których mowa w § 1 ust.12 są następujące:

1) Dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia stacjonarne:

- W etapie pierwszym 27 lipca 2026 r.
 - W etapie drugim 31 sierpnia 2026 r.
 - W etapie trzecim 21 września 2026 r.
 - W etapie czwartym 25 września 2026 r.
- 2) Dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia niestacjonarne:
- 21 września 2026 r.

6. Rektor może wyrazić zgodę na przedłużenie rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne, o ile nie spowoduje to naruszenia organizacji roku akademickiego, a osoby przyjęte na studia w tej rekrutacji będą miały możliwość skorzystania z pełnego wymiaru przewidzianych zajęć.

7. Szczegółowy harmonogram rekrutacji na rok akademicki 2026/2027 zostanie ustalony zarządzeniem Rektora w okresie poprzedzającym rekrutację.

§ 8

Zasady ustalania wyników rekrutacyjnych

1. Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie są wyniki egzaminu maturalnego lub dojrzałości lub wyniki egzaminu maturalnego lub dojrzałości i egzaminu lub egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie, lub egzaminu dojrzałości lub egzaminu maturalnego i egzaminu lub egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe. Nabór kandydatów następuje na podstawie konkursu - rankingu, sumy punktów uzyskanych na świadectwie dojrzałości z przeliczenia opisanego w ust. 2, z przedmiotów zdawanych na maturze. Kandydat wybiera ze świadectwa dojrzałości trzy przedmioty spośród zdawanych na maturze z najwyższą punktacją w przypadku jednolitych studiów magisterskich kierunku Fizjoterapia zgodnie z § 3 ust. 4 pkt 7. Na studia drugiego stopnia punkty uzyskane są z przeliczenia wyniku na podstawie dyplomu zgodnie z ust. 7 lub 8 lub 9 oraz ust. 10

2. W odniesieniu do kandydatów posiadających świadectwo maturalne z egzaminu pisemnego (tzw. „nowa matura”) wynik z poszczególnych przedmiotów uwzględnionych podczas kwalifikacyjnego postępowania rekrutacyjnego jest przeliczany na punkty według reguły:

- 1) w przypadku nowej matury na poziomie podstawowym –uzyskane procenty z egzaminu maturalnego przeliczane są wprost na punkty (przykład: wynik 40% z egzaminu oznacza 40 punktów dla potrzeb kwalifikacyjnego postępowania rekrutacyjnego,
- 2) w przypadku nowej matury na poziomie rozszerzonym – uzyskane procenty z egzaminu maturalnego przeliczane są na podwójną ilość punktów (przykład: wynik 40% z egzaminu oznacza 2 x 40 punktów co oznacza 80 punktów dla potrzeb kwalifikacyjnego postępowania rekrutacyjnego),
- 3) Jeżeli kandydat z egzaminu maturalnego („nowa matura”) otrzymał wynik z poziomu podstawowego i rozszerzonego z danego przedmiotu, podstawą obliczenia liczby punktów rankingowych za dany przedmiot jest wynik dający większą liczbę punktów rankingowych.

3. W przypadku „starej matury” do postępowania rekrutacyjnego podobnie jak w „nowej maturze” bierze się wyniki z trzech przedmiotów wybranych przez kandydata.

- 1) W przypadku kandydatów, którzy na świadectwie dojrzałości w systemie „starej matury” nie zdawali na maturze trzech przedmiotów, pod uwagę bierze się przedmiot z najwyższą oceną ze świadectwa ukończenia szkoły.

Punkty za oceny uzyskane ze świadectwa ukończenia szkoły przeliczane są według zasady:

Świadectwo dojrzałości do roku 2004 w liceach lub 2005 w technikach

Skala ocen	punkty	Skala ocen	punkty
celujący	100	bardzo dobry	100
bardzo dobry	85	dobry	70
dobry	70	dostateczny	30
dostateczny	50		
dopuszczający	30		

Świadectwo ukończenia szkoły:

Ocena	punkty
celujący	30
bardzo dobry	25
dobry	20
dostateczny	15
dopuszczający	10

4. W przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie na kierunki techniczne oraz na jednolite studia magisterskie kierunek Fizjoterapia, kandydaci którzy w wyniku postępowania kwalifikacyjnego uzyskali taką samą liczbę punktów, o kolejności przyjęcia decydować będzie fakt wyboru do oceny przedmiotów ścisłych lub kierunkowych

1) dla kierunku elektronika i telekomunikacja:

- a. Fizyka
- b. Informatyka
- c. Matematyka

2) dla kierunku informatyka:

- a. Fizyka
- b. Informatyka
- c. Matematyka

3) dla kierunku inżynieria środowiska:

- a. Chemia
- b. Fizyka
- c. Matematyka

4) dla kierunku mechanika i budowa maszyn:

- a. Fizyka
- b. Informatyka
- c. Matematyka

5) dla kierunku rolnictwo:

- a. Biologia
- b. Chemia
- c. Matematyka

6) dla kierunku fizjoterapia:

- a. Biologia
- b. Chemia
- c. Fizyka

5. Jeżeli kandydat na studia był zwolniony ze zdawania określonego przedmiotu na egzaminie maturalnym, to otrzymuje za ten przedmiot maksymalną liczbę punktów rankingowych tj. 200 punktów.

6. Laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego, a także laureaci konkursów międzynarodowych lub ogólnopolskich, przyjmowani są w pierwszej kolejności na podstawie złożenia wymaganych dokumentów i otrzymują maksymalną liczbę punktów rankingowych tj. 600 punktów.

7. Zasady kwalifikacji kandydatów na studia drugiego stopnia na kierunek **Zarządzanie**:

1) Warunkiem koniecznym przyjęcia na studia drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie jest:

a) ukończenie studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich oraz posiadanie kompetencji umożliwiających podjęcie tych studiów.

2) Decyzje o przyjęciu na studia drugiego stopnia podejmuje Komisja Rekrutacyjna Wydziału Inżynierii i Ekonomii, działając wg podanych poniżej zasad.

3) Komisja ocenia, czy kandydat aplikujący na studia drugiego stopnia na kierunek Zarządzanie posiada kwalifikacje i kompetencje konieczne do przyjęcia go na postulowane studia.

4) Uznaje się, że kompetencje, o których mowa w pkt. 3 posiadają:

- a) Kandydaci, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie.
- b) Kandydaci, którzy ukończyli studia na kierunkach w zakresie programowym zbliżonym do kierunku studiów drugiego stopnia, po uzupełnieniu programu o dodatkowe przedmioty w wymiarze nie większym niż 15 punktów ECTS.

5) Wykaz kierunków o zbliżonym profilu programowym, których absolwenci będą mogli podjąć studia z ewentualnym warunkiem uzupełnienia programu o dodatkowe punkty ECTS zawiera się w następujących dziedzinach:

- a) dziedzina nauk społecznych,
- b) dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych,
- c) dziedzina nauk rolniczych,
- d) dziedzina nauk humanistycznych.

8. Na kierunek **Praca socjalna (studia drugiego stopnia) warunkiem przyjęcia jest ukończenie studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich oraz posiadanie kompetencji umożliwiających podjęcie tych studiów. Decyzje o przyjęciu na studia drugiego stopnia podejmuje Komisja Rekrutacyjna Wydziału Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych.**

9. Na kierunek **Pielęgniarstwo (studia drugiego stopnia) warunkiem przyjęcia jest ukończenie studiów pierwszego stopnia kierunku pielęgniarstwo.**

10. Na kierunek **Logistyka (studia drugiego stopnia) warunkiem przyjęcia jest ukończenie studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich oraz posiadanie kompetencji umożliwiających podjęcie tych studiów. Decyzje o przyjęciu na studia drugiego stopnia podejmuje Komisja Rekrutacyjna Wydziału Nauk Technicznych i Społecznych.**

11. Na studia drugiego stopnia kwalifikacja w postępowaniu rekrutacyjnym odbywa się na podstawie:

Wynik ukończenia studiów	Liczba punktów
bardzo dobry	50
dobry plus	45
dobry	40
dostateczny plus	35
dostateczny	30

12. Nabór na studia kandydatów legitymujących się dyplomem IB Matury Międzynarodowej lub EB Matury Europejskiej następuje na podstawie liczby punktów uzyskanych z egzaminu maturalnego, którego wynik określony został na dyplomie IB lub EB według zasady przeliczania wyników na punkty:

Matura międzynarodowa (IB) Skala ocen 1 - 7			Matura europejska (EB) Skala ocen 1 - 10		
ocena z dyplomu IB	Punkty na poziomie		ocena z dyplomu EB	Punkty na poziomie	
	podstawowym SL	rozszerzonym HL		podstawowym	rozszerzonym
7	100	200	9,51-10,00	100	200
6	85	170	9,01-9,50	90	180
5	70	140	8,51-9,00	80	160

4	55	110	8,01-8,50	70	140
3	40	80	7,51-8,00	60	120
2	30	60	7,01-7,50	50	100
1	0	0	6,51-7,00	40	80
			6,00-6,50	30	60
			1,00-5,99	0	0

13. Osoby, które w 2026 r. przystąpiły do matury międzynarodowej (IB), matury europejskiej (EB) lub matury zagranicznej i w terminie składania dokumentów nie będą posiadały świadectwa maturalnego/dojrzałości, składają komplet dokumentów wraz z wystawionym przez dyrekcję szkoły zaświadczeniem o pozytywnym wyniku egzaminu maturalnego oraz oświadczenie, że przyjmują do wiadomości warunkowe dopuszczenie do postępowania kwalifikacyjnego, pod warunkiem dostarczenia oryginału świadectwa do 28 września 2026 r., pod rygorem unieważnienia wyników rekrutacji i skreślenia z listy osób przyjętych na studia.

14. W stosunku do kandydatów cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na podstawie wydanego za granicą dokumentu, który nie jest dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Egzamin wstępny odbywa się w formie ustnej, w języku polskim, przeprowadzany jest stacjonarnie, jednakże w uzasadnionych przypadkach, za zgodą Rektora egzamin może odbyć się zdalnie. Egzamin wstępny obejmuje dwa przedmioty i odbywa się w zakresie:

Kierunek studiów	Zakres egzaminu wstępnego – przedmioty
Praca socjalna, Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna	Sprawdzenie wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na wybranym kierunku z zakresu: Historii, Wiedzy o społeczeństwie
Pielęgniarstwo, Fizjoterapia	Sprawdzenie wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na wybranym kierunku z zakresu: Biologii, Chemii
Mechanika i budowa maszyn, Informatyka, Elektronika i telekomunikacja, Inżynieria środowiska	Sprawdzenie wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na wybranym kierunku z zakresu: Matematyki, Fizyki
Rolnictwo	Sprawdzenie wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na wybranym kierunku z zakresu: Biologii, Chemii
Logistyka, Bezpieczeństwo wewnętrzne	Sprawdzenie wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na wybranym kierunku z zakresu: Historii, Wiedzy o społeczeństwie
Ekonomia	Sprawdzenie wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na wybranym kierunku z zakresu: Geografii, Matematyki

15. Kandydat przystępujący do egzaminu ustnego z przedmiotów o których mowa w ust. 14, jest oceniany zgodnie z poniższą zasadą.

Skala ocen	punktacja
5 (bardzo dobry)	100 pkt
4 (dobry)	70 pkt

3 (dostateczny)	30 pkt
2 (niedostateczny)	0 pkt

16. Jednym z warunków niezbędnych do ubiegania się o przyjęcie na studia w przypadku kandydatów o których mowa w § 1 ust. 12 pkt 2 lit. c jest uzyskanie pozytywnego wyniku z egzaminu wstępnego poprzez uzyskanie minimalnego wyniku z każdego przedmiotu po 30 punktów.

17. Wynik egzaminu wstępnego (obejmującego dwa przedmioty), stanowi 50% łącznego wyniku możliwego do uzyskania przez kandydata w toku rekrutacji.

18. Egzaminy wstępne przeprowadzają Komisje Egzaminacyjne na wydziałach: Wydział Inżynierii i Ekonomii, Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych, Wydział Nauk Technicznych i Społecznych, powołane przez Rektora

19. Szczegółowe zagadnienia egzaminacyjne, o których mowa zostaną określone Zarządzeniem Rektora.

§ 9

Ilekoć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1. Obywatelu UE – należy przez to rozumieć obywatela państwa członkowskiego Unii Europejskiej, obywatela państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, obywatela Konfederacji Szwajcarskiej, obywatela Zjednoczonego Królestwa;
2. Ustawie PSWiN – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
3. Ustawie SO – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.