

Zarządzenie Nr 15/2025
Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych
im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie
z dnia 14 lutego 2025 r.

w sprawie weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie

Na podstawie art. 76a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.), § 3 ust. 4, Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2787 z późn. zm.), w związku z Zarządzeniem nr 41/2024 Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie z dnia 11 kwietnia 2024 roku zarządza się, co następuje:

§1

1. System weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, stanowi integralną część Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie, zwanej dalej „Uczelnią”.
2. Weryfikacja dotyczy zaliczeń i egzaminów z przedmiotów, które są realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość za pośrednictwem uczelnianej platformy e-learningowej Moodle, aplikacji Google Meet oraz innych platform i narzędzi dopuszczonych w Uczelni.
3. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem weryfikacji efektów uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość sprawuje dziekan Wydziału.
4. Za nadzór merytoryczny nad zajęciami dydaktycznymi prowadzonymi z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość odpowiedzialny jest kierownik Zakładu, w którym realizowany jest dany kierunek studiów.

§2

1. Wprowadza się zasady i sposób weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się określonych w programie studiów przeprowadzonych poza siedzibą Uczelni z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:
 - 1) Weryfikację oceny osiągniętych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych określa sylabus przedmiotu.
 - 2) Kadra dydaktyczna przedstawia metody weryfikacji i kryteria oceny na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu zaplanowanego do realizacji z zastosowaniem metod i technik na odległość.
 - 3) Kadra dydaktyczna podczas prowadzenia zajęć zapewnia studentom informację zwrotną dotyczącą ich postępów w nauce.
 - 4) Monitorowanie przebiegu procesu weryfikacji efektów uczenia się i udzielania studentom informacji zwrotnej są zapisywane i przechowywane na platformie Moodle lub innych platform i narzędzi dopuszczonych w Uczelni.

- 5) Weryfikacja efektów uczenia się określonych w programie studiów/sylabusach, zdobywanych w trybie kształcenia na odległość, w szczególności przeprowadzenie zaliczeń i egzaminów kończących zajęcia może odbywać się w Uczelni (w trybie stacjonarnym) lub poza siedzibą Uczelni z zastosowaniem technologii informatycznych.
 - 6) Zaliczenia i egzaminy pisemne poza siedzibą Uczelni odbywają się na platformie Moodle.
 - 7) Zaliczenia i egzaminy ustne poza siedzibą Uczelni odbywają się za pośrednictwem aplikacji Google Meet.
 - 8) Uzyskanie zaliczeń i zdanie egzaminów ze wszystkich zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, określonych w semestralnym planie studiów jest obowiązkowe i podlega rozliczeniu zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie studiów.
2. Dokumentowanie i archiwizowanie procesu weryfikacji efektów uczenia się odbywa się za pośrednictwem platformy Moodle i aplikacji Google Meet.

§3

1. Wprowadza się sposób organizacji i przeprowadzenia zaliczeń i egzaminów z wykorzystaniem technologii informatycznych:
 - 1) Udział w zaliczeniu lub egzaminie z wykorzystaniem technologii informatycznych jest możliwy po spełnieniu warunków dopuszczenie do egzaminu i zaliczenia oraz posiadanie konta w formacie nra@student.pansim.edu.pl
 - 2) Termin, forma zaliczenia lub egzaminu oraz czas jego trwania określone są przez osobę przeprowadzającą zaliczenie/egzaminującą i zamieszczane na platformie Moodle lub wysyłane e-mailem do studentów, co najmniej 7 dni przed zaliczeniem/egzaminem.
 - 3) W przypadku egzaminu lub zaliczenia przeprowadzanego z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, nieprzystąpienie do egzaminu lub zaliczenia jest uznawane za niezgłoszenie się na egzamin lub zaliczenie.
 - 4) Przed rozpoczęciem egzaminu lub zaliczenia należy zweryfikować tożsamość wszystkich zdających przez wykorzystanie mechanizmu logowania znajdującego się na platformie.
 - 5) Głównym narzędziem do weryfikacji zaliczenia sesji egzaminacyjnej jest protokół zaliczeniowy/egzaminacyjny znajdujący się w systemie BAZUS.
 - 6) Wyniki egzaminu w formie elektronicznej są przechowywane na tych samych zasadach, co egzaminów przeprowadzanych w trybie stacjonarnym, tj. w cyklu kształcenia.
2. Zasady dotyczące zaliczeń i egzaminów z wykorzystaniem technologii informatycznych stosuje się odpowiednio do zaliczeń i egzaminów poprawkowych i komisyjnych.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Dr inż. Grzegorz Koc