

ZASADY REALIZACJI ZAJĘĆ W MONOPROFILOWYM CENTRUM SYMULACJI MEDYCZNEJ

1. PRZYGOTOWANIE DO REALIZACJI ZAJĘĆ

1. Student przebiera się z odzieży i obuwia w medyczną odzież ochronną w wyznaczonej szatni, gdzie pozostawia też swoje rzeczy osobiste.
2. Na terenie MCSM studentów obowiązuje:
 - odzież ochronna składająca się z dwóch części. Część górna z krótkim rękawem. Część dolna – spodnie lub spódnica (prosta o długości nie krótszej niż 10 cm nad kolanem), obuwie medyczne. W przypadku spodni - na stopach jasne skarpetki, w przypadku spódnicy - rajstopy cienkie w jasnym kolorze.
 - zakaz mocnego makijażu, pomalowanych paznokci (w tym hybrydowych i akrylowych).
 - dbałość o estetyczną fryzurę (w przypadku długich włosów ich upięcie).
 - zakaz noszenia nic poniżej łokcia, w tym zegarków i ozdób na dłoniach (obrączek, bransoletek, pierścionków).
3. Studenci są zobowiązani do noszenia identyfikatorów z imieniem i nazwiskiem.
4. Nie zastosowanie się do powyższych zasad skutkować będzie nie wpuszczeniem studenta na zajęcia do MCSM z winy studenta.
5. Nauczycieli akademickich prowadzący zajęcia obowiązuje kompletna medyczna odzież ochronna i obuwie medyczne.
6. Nauczyciele akademicy nie mogą nosić zegarków i ozdób na dłoniach (obrączek, bransoletek, pierścionków).
7. Nauczyciele akademicy zobowiązani są do noszenia identyfikatorów z imieniem i nazwiskiem oraz zajmowanym stanowiskiem.
8. Personel MCSM jest zobowiązany do noszenia identyfikatorów z imieniem i nazwiskiem oraz zajmowanym stanowiskiem.

2. ZASADY PROWADZENIA ZAJĘĆ W SALI SYMULACJI MEDYCZNYCH

1. Symulacja medyczna to odtworzenie sytuacji klinicznej w warunkach sali symulacji medycznej z możliwością interakcji osób uczestniczących w procesie kształcenia. Studenci biorą w niej czynny udział realizując poszczególne scenariusze odwzorowujące realne sytuacje kliniczne.
2. Symulacja medyczna umożliwia studentom szeroko pojętą aktywność poprzez pracę z wysokospecjalistycznym sprzętem, podawanie symulowanych leków oraz samodzielne podejmowanie decyzji terapeutycznych, prowadzenia leczenia i pielęgnowania pacjenta z obserwacją uzyskiwanych efektów.

3. W związku z dużą aktywnością, student ma obowiązek przyjść na zajęcia przygotowany w zakresie realizowanej tematyki zajęć, zgodnej z sylabusem i scenariuszem zajęć uprzednio wskazanym przez prowadzącego zajęcia.

4. Podczas symulacji medycznych student wykorzystuje również nabytą wiedzę kliniczną, pielęgnowania chorych w stanach zagrożenia życia umiejętności badania fizykalnego oraz ratownictwa medycznego.

5. Studenta odbywającego zajęcia w salach MCSM obowiązuje przestrzeganie zasad aseptyki, antyseptyki, przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy:

- higieniczne mycie rąk przed i po zabiegu wykonania procedury,
- stosowanie rękawiczek jednorazowego użytku, sterylnych, przy kontakcie z krwią i zabiegach aseptycznych,
- stosowanie środków dezynfekcyjnych do dezynfekcji skóry,
- używanie do iniekcji sprzętu i materiałów opatrunkowych jednorazowego użytku,
- wrzucanie po zabiegach zużytych igieł do pojemników jednorazowego użytku, które są następnie oddawane do utylizacji,
- segregacja odpadów zgodnie z ogólną zasadą segregacji na odpady niemedyczne i medyczne. Obowiązuje wrzucanie zużytych strzykawek, aparatów do przetoczeń, materiałów opatrunkowych, rękawiczek do worków foliowych (czerwonych), które po szczelnym zamknięciu należy oddać do utylizacji,
- przestrzeganie „Procedury postępowania po ekspozycji zawodowej na krew lub inny potencjalnie zakaźny materiał biologiczny” (Zarządzenie Nr 4/2011 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie z dnia 12 stycznia 2011 r.),
- zachowanie zasad bezpieczeństwa przez studenta i wykładowcę w obsłudze urządzeń elektrycznych oraz procedur stwarzających zagrożenie.

6. Zabiegi objęte programem studiów są prowadzone na тренаżerach i symulatorach.

7. Zabiegi objęte programem studiów mogą być prowadzone na sobie nawzajem przez studentów za ich zgodą i za zgodą prowadzącego zajęcia.

8. Student rozpoczyna zajęcia punktualnie wg. harmonogramu zajęć. Studenci spóźniający się na zajęcia mogą nie zostać wpuszczeni do sali ćwiczeń, kiedy ćwiczenia są w toku realizacji.

9. Studentów obowiązuje bezwzględne wyłączenie telefonów komórkowych oraz zakaz korzystania z urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

10. Student zobowiązany jest do przestrzegania tajemnicy zawodowej w zakresie treści prowadzonych zajęć (pacjent standaryzowany, studium przypadku).

11. Student bez obecności nauczyciela akademickiego:

- nie wchodzi do sali symulacji,
- nie przemieszcza symulatorów, fantomów i innego sprzętu medycznego,
- nie wprowadza samodzielnie płynów do jam ciała symulatorów, leków i płynów infuzyjnych.

12. We wszystkich salach symulacji, pracowniach oraz sali do prowadzenia debriefingu jest kategoryczny zakaz spożywania posiłków i napojów.

3.KOORDYNACJA TEMATÓW I SCENARIUSZY ZAJĘĆ

1. W MCSM obowiązuje jeden wzór scenariusza zajęć symulacji medycznych.

2. Propozycję scenariuszy składają koordynatorzy przedmiotów, osoby prowadzące zajęcia z danego przedmiotu, członkowie Rady MCSM.

3. Scenariusze zajęć przekazywane są technikowi symulacji medycznych, który współpracuje z nauczycielem akademickim w przygotowaniu zajęć.
4. Kierownik MCSM zapewnia dostęp studentom i prowadzącym zajęcia do scenariuszy, które są realizowane zgodnie z programem kształcenia.
5. Autorzy scenariuszy, nauczyciele akademicy są odpowiedzialni za aktualizację bazy scenariuszy, tak aby były zgodne z najnowszą wiedzą medyczną.
6. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian w scenariuszu zajęć wymaga zgłoszenia do koordynatora przedmiotu, a następnie zgłoszenia do technika symulacji medycznej.

4.ZASADY UŻYTKOWANIA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

1. Komputer w sterowni służy jako pomoc w koordynacji funkcji symulatorów. Sprzęt znajdujący się w sterowni musi być zabezpieczony, a za bezpieczeństwo i sprawność działania odpowiada kierownik MCSM i technik symulacji medycznej.
2. Wszelkie nieprawidłowe, bez uprawnień korzystanie z komputera w sterowni podlega sankcjom przyjętym w Uczelni.
3. Nieprzestrzeganie zasad dotyczących używania komputera w serwerowni może spowodować utratę uprawnień do korzystania z tego urządzenia.
4. Komputery, tablety, które funkcjonują w sali wysokiej wierności mogą być użytkowane przez studentów tylko pod kierunkiem prowadzącego zajęcia lub technika symulacji medycznej.
5. Nieprzestrzeganie zasad dotyczących sali wysokiej wierności skutkuje natychmiastowym wydaleniem studenta z sali i skutkuje nieobecnością na zajęciach.
6. Awarie sprzętu oraz oprogramowania prowadzący zajęcia bezzwłocznie zgłasza technikowi symulacji medycznej.
7. Zabronione jest przystępowanie do zajęć po wykryciu usterki bądź awarii.
8. Technik w porozumieniu z pracownikiem IT w ramach możliwości zobowiązani są usunąć usterkę jeżeli będzie to niemożliwe należy sporządzić protokół awarii oraz zgłosić do kierownika MCSM.
9. Nie usunięta usterka wymaga natychmiastowego zgłoszenia do naprawy.

5. ZASADY NAGRYWANIA ZAJĘĆ I ICH WYKORZYSTYWANIE

1. Sale MCSM są wyposażone w urządzenia do nagrywania audio-video. Student przystępując do zajęć wyraża zgodę na rejestrowanie swojego wizerunku na potrzeby dydaktyczne.

WZÓR OŚWIADCZENIA

Wyrażam zgodę na nagrywanie realizacji zajęć scenariuszy symulacji medycznej związane z osiąganiem efektów uczenia się, wynikających z planu studiów.

Czytelny podpis Pesel

Ciechanów, dnia

2. Nagrania służą do prowadzenia debrefingu (omawiania przebiegu scenariusza i oceny pracy studentów)
3. W przypadku prowadzenia egzaminu nagrania służą do prowadzenia formalnej oceny osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie umiejętności.
4. Zgromadzone materiały przechowywane są na wyznaczonych do tego celu serwerach, a dostęp do nich mają wyłącznie upoważnieni pracownicy.
5. Centrum przechowuje nagrania przez okres co najmniej **1 roku**, a następnie nagrania są usuwane.
6. Osoby, które nie wyrażają zgody na wykorzystanie swojego wizerunku, utrwalonego w formie fotografii, filmu, nagrania lub innego zapisu stanowiącego dokumentację dydaktyczną są zobowiązane do wypełnienia oświadczenia dostępnego w MCSM.
7. Udział bez zgłoszenia pisemnego zastrzeżenia w zajęciach dydaktycznych jest równoznaczny z udzieleniem zgody na nagrywanie, fotografowanie, filmowanie i dokumentowanie innego wizerunku uczestnika procesu kształcenia oraz na rozpowszechnianie lub pokazywanie tego wizerunku i głosu w celach dydaktycznych Centrum, zrzekając się roszczeń z tego tytułu.

WZÓR OŚWIADCZENIA

Ja niżej podpisany(na) **nie wyrażam zgody/wyrażam zgodę** na przetwarzanie mojego wizerunku lub innych danych osobowych oraz udostępniania przez publikowanie na łamach strony internetowej MCSM, w prasie, telewizji, mediach internetowych, a także w celu dokumentowania promocji działań statutowych MCSM.

Czytelny podpis Pesel

Ciechanów, dnia

6.ZASADY UZUPEŁNIANIA I KONSERWACJA SPRZĘTU

1. Materiały jednorazowego użytku i drobny sprzęt medyczny zamawia kierownik MCSM.
2. Rodzaj zakupowanego sprzętu jest ustalany w porozumieniu z prowadzącymi zajęcia.
3. Dostęp do magazynu sprzętu materiałów medycznych posiada technik symulacji i osoby upoważnione przez kierownika MCSM.
4. Inwentaryzacja magazynu powinna być dokonywana raz w roku.
5. Wszelkie prace konserwacyjne powinny być wykonywane zgodnie z instrukcją obsługi.
6. Sprzęt podlegający gwarancji podlega ocenie przez producenta.
7. Raz w miesiącu technik symulacji jest zobowiązany dokonać kompleksowej oceny sprzętu i dokonania drobnych prac konserwacyjnych zgodnie z instrukcją obsługi.
8. W okresie przerw międzysemestralnych i przerwie wakacyjnej należy planować kompleksowe naprawy.
9. Aktualizacja oprogramowania w MCSM jest wykonywana zgodnie z zaleceniami producenta.
10. Wszystkie bieżące i planowane zabiegi konserwacyjne oraz naprawy są konsultowane z kierownikiem MCSM.