

Zarządzenie nr 39/2024
Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych
im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie
z dnia 10 kwietnia 2024 roku

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu zajęć praktycznych i praktyk zawodowych na kierunku Pielęgniarstwo I stopnia

Na podstawie:

- art. 23, art. 67 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. 2023 poz. 742 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin zajęć praktycznych i praktyk zawodowych na kierunku Pielęgniarstwo I stopnia stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie nr 4/2020 Rektora PUZ im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie z dnia 20.01.2020 r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Dr inż. Grzegorz Koc

*Załącznik do Zarządzenia nr 39/2024 Rektora
Państwowej Akademii Nauk Stosowanych
im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie
z dnia 10 kwietnia 2024 r.*

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie

Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych



REGULAMIN ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH I PRAKTYK ZAWODOWYCH NA KIERUNKU PIEŁĘGNIARSTWO STUDIA I STOPNIA

Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych na kierunku pielęgniarstwo prowadzi zajęcia praktyczne oraz praktyki zawodowe na podstawie przepisów:

- a) Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. 2023, poz. 742 z póź.zm.),
- b) Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza denty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 755),
- c) Obowiązującego Regulaminu Studiów.

§ 1

1. Zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe, ukierunkowane na systematyzowanie treści teoretycznych oraz nabywanie umiejętności praktycznych, są integralną częścią procesu dydaktycznego. Zajęcia odbywają się w oparciu o standard kształcenia, plany i program studiów.
2. W trakcie kształcenia praktycznego – zajęć praktycznych i praktyk zawodowych w zakresie podstaw opieki pielęgniarstwa i opieki specjalistycznej student studiów pierwszego stopnia nabywa umiejętności obejmujące:
 - a) samodzielne wykonywanie zawodu zgodnie z zasadami etyki ogólnej i zawodowej oraz holistycznego i zindywidualizowanego podejścia do pacjenta, z poszanowaniem i respektowaniem jego praw,
 - b) rozpoznawanie warunków i potrzeb zdrowotnych pacjenta,
 - c) promowanie zdrowia i edukacji zdrowotnej jednostki i grupy społecznej,
 - d) rozpoznawanie problemów pielęgnacyjnych pacjenta,
 - e) planowanie i sprawowanie opieki pielęgnacyjnej nad pacjentem,
 - f) samodzielne udzielanie w określonym zakresie świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych oraz wykonywanie medycznych czynności ratunkowych,
 - g) podejmowanie współpracy z członkami zespołu terapeutycznego w procesie zapobiegania, diagnozowania, terapii, rehabilitacji i pielęgnowania,
 - h) samodzielne orzekanie o rodzaju i zakresie świadczeń opiekuńczo-pielęgnacyjnych,
 - i) organizowanie środowiska opieki szpitalnej i domowej,
 - j) organizowanie i planowanie pracy na własnym stanowisku pracy,
 - k) przygotowanie pacjenta do samoopieki oraz opiekuna do sprawowania opieki nad pacjentem.

§2

1. Za organizację zajęć praktycznych odpowiada opiekun zajęć praktycznych natomiast za realizację praktyk zawodowych uczelniany opiekun praktyk (kierownik praktyk zawodowych). Osoby te są powołane przez Dziekana. Nadzór merytoryczny nad przebiegiem danych zajęć sprawuje koordynator przedmiotu.
2. Uczelniany opiekun praktyk zawodowych oraz opiekun zajęć praktycznych, jako przedstawiciele Uczelni są upoważnieni do rozstrzygania, wspólnie z kierownictwem podmiotu leczniczego, spraw związanych z przebiegiem kształcenia praktycznego.
3. Do zakresu obowiązków opiekuna zajęć praktycznych oraz uczelniany opiekun praktyk zawodowych należy:
 - a) stała współpraca z opiekunami kształcenia praktycznego w zakresie organizacji procesu dydaktycznego,

- b) sporządzenie harmonogramów zajęć praktycznych dla studentów oraz przygotowanie dokumentacji związanej z organizacją zajęć,
 - c) koordynacja działań administracyjnych związanych z realizacją zajęć praktycznych i praktyk zawodowych (zawieranie porozumień, umów cywilno-prawnych),
 - d) bieżąca koordynacja organizacji kształcenia praktycznego w podmiotach działalności leczniczej.
4. Studenci odbywają zajęcia praktyczne według harmonogramu zaakceptowanego przez Dziekana. W przypadku zajęć praktycznych wskazane jest odbywanie zajęć na dyżurach rannych i popołudniowych. W przypadku praktyk zawodowych dopuszcza się odbywanie dyżurów nocnych.
 5. Przebieg zajęć praktycznych i praktyk zawodowych oraz osiągnięte przez studenta efekty kształcenia są dokumentowane w Dzienniku zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, który jest dołączany do akt osobowych studenta.
 6. Wszelkie zmiany dotyczące terminów realizacji zajęć muszą być uzgadniane z osobą odpowiedzialną za daną formę zajęć.
 7. Zajęcia praktyczne realizowane są przez studentów pod kierunkiem nauczyciela akademickiego lub pracownika podmiotu leczniczego, posiadającego prawo wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej lub inne wykształcenie mające zastosowanie w opiece nad pacjentem.
 8. Praktyki zawodowe są realizowane śródsesemestralnie i/lub w okresie wakacji, pod kierunkiem mentora – pracownika podmiotu leczniczego, posiadającego prawo wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej lub inne wykształcenie mające zastosowanie w opiece nad pacjentem.
 9. Tryb i warunki realizacji studenckich zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, określa zawarte porozumienie pomiędzy uczelnią, a podmiotem leczniczym (zał. nr 1, 2).
 10. Praktyki zawodowe są realizowane w trybie indywidualnym, po wcześniejszym uzgodnieniu terminów w placówce, z którą uczelnia ma podpisana umowę o współpracy. W tym przypadku student otrzymuje skierowanie na odbywanie praktyk zawodowych (zał. nr 3) oraz dokumenty przebiegu praktyk zawodowych.
 11. Studencka praktyka zawodowa może być również realizowana w wybranym przez studenta podmiocie działalności leczniczej, na podstawie zawartego indywidualnego porozumienia (zał. nr 4).
 12. Studentowi, który z uzasadnionych przyczyn nie odbył zajęć praktycznych lub praktyk zawodowych w wyznaczonym terminie, osoby odpowiedzialne za daną formę zajęć, mogą zezwolić na ich realizację w innym terminie.
 13. Zaliczenie studenckich praktyk zawodowych jest warunkiem zaliczenia semestru. Przesunięcie terminu realizacji praktyki zawodowej na okres po zakończeniu semestru, skutkuje otrzymaniem wpisu warunkowego na następny semestr, z określeniem terminu realizacji zajęć.
 14. Podmiot prowadzący kształcenie praktyczne jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe studentów w świetle Ustawy o Ochronie Danych Osobowych (RODO) oraz w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.LNr 119, str. 1).

§3

1. Student, który rozpoczyna kształcenie praktyczne jest zobowiązany posiadać:
 - a) książeczkę zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - b) aktualne badanie profilaktyczne,

- c) zaświadczenie o szczepieniu ochronnym w zakresie WZW typu B,
 - d) ubezpieczenie NW,
 - e) ubezpieczenie OC zawarte indywidualnie bądź grupowo na czas odbywania praktyk,
 - f) zaświadczenie o odbytym szkoleniu BHP.
2. Koszty ubezpieczenia pokrywa student.
3. Student ma obowiązek:
- a) zapoznać się i przestrzegać: regulaminu placówki, przepisów BHP i p.poż oraz instrukcji obsługi urządzeń medycznych,
 - b) przestrzegać Karty Praw Pacjenta oraz zasad etyki zawodowej,
 - c) posiadać regulaminową odzież ochronną, składającą się z dwóch części: część górna z krótkim rękawem, biała lub granatowa, część dolna – spódnica (o długości minimum 10 cm przed kolana) lub spodnie, białe lub granatowe, i obuwiu niskie, stabilne, białe,
 - d) posiadać identyfikator, zgodny z obowiązującym wzorem,
 - e) punktualnie przychodzić na zajęcia praktyczne (spóźnienia mogą stanowić podstawę do odmowy przyjęcia studenta na zajęcia),
 - f) traktować podmiotowo pacjenta, szanując jego godność oraz dbać o jego bezpieczeństwo,
 - g) kulturalnie odnosić się do pacjentów, koleżanek i kolegów, personelu placówki,
 - h) wykazać dbałość o aparaturę i sprzęt medyczny,
 - i) przestrzegać zasad reżimu sanitarnego i procedur medycznych obowiązujących w danej placówce,
 - j) dbać o porządek w pomieszczeniach dydaktycznych i socjalnych zakładu,
 - k) zmieniać odzież w miejscu wskazanym przez osoby odpowiedzialne za kształcenie praktyczne,
 - l) dokumentować realizowane zajęcia w placówce w Dzienniku zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, i dostarczać ten dokument do koordynatora przedmiotu w celu potwierdzenia zaliczenia zajęć.
4. Czynności zawodowe student wykonuje pod kierunkiem i za zgodą prowadzącego kształcenie praktyczne.
5. W sytuacji ekspozycji zawodowej student ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie prowadzącego zajęcia oraz osoby odpowiedzialne za kształcenie praktyczne z ramienia Uczelni.
6. Studenta na zajęciach praktycznych i praktykach zawodowych obowiązuje 100% frekwencja. W przypadku absencji chorobowej (udokumentowanej poświadczeniem lekarskim) lub nieobecności z ważnych przyczyn losowych, student zobowiązany jest do odpracowania opuszczonych godzin w czasie wyznaczonym przez prowadzącego zajęcia (po konsultacji z osobami odpowiedzialnymi za daną formę kształcenia ze strony Uczelni).
7. Student ma prawo do:
- a) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia praktycznego,
 - b) przerwy na spożycie posiłku w miejscu i czasie wyznaczonym przez prowadzącego zajęcia (30 minut),
 - c) obiektywnej oceny postępów w nauce,
 - d) rozwijania swoich zainteresowań zawodowych.
8. Warunkiem zaliczenia zajęć praktycznych i praktyki zawodowej jest:
- a) obecność studenta na zajęciach praktycznych i praktyk zawodowych wynikających z harmonogramu,
 - b) uzyskanie pozytywnych ocen z wiadomości i umiejętności wynikających ze szczegółowego programu zajęć praktycznych i praktyki zawodowej w danej placówce,
 - c) właściwa postawa wobec pacjentów, personelu, koleżanek i kolegów,

d) poświadczenie w dzienniku praktyk zaliczenia zajęć praktycznych i praktyk zawodowych.

9. Zabrania się studentom:

- a) noszenia nadmiaru biżuterii, mocnego makijażu, lakierowanych paznokci,
- b) palenia papierosów, picia alkoholu, przyjmowania narkotyków w czasie odbywania zajęć oraz w trakcie pobytu na terenie placówki,
- c) zabierania sprzętu, leków, pomocy dydaktycznych z placówki,
- d) przyjmowania odwiedzin osób postronnych,
- d) korzystania z telefonów komórkowych,
- e) samodzielnego wykonywania zleceń lekarskich bez nadzoru i porozumienia z prowadzącym zajęcia,
- f) fotografowania i nagrywania pacjentów,
- g) udzielania informacji pacjentom i ich rodzinom na temat stanu zdrowia i procesu leczenia.

10. Istnieje możliwość zaliczenia nieobecności w wymiarze 25% w danym tygodniu, z powodu uczestniczenia studenta w akcjach edukacyjnych, promocyjnych oraz innych zleconych przez Dziekana.

§4

1. Nadzór merytoryczny nad przebiegiem zajęć praktycznych i praktyk zawodowych z danego przedmiotu sprawuje koordynator przedmiotu.
2. Bezpośrednią opiekę nad studentem na danym stanowisku pracy sprawuje prowadzący zajęcia.
3. Osoby do prowadzenia zajęć ze studentami proponuje koordynator przedmiotu i uzgadnia dobór z opiekunem zajęć praktycznych i uczelnianym opiekunem praktyk zawodowych.
4. Za szkolenie stanowiskowe w danej jednostce odpowiada prowadzący zajęcia.
5. Opiekun zajęć praktycznych i praktyk zawodowych dokumentuje przebieg procesu kształcenia (karta grupy studenckiej - zał. nr 5, karta obecności – zał. nr 6).
6. Dokumenty dotyczące jakości kształcenia praktycznego wynikają z Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości w tym: arkusz oceny wiadomości, postawy studenta oraz arkusz wykonania zadania praktycznego, wykaz umiejętności kształtowanych w trakcie praktycznej nauki zawodu.

§ 5

1. Za rażące naruszenie regulaminu, szczególnie zasad współżycia społecznego po dokonaniu adnotacji w dokumentacji przebiegu zajęć oraz Dzienniku zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, student może mieć obniżoną ocenę z zajęć w danej placówce lub niezaliczone zajęcia. Tryb odpracowania tych zasad ustala osoba odpowiedzialna za daną formę zajęć. W szczególnych przypadkach opiekun zajęć sprawę może skierować do Komisji Dyscyplinarnej.
2. Zakład Pielęgniarstwa i Kształcenia Podyplomowego nie odpowiada za wartościowe rzeczy pozostawione w szatni.
3. Przed rozpoczęciem zajęć student ma obowiązek zapoznać się z powyższym Regulaminem i przyjąć do stosowania.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie wewnętrzne przepisy Uczelni oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
5. Zaliczenie praktyk na podstawie pracy zawodowej, odbywa się z zgodnie z procedurą zawartą w odrębnym Zarządzeniu Rektora.
6. Niniejszy Regulamin obowiązuje studentów rozpoczynających praktyki zawodowe od roku 2023/2024.

POROZUMIENIE W SPRAWIE ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH

zawarte w dniu pomiędzy Państwową Akademią Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie zwaną w treści „Uczelnią”

reprezentowaną przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych

.....
(imię i nazwisko)

a
(nazwa placówki/adres)

zwanym w treści „Podmiotem leczniczym” reprezentowanym przez:

.....
(imię i nazwisko)

stosownie do postanowień zawartych w:

- a) Ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. 2023, poz. 742 z późn.zm.),
- b) Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (tj. Dz.U. z 2021 r., poz.755 ze zm.),
- c) Obowiązującym Regulaminie Studiów Uczelni

§ 1

Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie prowadzi kształcenie na kierunku pielęgniarstwo w oparciu o standard kształcenia i plany studiów. Integralnym elementem procesu kształcenia ukierunkowanym na systematyzowanie treści teoretycznych oraz nabywanie umiejętności praktycznych jest odbywanie przez studentów zajęć praktycznych w podmiotach leczniczych o profilu opieki stacjonarnej i ambulatoryjnej.

§ 2

Podmiot leczniczy jest zobowiązany do umożliwienia studentowi realizacji zajęć praktycznych oraz do stworzenia optymalnych warunków dla studentów, udostępnienie pomieszczeń i ich wyposażenia.

§ 3

Ze strony Uczelni osobą koordynującą proces dydaktyczny jest opiekun zajęć praktycznych powołany przez Rektora. Zajęcia praktyczne prowadzą nauczyciele akademicy posiadający

prawo wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej i/lub pielęgniarki i położnej macierzystego podmiotu leczniczego, z którymi Uczelnia podpisała umowę cywilno-prawną.

§ 4

Terminy odbywania zajęć i harmonogramy będą konsultowane z przedstawicielami podmiotu leczniczego.

§ 5

Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony.

§ 6

Podmiot leczniczy ma prawo odwołać z zajęć studenta, który w sposób rażąco naruszył regulamin zajęć i dyscyplinę pracy. W tej sytuacji należy niezwłocznie powiadomić o zaistniałym fakcie opiekuna zajęć praktycznych lub Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych.

§ 7

Szczegóły realizacji kształcenia praktycznego opisuje Regulamin zajęć praktycznych i praktyk zawodowych.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 10

Porozumienie zostaje sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (dla każdej ze stron).

Porozumienie podpisali:

W imieniu Uczelni

W imieniu Podmiotu leczniczego

POROZUMIENIE W SPRAWIE PRAKTYK ZAWODOWYCH

zawarte w dniu pomiędzy Państwową Akademią Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie zwaną w treści „Uczelnią”

reprezentowaną przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych

.....
(imię i nazwisko)

a
(nazwa placówki/adres)

zwanym w treści „Podmiotem leczniczym” reprezentowanym przez:

.....
(imię i nazwisko)

stosownie do postanowień zawartych w:

- a) Ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. 2023, poz. 742 z póź.zm.),
- b) Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (tj. Dz.U. z 2021 r., poz.755),
- c) Obowiązującym Regulaminie Studiów Uczelni.

§ 1

Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie prowadzi kształcenie na kierunku pielęgniarstwo w oparciu o standard kształcenia i plany studiów. Integralnym elementem procesu kształcenia ukierunkowanym na systematyzowanie treści teoretycznych oraz nabywanie umiejętności praktycznych jest odbywanie przez studentów praktyk zawodowych w podmiotach leczniczych o profilu opieki stacjonarnej i ambulatoryjnej.

§ 2

Podmiot leczniczy jest zobowiązany do umożliwienia studentowi realizacji praktyk zawodowych oraz do stworzenia optymalnych warunków dla studentów, udostępnienie pomieszczeń i ich wyposażenia.

§ 3

Ze strony Uczelni osobą koordynującą proces dydaktyczny jest kierownik praktyk zawodowych powołany przez Rektora. Praktyki zawodowe prowadzą pielęgniarki i położne lub inni pracownicy medyczni macierzystego podmiotu leczniczego, z którymi Uczelnia podpisała umowę cywilno-prawną.

§ 4

Terminy odbywania zajęć i harmonogramy będą konsultowane z przedstawicielami podmiotu leczniczego.

§ 5

Porozumienie zostaje zawarte na czas

§ 6

Podmiot leczniczy ma prawo odwołać z zajęć studenta, który w sposób rażąco naruszył regulamin praktyki i dyscyplinę pracy. W tej sytuacji należy niezwłocznie powiadomić o zaistniałym fakcie Kierownika praktyk zawodowych lub Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych..

§ 7

Szczegóły realizacji kształcenia praktycznego opisuje Regulamin zajęć praktycznych i praktyk zawodowych.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 10

Porozumienie zostaje sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (dla każdej ze stron).

Porozumienie podpisali:

W imieniu Uczelni

W imieniu Podmiotu leczniczego

SKIEROWANIE NA ODBYWANIE PRAKTYK ZAWODOWYCH

Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. I. Mościckiego w Ciechanowie stosownie do postanowień zawartych w:

- a) Ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. 2023, poz. 742 z późn. zm.),
- b) Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 755 ze zm.),
- c) Obowiązującym Regulaminie Studiów Uczelni.

kieruje do podmiotu działalności leczniczej studenta/ów w celu odbycia praktyk zawodowych w ramach przedmiotów.....
w wymiarze..... godz.

Imię i nazwisko	Rok studiów	Termin realizacji zajęć

1. Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie prowadzi kształcenie na kierunku pielęgniarstwo w oparciu o standard kształcenia i plany studiów. Integralnym elementem procesu kształcenia ukierunkowanym na systematyzowanie treści teoretycznych oraz nabywanie umiejętności praktycznych jest odbywanie przez studentów praktyk zawodowych w podmiotach leczniczych o profilu opieki stacjonarnej i ambulatoryjnej.
2. W momencie rozpoczęcia praktyk zawodowych student posiada w dokumentacji Uczelni:
 - a) książeczkę zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - b) aktualne badanie profilaktyczne,
 - c) zaświadczenie o szczepieniu ochronnym w zakresie WZW typu B,
 - d) ubezpieczenie NW,

e) ubezpieczenie OC.

3. Podmiot leczniczy jest zobowiązany do umożliwienia studentowi realizacji praktyk zawodowych oraz do stworzenia optymalnych warunków dla studentów, udostępnienie pomieszczeń i ich wyposażenia.
4. Ze strony Uczelni osobą koordynującą proces dydaktyczny jest kierownik praktyk zawodowych powołany przez Rektora. Praktyki zawodowe prowadzą pielęgniarki i położne lub inni pracownicy medyczni podmiotu leczniczego, z którym Uczelnia podpisała porozumienie.
5. Terminy odbywania zajęć i harmonogramy student ustala indywidualnie z przedstawicielami podmiotu leczniczego.
6. Podmiot leczniczy ma prawo odwołać z zajęć studenta, który w sposób rażąco naruszył regulamin praktyki i dyscyplinę pracy. W tej sytuacji należy niezwłocznie powiadomić o zaistniałym fakcie Kierownika praktyk zawodowych lub Dziekana Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych .

Podpis kierownika praktyk zawodowych

**POROZUMIENIE
W SPRAWIE INDYWIDUALNYCH PRAKTYK ZAWODOWYCH**

zawarte w dniu pomiędzy Państwową Akademią Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie zwaną w treści „Uczelnią”

reprezentowaną przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych

.....
(imię i nazwisko)

a
(nazwa placówki/adres)

zwanym w treści „Podmiotem leczniczym” reprezentowanym przez:

.....
(imię i nazwisko)

stosownie do postanowień zawartych w:

- a) Ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. 2023, poz. 742 z późn. zm.),
- b) Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 755 ze zm.)
- c) Obowiązującym Regulaminie Studiów Uczelni.

§ 1

Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. I. Mościckiego w Ciechanowie kieruje do podmiotu działalności leczniczej studenta/ów w celu odbycia praktyk zawodowych w ramach przedmiotów.....
w wymiarze..... godz.

Imię i nazwisko	Rok studiów	Termin realizacji zajęć

§ 2

Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie prowadzi kształcenie na kierunku pielęgniarstwo w oparciu o standard kształcenia i plany studiów. Integralnym elementem procesu kształcenia ukierunkowanym na systematyzowanie treści teoretycznych oraz nabywanie umiejętności praktycznych jest odbywanie przez studentów praktyk zawodowych w podmiotach leczniczych o profilu opieki stacjonarnej i ambulatoryjnej.

§ 3

W momencie rozpoczęcia praktyk zawodowych student posiada w dokumentacji Uczelni:

- a. książeczkę zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych,
- b. aktualne badanie profilaktyczne,
- c. zaświadczenie o szczepieniu ochronnym w zakresie WZW typu B,
- d. ubezpieczenie NW,
- e. ubezpieczenie OC.

§ 4

Dokumentację przebiegu praktyk zawodowych student przedstawia w podmiocie leczniczym indywidualnie. Po realizacji zajęć ma również obowiązek dostarczyć dokumentację koordynatorowi przedmiotu w wyznaczonym terminie.

§ 5

Podmiot leczniczy jest zobowiązany do umożliwienia studentowi realizacji praktyk zawodowych oraz do stworzenia optymalnych warunków dla studentów, udostępnienie pomieszczeń i ich wyposażenia.

§ 6

Ze strony Uczelni osobą koordynującą proces dydaktyczny jest kierownik praktyk zawodowych powołany przez Rektora. Praktyki zawodowe prowadzą pielęgniarki i położne lub inni pracownicy medyczni macierzystego podmiotu leczniczego, z którym Uczelnia podpisała porozumienie.

§ 7

Terminy odbywania zajęć i harmonogramy student ustala indywidualnie z przedstawicielami z przedstawicielami podmiotu leczniczego.

§ 8

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony w terminie

§ 9

Podmiot leczniczy ma prawo odwołać z zajęć studenta, który w sposób rażący naruszył regulamin praktyki i dyscyplinę pracy. W tej sytuacji należy niezwłocznie powiadomić o zaistniałym fakcie Kierownika praktyk zawodowych lub Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych

§ 10

Szczegóły realizacji kształcenia praktycznego opisuje Regulamin zajęć praktycznych i praktyk zawodowych.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 13

Porozumienie zostaje sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (dla każdej ze stron).

Porozumienie podpisali:

W imieniu Uczelni

W imieniu Podmiotu leczniczego

**PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH IM. IGNACEGO
MOŚCICKIEGO W CIECHANOWIE
WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU I NAUK SPOŁECZNYCH
KIERUNEK: PIELEGNIARSTWO
STUDIA STACJONARNE**

KARTA GRUPY STUDENCKIEJ

1. ZAJĘCIA PRAKTYCZNE/PRAKTYKI ZAWODOWE :

oddział

20__ / 20__	ZIMOWY / LETNI			Prowadzący zajęcia :
rok akademicki	semestr	rok / semestr	grupa	

Opiekun przedmiotu	
Opiekun roku :	

2. REALIZACJA ZAJĘĆ W SEMESTRZE :

LP.	TEMAT ZAJĘĆ	TERMIN	UWAGI

3. NOTATKI / UWAGI OSOBY PROWADZĄCEJ ZAJĘCIA :

--

.....
data podpis osoby prowadzącej zajęcia

ZAJĘCIA PRAKTYCZNE/ PRAKTYKI ZAWODOWE:

20.../20....	ZIMOWY/ LETNI	/		Koordinator przedmiotu :	Prowadzący zajęcia :
rok akademicki	semestr	rok / semestr	grupa		

LP.	NAZWISKO I IMIĘ STUDENTA	DATY - OBECNOŚĆ NA ZAJĘCIACH					OCENY BIEŻĄCE						OCENA KOŃCOWA Punkty / ocena 0-124 pkt.	Podpis osoby prowadzącej zajęcia
							Wiedza 0-40 pkt.		Umiejętności 0-60 pkt.		Postawa 0-24 pkt.			
							pkt.	ocena	pkt.	ocena	pkt.	ocena		

.....
data i podpis osoby prowadzącej zajęcia przedmiotu

.....
data i podpis koordynatora

SKALA OCEN WG UZYSKANEJ PUNKTACJI :

WIEDZA : 19 i poniżej – ndst. ; 20-24 – dst ; 25-28 – dst plus ; 29-32 – db ; 33-36 – db plus ; 37-40 – bdb
UMIEJĘTNOŚCI : 29 i mniej – ndst ; 30-36 – dst ; 37-42 – dst plus ; 43-48 – db ; 49-54 – db plus ; 55-60 - bdb
POSTAWA : 11 i mniej – negatywna ; 12-19 – wymagająca ukierunkowania ; 20-24 – pożądana

OCENA KOŃCOWA : 61 i mniej – ndst ; 62-74 – dst ; 75-87 – dst plus ; 88-99 – db ; 100-112 – db plus ; 113-124 - bdb

**Wydział Nauk o Zdrowiu i Nauk Społecznych
Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie**

Ciechanów, dnia

DEKLARACJA ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

.....
(imię i nazwisko studentki / studenta)

Kierunek pielęgniarstwo I stopień

Rok studiów / semestr

Tryb studiów stacjonarne / niestacjonarne

.....
(adres studentki / studenta - miejscowość)

Oświadczam, że miejsce odbywania praktyki zawodowej znajdę sama/ sam w Zakładzie

(Instytucji), którego profil działalności jest zgodny z kierunkiem studiów.

Zobowiązuję się do dostarczenia zgody Zakładu na odbywanie w nim praktyki zawodowej do

dnia

Wyrażam zgodę na odbycie praktyki zawodowej w Zakładzie wskazanym przez Uczelnię

.....
(podpis studentki / studenta)