

KAI.262.9.2023

Ciechanów, dnia 20.02.2023 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Państwowa Uczelnia Zawodowa im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie zaprasza do złożenia ofert na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień publicznych w PUZ im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie na wykonanie kompleksowej usługi: **Inspektor nadzoru inwestorskiego** w specjalności : konstrukcyjno-budowlanej, przy realizacji zadania nr 1, zamówienia KAI.262.1.2023 pn.:

„ Budowa miejsc postojowych i podjazdu dla osób niepełnosprawnych oraz malowanie miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami z podziałem na zadania :

Zadanie 1 : Budowa miejsc postojowych na parkingu przy ul. Wojska Polskiego 51 i wykonanie podjazdu od bramy wjazdowej do wejścia na aule dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,

Zadanie 2: Usługa malowania (wraz z farbami specjalistycznymi) na niebiesko miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych przy budynkach PUZ(Ciechanów- ul. Narutowicza 9, Mława - ul. Warszawska 52) w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.”

1. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) :

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego przyjmuje do wykonania sprawowanie nadzoru w zakresie:

- kompleksowa usługa realizacji umowy w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad inwestycją, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- analiza merytoryczna dokumentacji technicznej celem właściwej realizacji pod względem kolejności robót, zastosowanych materiałów i rozwiązań technicznych,
- dokonywanie w imieniu Zamawiającego wszelkich zawiadomień właściwych organów zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności ustawy Prawo budowlane, w tym m.in. o terminie rozpoczęcia budowy i zakończeniu budowy,
- nadzór nad zgodnością i terminowością wykonawstwa robót z dokumentacją projektową, umową o wykonanie robót budowlanych, wymaganiami Zamawiającego

oraz obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, w zakresie rozwiązań funkcjonalno-użytkowych, technicznych, technologicznych i materiałowych, jakości, trwałości i estetyki wykonania,

- kontrola zgodności wykonywanych robót z projektami budowlano-wykonawczymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, kosztorysem, pozwoleniem na budowę, terminami umownymi, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, uzgodnieniami oraz umową z wykonawcą robót;
- sprawowanie kontroli ilościowej i jakościowej w czasie realizacji zadania w zakresie zabezpieczającym interesy Zamawiającego;
- żądanie od wykonawców robót budowlanych dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymywania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową,
- sprawdzanie jakości wykonywanych robót, powiadamianie wykonawcy robót o wykrytych wadach, przekroczeniach terminów, ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych oraz poświadczenie usunięcia tych wad przez wykonawcę robót,
- zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych, urządzeń, systemów i wyposażenia niezgodzonych przez Zamawiającego, niezgodnych z dokumentacją projektową lub wadliwych oraz nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- sprawdzenie posiadania przez wykonawcę robót odpowiednich dokumentów i ich gromadzenie przez Wykonawcę w celu finalnego przekazania Zamawiającemu (atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań itp.), dotyczących materiałów i urządzeń stosowanych przez wykonawcę robót oraz decydowanie o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów oraz urządzeń przewidzianych do realizacji robót, żądanie wykonania dodatkowych badań przez wykonawcę robót, materiałów budzących wątpliwość co do jakości oraz akceptowanie receptur, technologii, zgodnie z wymaganiami dokumentacji projektowej oraz przepisami prawa,
- uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, jeżeli zaistnieje taka konieczność,
- sprawdzenie kompletności i poprawności dokumentacji powykonawczej oraz ewidencjonowanie zmian wprowadzanych w trakcie realizacji robót budowlanych, przed dokonaniem odbioru końcowego,
- potwierdzenie gotowości wykonawcy robót do odbioru końcowego oraz przygotowanie i udział w końcowym odbiorze zadania w obecności Zamawiającego,
- nadzór nad uzyskiwaniem przez Wykonawcę wszelkich zgód i uzgodnień warunkujących prawidłową realizację robót m.in. pozwolenie na zajęcia pasa drogowego, włączenie/wyłączenie mediów oraz przygotowanie wszelkich wniosków i wystąpień do organów sieci i urządzeń w sprawach dotyczących realizacji zamówienia,
- kontrola rozliczeń finansowych, w tym:
 - weryfikacja kosztorysów (kalkulacji) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających pod względem rzeczowym, zgodności z

obowiązującymi normami (nakładami rzeczowymi) oraz stosowania cen zgodnie z zasadami określonymi w umowie o wykonawstwo robót,

- kontrola prawidłowości wystawienia faktur, zakresów prac i kwot; w zakresie zgodności z umową zawartą z wykonawcą robót ,w tym w zakresie dostarczania dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców robót budowlanych,
- sprawdzanie faktury końcowej przekładanych przez wykonawcę robót, kwalifikowanie ich do zapłaty i terminowe przekazywanie ich Zamawiającemu do zapłaty,
- udział Inspektora nadzoru w ostatnim przeglądzie przed upływem terminu gwarancji wykonawcy robót budowlanych,
- Inspektor nadzoru będzie zobowiązany do składania Zamawiającemu pisemnych raportów w cyklach miesięcznych oraz raportów otwarcia i zamknięcia, z uwzględnieniem:
 - w raporcie otwarcia należy umieścić co najmniej: ocenę z dokonanej weryfikacji dokumentacji technicznej, analizę zgodności i kompletności składowych dokumentacji technicznej, wskazanie błędów z wyjaśnieniami niezgodności , weryfikację zgodności stanu istniejącego z dokumentacją techniczną,
 - w raporcie miesięcznym (w okresie od 20 dnia poprzedniego miesiąca do 20 dnia bieżącego miesiąca, przekazanie do Zamawiającego do 27-tego dnia bieżącego miesiąca) należy umieścić co najmniej: informacje dotyczące postępu prac na budowie, kwestie problemowe, opis ryzyka i krytycznych czynników realizacji zadania, stopień realizacji prac Wykonawcy (opis wykonanych czynności w danym miesiącu oraz listę obecności za dany miesiąc), zmiany w dokumentacji technicznej złożonej na wniosek Zamawiającego oraz Wykonawcy, rejestr prac zaniechanych z opisem i ich konsekwencje, obecność personelu Inspektora Nadzoru wraz ze wskazaniem terminów pobytu na budowie, skan dziennika budowy za okres którego dotyczy raport,
 - w raporcie końcowym należy umieścić co najmniej : potwierdzenie rozliczenia umowy, podsumowanie realizacji zadania z określeniem nakładów poniesionych przez Zamawiającego , wykaz zmian projektowych, wykaz robót zamiennych, rozliczenie końcowe zadania inwestorskiego,
- bez pisemnej zgody Zamawiającego Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy polecenia wykonywania robót dodatkowych ani zamiennych
- wszystkie czynności przewidziane dla inspektora nadzoru na mocy art. 25 - 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U.2021 poz. 2351 ze zm.).

Dodatkowo:

- Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie, uzasadniona zdaniem Wykonawcy, konieczność wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających, nieprzewidzianych umowami zawartymi z wykonawcami robót, to Inspektor nadzoru powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji co do ich zlecenia wykonawcy robót.

- Inspektor nadzoru zobowiązany jest do przybycia na plac budowy na każde wezwanie Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 2 dni (48 godzin) od wezwania Zamawiającego,
- Inspektor nadzoru pełnić będzie nadzór inwestorski, uczestnicząc w czynnościach wymagających nadzoru, przy czym:
 - przez pobyt rozumie się sprawowanie nadzoru inwestorskiego na terenie budowy,
 - pobyty inspektora nadzoru branży właściwej do aktualnego etapu prac powinny odbywać się nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu; każdy musi być potwierdzony wpisem do dziennika budowy oraz na liście obecności,
 - Maksymalnie 5 wizyt Inspektora w okresie gwarancji i rękojmi dotyczących przedmiotu zadania ,
- Zamawiający ma prawo zgłaszać w każdym czasie uwagi i zastrzeżenia dotyczące procesu inwestycyjnego, które Inspektor nadzoru jest zobowiązany niezwłocznie przeanalizować i uwzględnić, zawiadamiając Zamawiającego o podjętych działaniach i ich skutkach

2. Planowany termin realizacji usługi :

Rozpoczęcie wykonywania usługi nadzoru inwestorskiego nastąpi w dniu zawarcia umowy z Wykonawcą zamówienia .

Zakończenie realizacji usługi nadzoru inwestorskiego nastąpi 30 dnia od dnia odebrania protokołem odbioru bez zastrzeżeń obiektu realizowanego w ramach zadania nie dłużej niż do dnia 31.12.2023 r.

Terminy wykonania przedmiotu zamówienia i jego rozliczanie może ulec zmianie w przypadku zmiany terminu wykonania robót budowlanych objętych niniejszym nadzorem.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca posiadający następujące kwalifikacje i doświadczenie. Osoba pełniąca funkcję Inspektora musi posiadać uprawnienia budowlane w danej branży i należeć do izby samorządu zawodowego. Dodatkowo musi posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji nadzoru inwestorskiego , potwierdzone załączonymi do oferty kopiami dokumentów .

Oraz o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu,
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności zawodowych (wiedza i doświadczenie),

Wykonawca potwierdzi spełnienie ww. warunków poprzez podpisanie oświadczeń zawartych w Formularzu ofertowym stanowiącym *Załącznik nr 1*.

Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:

PUZ im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie, ul. Gabriela Narutowicza 9, pok. 209.

4. Postanowienia dotyczące warunków realizacji zamówienia :

- Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez 30 dni .
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość tylko dokonania szacowania wartości zamówienia na podstawie rozeznania rynku w oparciu o złożone oferty do niniejszego zaproszenia bez dokonania wyboru oferty i nieudzielenia zamówienia na podstawie niniejszego zaproszenia do składania ofert.
- Wykonawca zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny złożonej oferty.

5. Osoby do kontaktu :

Pani Anna Wołyniec tel. 23 672 20 50 wew. 2091,
e-mail: anna.wozyniec@puzim.edu.pl

6. Kryteria oceny ofert:

100 % cena

Cena musi obejmować wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonaniem usługi Inspektora nadzoru inwestorskiego.

7. Oferta powinna zawierać :

- a) wypełniony formularz oferty – Załącznik nr 1,
- b) podpisaną klauzulę informacyjną RODO – Załącznik nr 2,
- c) kserokopia aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez

Wykonawcę) wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- d) upoważnienie do podpisania oferty (reprezentowania Wykonawcy) jeżeli nie wynika ono z wpisu do właściwego rejestru.

Sposób przygotowania oferty: ofertę z podaniem ceny w PLN (z VAT) należy sporządzić w języku polskim, w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy z adnotacją: zapytanie ofertowe :

Inspektor nadzoru inwestorskiego realizacji zadania nr 1 z zamówienia pn.: „ Budowa miejsc postojowych i podjazdu dla osób niepełnosprawnych oraz malowanie miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami z podziałem na zadania :

Zadanie 1 : Budowa miejsc postojowych na parkingu przy ul. Wojska Polskiego 51 i wykonanie podjazdu od bramy wjazdowej do wejścia na aule dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,

Zadanie 2: Usługa malowania (wraz z farbami specjalistycznymi) na niebiesko miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych przy budynkach PUZ(Ciechanów- ul.

Narutowicza 9, Mława - ul. Warszawska 52) w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.”

8. Miejsce i termin złożenia ofert:

8.1.Ofertę należy złożyć do dnia **24.02.2023** do godziny **12.00**

Ofertę należy przygotować i złożyć wraz ze wszystkimi załącznikami i wymaganymi dokumentami w terminie do 24.02.2023 (do godz. 12:00) w siedzibie Zamawiającego (Rektorat – pokój 131) na adres: Państwowa Uczelnia Zawodowa im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie, ul. Gabriela Narutowicza 9, 06-400 Ciechanów w formie pisemnej lub przesłać jako zeskanowane dokumenty (wypełnione i podpisane przez osobę upoważnioną) na adres e-mail: kanclerz@puzim.edu.pl

8.2.Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia,

8.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

8.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu (w tym przypadku należy dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa). Wykonawca w swojej ofercie zobowiązany jest wskazać swój adres e-mailowy, numer telefonu, jak również adres do korespondencji.

8.5. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie ofertę, która zostanie złożona po terminie.

8.6. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8.7. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8.8. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8.9. Jeżeli Wykonawca, który zdobędzie największą liczbę punktów uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego ofercie w kolejności przyznano największą liczbę punktów.

8.10. Wszelką korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.

9. Wyniki postępowania i warunki dotyczące podpisania umowy:

9.1 Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem: bip.puzim.edu.pl oraz przesłany Wykonawcom biorącym udział w niniejszym zapytaniu mailem.

9.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, której projekt zostanie przygotowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego.

9.3 W przypadku nie stawienia się, upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie na zawarcie umowy, Zamawiający uprawniony jest dokonać ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej z pominięciem oferty uprzednio wybranej.

9.4 W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie ofertę, która została złożona po terminie.

9.5 Postępowanie jest jawne. Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie (na pisemny wniosek Wykonawcy) jawnych elementów oferty. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy), adresu, ceny, zakresu realizacji zamówienia,

terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Wykonawca winien uzasadnić przyczynę ustanowienia tajemnicy przedsiębiorcy.

9.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Koszt przygotowania oferty nie będzie obciążał Zamawiającego.

9.7 Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji z wybranym Wykonawcą.

10. Zastrzeżenia.

10.1. Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego PUZ w Ciechanowie do akceptacji oferty, w całości lub części i nie zobowiązuje do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty.

10.2. Państwowa Uczelnia Zawodowa im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie, nie może być pociągana do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

10.3. Państwowa Uczelnia Zawodowa im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie zastrzega sobie prawo w każdej chwili do zmian całości lub części zapytania ofertowego.

Z up. Kierownika Zamawiającego
Kancierz PUZ im. Ignacego Mościckiego
/-/ mgr inż. Piotr Wójcik

Załączniki:

1. Załącznik nr 1- Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2- RODO
3. Załącznik nr 3 – Przedmiar
4. Załącznik nr 4 – Projekt umowy

