

PAŃSTWOWA UCZELNIA ZAWODOWA
im. Ignacego Mościckiego
w CIECHANOWIE
ul. Gabriela Narutowicza 9, 06-400 Ciechanów

KAI.262.45.2022

Ciechanów, dnia 29.12.2022 r.

Zapytanie ofertowe

Państwowa Uczelnia Zawodowa im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie, ul. Gabriela Narutowicza 9, 06-400 Ciechanów informuje, że prowadzi postępowanie w trybie zapytania ofertowego pn.: „**Dostawa artykułów medycznych na potrzeby PUZ im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie**”

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Państwowa Uczelnia Zawodowa
im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie,
ul. Gabriela Narutowicza 9,
06-400 Ciechanów.
Tel. 0-23 672 20 50
NIP: 566 18 05 832.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – dalej: ustawa Pzp, który stanowi, że ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 tys. netto.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia dostawa artykułów medycznych na 2023 r.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Formularz cenowy - Załącznik nr 1a.

4. Termin i warunki wykonania zamówienia:

4.1. Termin wykonania zamówienia - od dnia 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

Zamawiający wysyła umowę na adres e-mail Wykonawcy. Wykonawca drukuje i podpisuje umowę i odsyła ją w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania umowy na adres e-mail Zamawiającego.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.3. Zamawiający wymaga aby wszystkie zaoferowane produkty posiadały aktualny termin ważności.

4.4. Płatność nastąpi po należytym wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu zamówienia. Termin płatności – 7 dni kalendarzowych od dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku VAT uwzględniającej obowiązujące regulacje prawne w zakresie podatku od towarów i usług.

5. Wymagania względem Wykonawcy:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

- w zakresie posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- w zakresie posiadania zdolności technicznej lub zawodowej.

5.2. Wykonawca potwierdzi spełnienie ww. warunków poprzez złożenie **oświadczenia** zawartego w **formularzu ofertowym** stanowiącym **załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**.

6. Kryterium oceny oferty:

6.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

A. Cena brutto – waga 100%,

6.2 Zamawiający dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, którego oferta uzyska w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

6.3 A - Cena oferty: Ocenie podlega cena (w złotych brutto) wynikająca z formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1.

Punkty za kryterium:

cena oferty (A) zostaną przyznane wg wzoru: $A = (A_m : A_c) \times 100$ pkt

gdzie:

A = liczba punktów za kryterium cena;

A_m = najniższa cena wynikająca ze złożonych, ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert (w zł)

A_c = cena oferty ocenianej (w zł).

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium jest równa 100 pkt.

6.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie całości zamówienia oraz która spełnia wszystkie warunki określone w Zapytaniu ofertowym, w tym zawiera wszystkie wymagane dokumenty.

6.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny, wówczas Zamawiający przeprowadzi negocjacje zmierzające do zaoferowania niższej ceny przez Wykonawców.

6.6. Cena podana w ofercie za realizację przedmiotu umowy powinna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszty dojazdu do wszystkich jednostek Zamawiającego biorących udział w zamówieniu oraz należny podatek VAT.

6.7. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

7. Warunki płatności:

Warunki płatności zostały określone w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.

8.Miejsce, termin i sposób składania ofert.

8.1 Ofertę należy przygotować według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

8.2 Wypełniony formularz ofertowy należy złożyć w pokoju 131 w siedzibie Państwowej Uczelni Zawodowej im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie, ul. Gabriela Narutowicza 9, 06-400 Ciechanów, **nie później niż do dnia 10.01.2023 r. do godz. 12.00 z dopiskiem: „Sukcesywna dostawa artykułów medycznych na potrzeby PUZ im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie” lub elektronicznie (zeskanowane i podpisane dokumenty) na adres: kanclerz@puzim.edu.pl**

8.3 Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami ust. 8 i 9 niniejszego zapytania.

8.4. **Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.**

8.5 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu (w tym przypadku należy dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa).

Wykonawca w swojej ofercie zobowiązany jest wskazać swój adres e-mailowy, numer faksu, jak również adres do korespondencji.

8.6 W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie ofertę, która zostanie złożona po terminie.

8.7 Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8.8 Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8.9 Wykonawcy, składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8.10 Jeżeli Wykonawca, który zdobędzie największą liczbę punktów uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego ofercie w kolejności przyznano największą liczbę punktów.

8.11 Wszelką korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

9.1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 wraz z Formularzem cenowym –Załącznik nr 1a do Zapytania ofertowego.

10.Wyniki postępowania i warunki dotyczące podpisania umowy:

10.1 Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem: **bip.puzim.edu.pl**

10.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, zgodnie z załączonym wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

10.3 Postępowanie jest jawne. Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie (na

pisemny wniosek Wykonawcy) jawnych elementów oferty. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy), adresu, ceny, zakresu realizacji zamówienia, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Wykonawca winien uzasadnić przyczynę ustanowienia tajemnicy przedsiębiorcy.

10.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Koszt przygotowania oferty nie będzie obciążał Zamawiającego.

10.5 Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji z wybranym Wykonawcą.

11. Zastrzeżenia.

11.1. Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego PUZ w Ciechanowie do akceptacji oferty, w całości lub części i nie zobowiązuje do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty.

11.2. Państwowa Uczelnia Zawodowa im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie, nie może być pociągana do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

11.3. Termin związania z ofertą – 30 dni.

Z up. Kierownika Zamawiającego
Kancierz PUZ im. Ignacego Mościckiego
/-/ mgr inż. Piotr Wójcik

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy- Załącznik nr 1 oraz załącznik 1a
2. Projekt umowy – Załącznik nr 2.
3. Oświadczenie - Załącznik nr 3.
4. Oświadczenie RODO – Załącznik nr 4