

PAŃSTWOWA UCZELNIA ZAWODOWA
im. Ignacego Mościckiego
w CIECHANOWIE
ul. Gabriela Narutowicza 9, 06-400 Ciechanów

KAI.262.41.2022

Załącznik nr 4

PROJEKT UMOWY

Zawarta w Ciechanowie dnia pomiędzy :
Państwową Uczelnią Zawodową
im. Ignacego Mościckiego
w Ciechanowie,
ul. Gabriela Narutowicza 9, 06-400 Ciechanów.
NIP 566 18 05 832 REGON 130869208
reprezentowaną przez :
Kancelarza Uczelni – Piotra Wójcika
przy kontrasygnacie:
Kwestor Uczelni – Anny Ossowskiej,
zwanym dalej Zamawiającym,
a

****gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:***

Panem/Panią, zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy
....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą,
adres wykonywania działalności gospodarczej:, na podstawie wpisu
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL:,
NIP:, REGON:, **zwanym/ą dalej „Inspektorem nadzoru
Inwestorskiego”**,

****gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:*** Panem/Panią
....., zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy,
legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: 2 seria:....., wydanym
przez:, PESEL:, **zwanym/ą dalej
„Inspektorem nadzoru Inwestorskiego”**,

****gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:***

Panem/Panią, zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy
....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, na
podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL:
....., NIP:, REGON:,

Panem/Panią, zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy
....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, na
podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL:
....., NIP:, REGON:, (...)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą
....., na podstawie umowy z dnia, NIP:, REGON:
....., reprezentowanej przez, zwaną dalej „**Inspektorem nadzoru
Inwestorskiego**”, zwanych dalej łącznie „**Stronami**”,

**gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:*,
z siedzibą w przy ulicy, (kod
pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru
Sądowego pod nr, prowadzonego przez Sąd Rejonowy,
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP:, REGON:
....., reprezentowaną przez, zwaną dalej
„**Inspektorem nadzoru Inwestorskiego**”,

.....
zwanym w dalszej części umowy **Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego**,

Niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”), jest konsekwencją zaproszenia do składania ofert w celu
rozeznania rynku cen na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień publicznych w
PUZ im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie na wykonanie kompleksowej usługi dotyczącej
zadania pn.: **Inspektor Nadzoru Inwestorskiego** w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej,
instalacyjnej w zakresie instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz
instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i
kanalizacyjnych przy realizacji zamówienia „**Przebudowa z rozbudową budynku
dydaktycznego PUZ im. Ignacego Mościckiego przy ul. Sienkiewicza 28a w Ciechanowie**”.

§ 1. Przedmiot i zakres Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest pełnienie Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych przy realizacji zamówienia **„Przebudowa z rozbudową budynku dydaktycznego PUZ im. Ignacego Mościckiego przy ul. Sienkiewicza 28a w Ciechanowie”** zlokalizowanego przy ul. Sienkiewicza 28a w Ciechanów na dz. nr ewid. 1551/13, 1551/14, 1551/15.
2. Strony ustalają, że do obowiązków Inspektora Nadzoru należą:
 - 1) kompleksowa usługa realizacji umowy w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego nad inwestycją, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - 2) analiza merytoryczna dokumentacji technicznej celem właściwej realizacji pod względem kolejności robót, zastosowanych materiałów i rozwiązań technicznych,
 - 3) dokonywanie w imieniu Zamawiającego wszelkich zawiadomień właściwych organów zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności ustawy Prawo budowlane, w tym m.in. o terminie rozpoczęcia budowy i zakończeniu budowy,
 - 4) nadzór nad zgodnością i terminowością wykonawstwa robót z dokumentacją projektową, umową o wykonanie robót budowlanych, wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, w zakresie rozwiązań funkcjonalno-użytkowych, technicznych, technologicznych i materiałowych, jakości, trwałości i estetyki wykonania,
 - 5) kontrola zgodności wykonywanych robót z projektami budowlano-wykonawczymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, kosztorysem, pozwoleniem na budowę, terminami umownymi, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, uzgodnieniami oraz umową z wykonawcą robót;
 - 6) sprawowanie kontroli ilościowej i jakościowej w czasie realizacji zadania w zakresie zabezpieczającym interesy Zamawiającego;
 - 7) żądanie od wykonawców robót budowlanych dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymywania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową,
 - 8) dbanie o realizację robót w zgodności z harmonogramem rzeczowo-finansowym i podejmowanie wszelkich działań umożliwiających prawidłową realizację harmonogramu robót pod względem terminowym i finansowym, zawiadamianie Zamawiającego o naruszeniach harmonogramu lub zagrożeniach dla jego terminowej realizacji,
 - 9) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, powiadamianie wykonawcy robót o wykrytych wadach, przekroczeniach terminów, ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych oraz poświadczenie usunięcia tych wad przez wykonawcę robót,
 - 10) zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych, urządzeń, systemów i wyposażenia niezgodzonych przez Zamawiającego, niezgodnych z dokumentacją projektową lub wadliwych oraz nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie,

- 11) sprawdzenie posiadania przez wykonawcę robót odpowiednich dokumentów i ich gromadzenie przez Wykonawcę w celu finalnego przekazania Zamawiającemu (atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań itp.), dotyczących materiałów i urządzeń stosowanych przez wykonawcę robót oraz decydowanie o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów oraz urządzeń przewidzianych do realizacji robót, żądanie wykonania dodatkowych badań przez wykonawcę robót, materiałów budzących wątpliwość co do jakości oraz akceptowanie receptur, technologii, zgodnie z wymaganiami dokumentacji projektowej oraz przepisami prawa,
- 12) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, jeżeli zaistnieje taka konieczność,
- 13) kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających, w uzgodnieniu z Zamawiającym, spisywanie protokołów konieczności na roboty dodatkowe, zamienne lub uzupełniające wspólnie z kierownikiem budowy i w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- 14) sprawdzenie i dokonywanie odbioru technicznego gotowych elementów, robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz odbioru częściowego,
- 15) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz archiwizacja wszystkich protokołów prób i badań przeprowadzonych w trakcie budowy,
- 16) sprawdzenie kompletności i poprawności dokumentacji powykonawczej oraz ewidencjonowanie zmian wprowadzanych w trakcie realizacji robót budowlanych, przed dokonaniem odbioru końcowego,
- 17) udział w przeprowadzeniu rozruchu instalacji i urządzeń zainstalowanych w budynku, przekazanie Zamawiającemu obiektu do eksploatacji wraz z kompletem dokumentów umożliwiających niezwłoczne rozpoczęcie użytkowania obiektu,
- 18) potwierdzenie gotowości wykonawcy robót do odbioru końcowego oraz przygotowanie i udział w końcowym odbiorze zadania w obecności Zamawiającego,
- 19) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wybudowanego obiektu,
- 20) nadzór nad uzyskiwaniem przez Wykonawcę wszelkich zgód i uzgodnień warunkujących prawidłową realizację robót m.in. pozwolenie na zajęcia pasa drogowego, włączenie/wyłączenie mediów oraz przygotowanie wszelkich wniosków i wystąpień do organów sieci i urządzeń w sprawach dotyczących realizacji zamówienia,
- 21) kontrola rozliczeń finansowych, w tym:
 - a) weryfikacja kosztorysów (kalkulacji) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających pod względem rzeczowym, zgodności z obowiązującymi normami (nakładami rzeczowymi) oraz stosowania cen zgodnie z zasadami określonymi w umowie o wykonawstwo robót,
 - b) kontrola prawidłowości wystawienia faktur, zakresów prac i kwot; w zakresie zgodności z umową zawartą z wykonawcą robót oraz harmonogramem, w tym w zakresie dostarczania dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców robót budowlanych,
 - c) bieżąca analiza kosztów w oparciu o posiadany przez Zamawiającego budżet z uwzględnieniem harmonogramu rzeczowo-finansowego,
 - d) sprawdzanie faktur częściowych i końcowych przekładanych przez wykonawcę robót, kwalifikowanie ich do zapłaty i terminowe przekazywanie ich Zamawiającemu do zapłaty,

- 22) udział w komisji inwentaryzacyjnej, jeżeli zajdzie konieczność przedterminowego rozwiązania umowy bądź zmiany wykonawcy robót.
- 23) udział Inspektora nadzoru w ostatnim przeglądzie przed upływem terminu gwarancji wykonawcy robót budowlanych,
- 24) Inspektor nadzoru będzie zobowiązany do składania Zamawiającemu pisemnych raportów w cyklach miesięcznych oraz raportów otwarcia i zamknięcia, z uwzględnieniem:
- a) w raporcie otwarcia należy umieścić co najmniej: ocenę z dokonanej weryfikacji dokumentacji technicznej, analizę zgodności i kompletności składowych dokumentacji technicznej, wskazanie błędów z wyjaśnieniami niezgodności, weryfikację zgodności stanu istniejącego z dokumentacją techniczną,
 - b) w raporcie miesięcznym (w okresie od 20 dnia poprzedniego miesiąca do 20 dnia bieżącego miesiąca, przekazanie do Zamawiającego do 27-tego dnia bieżącego miesiąca) należy umieścić co najmniej: informacje dotyczące postępu prac na budowie, stopień realizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego, kwestie problemowe (np. zagrożenia dla realizacji harmonogramu), opis ryzyka i krytycznych czynników realizacji zadania, stopień realizacji prac Wykonawcy (opis wykonanych czynności w danym miesiącu oraz listę obecności za dany miesiąc), zmiany w dokumentacji technicznej złożonej na wniosek Zamawiającego oraz Wykonawcy, rejestr prac zaniechanych z opisem i ich konsekwencje, obecność personelu Inspektora Nadzoru wraz ze wskazaniem terminów pobytu na budowie, skan dziennika budowy za okres którego dotyczy raport,
 - c) w raporcie końcowym należy umieścić co najmniej: potwierdzenie rozliczenia wszystkich umów, podsumowanie realizacji zadania z określeniem nakładów poniesionych przez Zamawiającego, wykaz zmian projektowych, wykaz robót zamiennych, rozliczenie końcowe zadania inwestorskiego,
- 25) bez pisemnej zgody Zamawiającego Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy polecenia wykonywania robót dodatkowych ani zamiennych,
- 26) wszystkie czynności przewidziane dla inspektora nadzoru na mocy art. 25 - 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U.2021 poz. 2351 ze zm.).
3. Inspektor Nadzoru przyjmuje obowiązek sprawowania nadzoru Inwestorskiego w sposób nieprzerwany i niezakłócony. W przypadku niemożliwości podjęcia czynności określonych w Umowie, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego Inspektor Nadzoru wyjątkowo, gdy jest zmuszony przez okoliczności, może powierzyć wykonywanie czynności objętych Umową osobie trzeciej, posiadającej co najmniej tożsame kwalifikacje i doświadczenie. O powierzeniu czynności Zastępcy Inspektor Nadzoru zobowiązany jest w dacie jego ustanowienia powiadomić na piśmie Zamawiającego. Za działania, jak i zaniechania swojego Zastępcy ponosi odpowiedzialność Inspektor Nadzoru jak za działania własne.

§ 3. Inne obowiązki Inspektora Nadzoru

1. Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie, uzasadniona zdaniem Wykonawcy, konieczność wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających, nieprzewidzianych umowami zawartymi z wykonawcami robót, to Inspektor nadzoru powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji co do ich zlecenia wykonawcy robót.

2. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do przybycia na plac budowy na każde wezwanie Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 2 dni (48 godzin) od wezwania Zamawiającego.
3. Inspektor nadzoru pełnić będzie nadzór inwestorski, uczestnicząc w czynnościach wymagających nadzoru, przy czym:
 - a) przez pobyt rozumie się sprawowanie nadzoru inwestorskiego na terenie budowy,
 - b) pobyty inspektora nadzoru branży właściwej do aktualnego etapu prac powinny odbywać się nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu; każdy musi być potwierdzony wpisem do dziennika budowy oraz na liście obecności.
4. Maksymalnie 5 wizyt Inspektora Nadzoru w okresie gwarancji i rękojmi dotyczących przedmiotu zadania.
5. Zamawiający ma prawo zgłaszać w każdym czasie uwagi i zastrzeżenia dotyczące procesu inwestycyjnego, które Inspektor nadzoru jest zobowiązany niezwłocznie przeanalizować i uwzględnić, zawiadamiając Zamawiającego o podjętych działaniach i ich skutkach.

§ 4. Termin realizacji Umowy

1. Rozpoczęcie wykonywania usługi nadzoru inwestorskiego nastąpi w dniu zawarcia umowy z Wykonawcą zamówienia.
2. Zakończenie realizacji usługi nadzoru inwestorskiego nastąpi 30 dnia od dnia uzyskania ostatecznej decyzji o pozwolenie na użytkowanie obiektu realizowanego w ramach zadania, nie dłużej niż do dnia 31.12.2023 r.
3. Terminy wykonania przedmiotu zamówienia i jego rozliczanie może ulec zmianie w przypadku zmiany terminu wykonania robót budowlanych objętych niniejszym nadzorem.
4. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy z przyczyn wskazanych w pkt.3, Strony sporządzą stosowny aneks.

§ 5. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają całkowitą wysokość wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie Przedmiotu Umowy na kwotę :

Brutto.....zł (słownie:.....)

Netto :zł (słownie :)

Zapłata zostanie zrealizowana w czterech częściach, a mianowicie:

15% wynagrodzenia za realizację I etapu realizacji przedmiotu nadzoru,

20% wynagrodzenia za realizację II etapu realizacji przedmiotu nadzoru,

25% wynagrodzenia za realizację III etapu realizacji przedmiotu nadzoru,

40% wynagrodzenia za realizację IV etapu realizacji przedmiotu nadzoru,

Etapy realizacji przedmiotu zamówienia będą realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym w podziale na etapy robót rozumiane jako miesięczne rozliczeniowe realizacji robót, które Wykonawca robót

budowlanych przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie 5 dni roboczych od podpisania Umowy o wykonanie robót budowlanych. Wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego.

2. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje wszystkie koszty, niezbędne do zrealizowania Przedmiotu Umowy, jak również wszelkie inne koszty bez których nie można wykonać Przedmiotu Umowy, w szczególności: koszty związane z uzyskaniem wymaganych opinii, uzgodnień, decyzji, pozwoleń, ekspertyz, wszelkie koszty pomiarów, badań, zabezpieczeń, robót porządkowych oraz koszty innych dokumentów i czynności koniecznych do wykonania Przedmiotu Umowy (w tym podatek w obowiązującej wysokości).
3. Strony zgodnie postanawiają, że wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, będzie następowała na podstawie faktur częściowych, po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego danego etapu prac budowlanych nadzorowanych przez Inspektora Nadzoru zgodnie z harmonogramem.
4. Rozliczenie częściowe Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 3 nastąpi na podstawie faktury częściowej wystawionej przez Inspektora Nadzoru. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego faktury częściowej jest dołączenie do niej przez Inspektora Nadzoru protokołu odbioru częściowego przedmiotu objętego nadzorem.
5. Rozliczenie końcowe prowadzenia nadzoru określonego § 1 ust. 2 nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Inspektora Nadzoru. Wartość faktury końcowej stanowić będzie różnicę między kwotą umowną brutto, a kwotami poprzednio zafakturowanymi. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego faktury końcowej jest dołączenie do niej przez Inspektora Nadzoru podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcę bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu objętego nadzorem oraz otrzymanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu realizowanego w ramach zadania .
6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5, będzie następowała w terminie do 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi Umową dokumentami, w tym dotyczącymi rozliczenia z podwykonawcami. Fakturę należy wystawić na adres Zamawiającego: Nabywca: Państwowa Uczelnia Zawodowa im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie, ul. Gabriela Narutowicza 9, 06-400 Ciechanów NIP:5661805832 Odbiorca: Państwowa Uczelnia Zawodowa im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie, ul. Gabriela Narutowicza 9, 06-400 Ciechanów.
7. Podatek od towarów i usług zostanie naliczony zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
8. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni.

10. Wykonawca zobowiązany jest wskazać rachunek firmowy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT, na każdej wystawionej fakturze objętej obowiązkowym mechanizmem podzielonej płatności, pod rygorem wstrzymania zapłaty faktury do czasu doręczenia stosownej korekty do faktury zawierającej prawidłowy rachunek.

11. Zamawiający uprawniony jest do stosowania **mechanizmu podzielonej płatności** dla wystawionych przez Wykonawcę faktur, które zawierają naliczony VAT.

§ 6. Polisa OC i odpowiedzialność

1. Przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, jak również w całym okresie wykonywania nadzorowanych robót budowlanych, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do posiadania ważnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Umowy na sumę ubezpieczenia co najmniej000,00 zł (słownie:złotych 00/100).
2. Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej, w tym odpowiedzialność na wypadek nieprawidłowego wykonania Umowy. Suma ubezpieczenia opiewa na wartość co najmniej 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.
3. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do utrzymania ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez okres określony § 4 ust. 1 oraz § 4 ust. 2, w tym do terminowego opłacania wszystkich należnych składek.
4. W dniu podpisania Umowy i na każde wezwanie Zamawiającego Inspektor Nadzoru zobowiązany jest przedłożyć potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopie: polisy, o której mowa w ust. 1, dowodów dotrzymywania warunków Umowy ubezpieczenia, w tym dowodów opłacania składek. Brak ciągłości Umowy ubezpieczenia, w tym niezapłacenie należnych składek, może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Inspektor Nadzoru ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku błędu, niedopełnienia obowiązków, działania lub zaniechania działania związanego z wykonywaniem przedmiotu Umowy wykonywanej bezpośrednio przez Wykonawcę, w tym przez jego personel lub podwykonawców.
6. Inspektor Nadzoru ponosi odpowiedzialność za koszty dodatkowe wynikłe w czasie realizacji inwestycji, a będące skutkiem błędów w wykonanym przez niego przedmiocie Umowy.
7. Inspektor Nadzoru ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za skutki ewentualnego naruszenia przy wykonywaniu przez niego Umowy praw autorskich osób trzecich.

§ 7. Inne obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych wszystkich niezbędnych informacji dotyczących istniejącego obiektu, mających wpływ na prawidłowe wykonanie nadzoru inwestorskiego.

§ 8. Odstąpienie od Umowy

- 1) Poza okolicznościami wskazanymi w treści Umowy, Zamawiający może również odstąpić od Umowy w sytuacji jeżeli Wykonawca tak dalece opóźnia się z wykonywaniem raportów o

których mowa w § 1 ust. 2 pkt.24, iż nie jest prawdopodobne, że zdoła je ukończyć w umówionym terminie.

- 2) Zamawiający może odstąpić od Umowy w sytuacji jeżeli Wykonawca wykonuje raporty o których mowa w § 1 ust. 2 pkt.24 wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo pisemnego wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu 14 dniowego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy.
- 3) O ile w konkretnym postanowieniu Umowy nie określono inaczej, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności umożliwiających skorzystanie z prawa odstąpienia.

§ 10. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach i w określonej wysokości:
 - a. za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Inspektora Nadzoru - 10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
 - b. za opóźnienie w wykonaniu kompletu raportów o których mowa w ust. § 1 ust. 2 pkt.24 lub za nieprzedstawienie raportów miesięcznych za dany okres - 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, po upływie terminu na wykonanie danego etapu, określonego w § 5 ust. 1 Umowy,
 - c. za opóźnienie w usunięciu wad lub braków stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego kompletu raportów o których mowa w § 1 ust. 2 pkt.24 - 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do wyznaczonego terminu na usunięcie wad lub braków,
 - d. w przypadku nie wywiązania się z któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w § 1 ust. 2, § 1 ust. 3 lub § 3 Umowy lub któregośkolwiek z innych obowiązków opisanych w Umowie– 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu, w którym dany obowiązek miał być zrealizowany,
 - e. maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia wszelkich kwot z tytułu odszkodowań, kar umownych lub wypłaconego wynagrodzenia przysługującego innemu podmiotowi dokonującemu usunięcia wady, w tym w dokumentacji, z wynagrodzenia należnego Inspektora Nadzoru, na co Inspektor Nadzoru wyraża zgodę.
3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiającemu, oprócz kary umownej przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Inspektor Nadzoru ponosi pełną odpowiedzialność, w tym finansową, w wysokości poniesionych przez Zamawiającego kosztów rozumianych również jako zwrot środków dofinansowania, związaną z finansowym obciążeniem Zamawiającego, w tym ewentualnymi nałożonymi korektami, w przypadku posługiwania się w dokumentacji nazwami własnymi w sposób niedozwolony przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym przepisami o zamówieniach publicznych.

5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W przypadku o którym mowa w pkt.5 Inspektor Nadzoru może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 11. Zmiany Umowy

1. Zamawiający zgodnie przewiduje możliwości dokonania zmiany Umowy w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
 - 1) sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, w sytuacji pojawienia się na rynku nowych rozwiązań technologicznych i materiałowych, o ile zmiany takie są korzystne dla Zamawiającego, bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia należnego Inspektorowi Nadzoru;
 - 2) zmniejszenia zakresu realizacji robót w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności spowodowanej lub odpowiednio powodującej, że:
 - a) wykonanie części zakresu Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, przy odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia należnego Inspektorowi Nadzoru lub;
 - b) wykonanie części zakresu Przedmiotu Umowy nie jest możliwe, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego i Inspektora Nadzoru, przy odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia należnego Inspektorowi Nadzoru.
 - 3) terminów realizacji - Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania Umowy:
 - a) jeśli pojawiły się okoliczności natury obiektywnej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, uniemożliwiające dotrzymanie terminów realizacji wskazanych w Umowie;
 - b) jeśli wystąpiły następstwa będące wynikiem działania organów administracji publicznej lub innych instytucji, w szczególności:
 - przekroczenie określonych przepisami prawa terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii itp., do wydania których są zobowiązane na mocy przepisów prawa;
 - odmowa wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Inspektora Nadzoru;
 - ponadstandardowych terminów wydawania przez inne instytucje (np. gestorzy sieci jak np. zakłady wodociągów, zakłady energetyczne, operatorzy sieci komórkowych, lub zarządcy infrastruktury jak np. MZDW, GDDKiA, PKP PLK, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie) uzgodnień, opinii itp.; uznanie wystąpienia ponadstandardowego terminu stanowi arbitralne uprawnienie Zamawiającego, po przedstawieniu argumentacji przez Inspektora Nadzoru;
 - c) jeśli wystąpiła konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, której nie przewidywano przy zawarciu Umowy;

- d) jeśli wystąpiła konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy;
 - e) jeśli dotrzymanie terminów wskazanych pierwotnie okazało się niemożliwe z powodów, za które nie ponosi odpowiedzialności Inspektor Nadzoru,
 - f) jeśli w toku realizacji Umowy pojawiła się konieczność wykonania robót lub prac nieprzewidzianych w dokumentacji technicznej, a bez wykonania których prawidłowa realizacja Przedmiotu Umowy jest niemożliwa lub co najmniej utrudniona;
 - g) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, tj. w szczególności deszczu, gradu, śniegu, ujemnych temperatur itp. występujących przez okres co najmniej 7 dni kalendarzowych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - h) w przypadku wystąpienia anomalii pogodowych, potwierdzonych zaświadczeniem /oświadczeniem (lub innym dokumentem, lub informacją powszechnie dostępną) Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej;
 - i) w przypadku wstrzymania realizacji Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności nieleżących po stronie Inspektora Nadzoru;
 - j) skrócenie terminu realizacji za zgodą Zamawiającego;
 - k) zawieszenie robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Inspektora Nadzoru;
 - l) w przypadku braku możliwości realizacji Przedmiotu Umowy w ustalonym terminie spowodowanej niedostępnością sprzętu, produktów lub ich komponentów lub materiałów, lub trudności w ich dostępie, niedostępnością lub trudnością w dostępie do personelu, utrudnieniami w realizacji usług transportowych lub innymi przyczynami pozostającymi w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 lub w związku z ograniczeniami nałożonymi przez administrację publiczną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w wyniku poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów lub decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego lub poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w celu zapobiegania lub zwalczania zakażeniami wirusem SARS-CoV-2. W takim przypadku Strona dotknięta przyczynami niezwłocznie powiadomi o nich drugą Stronę Umowy, a Strony przystąpią do próby uzgodnienia zakresu zmian w Umowie niezbędnych w celu jej realizacji (w tym w szczególności związanych z terminami odbiorów, strukturą i terminami płatności, wprowadzeniem płatności częściowych etc.) lub postanowią o całkowitym lub częściowym rozwiązaniu Umowy. W przypadku rozwiązania Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za część Umowy już wykonaną do chwili rozwiązania. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów realizacji Umowy spowodowanych przyczynami, o których mowa w niniejszym postanowieniu, a także w przypadku rozwiązania Umowy spowodowanego wskazanymi powyżej przyczynami, Zamawiającemu nie przysługuje prawo naliczenia kar umownych. Okoliczności, o których mowa w niniejszym postanowieniu stosuje się do podwykonawców lub dalszych podwykonawców w zakresie, w jakim ich dotyczą. Każda ze Stron Umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Przedmiotu Umowy;
- 4) zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zwiększenia lub zmniejszenia zakresu realizacji robót;
- 5) wprowadzenia robót zamiennych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa wykonywania robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowlanego,

po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych - bez konieczności zwiększania wynagrodzenia Inspektora Nadzoru;

- 7) wprowadzenia robót zamiennych, jeżeli nie odstępują one w sposób istotny od zatwierdzonego projektu po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych - bez konieczności zwiększania wynagrodzenia Inspektora Nadzoru;
- 8) wystąpienia zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymania robót przez Zamawiającego, konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej;
- 9) wszelkich zmian, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
- 10) zmiany, których wprowadzenie wynika z zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie lub ciąg zdarzeń o charakterze obiektywnym, niezależnych od Stron Umowy, których nie można było przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności. Dla określenia, czy dane zdarzenie/zdarzenia stanowią siłę wyższą, rozstrzygające jest stanowisko Zamawiającego.

§ 12. Osoby uprawnione do kontaktu

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu są:
 - a) po stronie Wykonawcy:, tel., e-mail
 - b) po stronie Zamawiającego:, tel., e-mail
2. Osoba wskazana w ust. 1 pkt. 2 nie jest uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie powoduje konieczności zmiany treści Umowy. Strony za wystarczające uznają niezwłoczne pisemne poinformowanie o dokonanej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę pisemnej informacji, podpisanej przez osobę uprawnioną do reprezentacji Strony, z danymi nowego przedstawiciela.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, restrukturyzacyjnego, układowego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu.
3. O każdej zmianie adresu Strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.
4. Strony deklarują współpracę w celu realizacji umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania umowy z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie.
6. Osobom upoważnionym ze strony Zamawiającego Inspektor Nadzoru zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac, w tym rezultaty prac także w postaci nieukończonych, jak również zapewnić możliwość ich kontroli.
7. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
8. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania umowy. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej przedstawicielom Zamawiającego.
9. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem Umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu porozumienia w zakresie rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do rozwiązania sporu w terminie 30 dni kalendarzowych od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Postanowienie dotyczące właściwości sądu pozostaje skuteczne także na wypadek odstąpienia od Umowy.
10. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Inspektor Nadzoru, dwa Zamawiający.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

