

Uchwała nr 44/V/2018
Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie
z dnia 23 maja 2018 r.

w sprawie: warunków i trybu rekrutacji na studia w roku akademickim 2019/2020.

Na podstawie art. 169 ust. 2 i 2a oraz art. 65 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz.2183 z późn. zm.), § 29 pkt 2 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły w Ciechanowie, wprowadza się następujące zasady przyjęć na studia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Ciechanowie w roku akademickim 2019/2020

§ 1

1. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Ciechanowie, zwana dalej „Uczelnią” prowadzi rekrutację kandydatów na studia pierwszego stopnia na określone kierunki i formy studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
2. Rekrutację przeprowadzają Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne zwane dalej WKR, powołane przez Dziekanów. Rekrutacja odbywa się za pośrednictwem Działu Kształcenia i Spraw Studenckich – Biuro Rekrutacji. Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne, podejmują decyzje w sprawach przyjęcia na studia na podstawie wyników konkursu świadectw.
3. Organem odwoławczym w sprawach przyjęć na studia jest Uczelniana Komisja Rekrutacyjna, zwana dalej UKR, powołana przez Rektora.
4. Od decyzji WKR służy prawo złożenia odwołania do UKR, w terminie czternastu dni od daty doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia, obowiązujących w Uczelni. UKR po rozpatrzeniu odwołania podejmuje decyzję, która jest ostateczna. Na decyzję UKR przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.
5. Do kompetencji UKR należy ponadto nadzór nad przestrzeganiem przyjętych w Uczelni warunków i trybu rekrutacji oraz podejmowanie decyzji w przypadkach nieprzewidzianych w niniejszej uchwale.
6. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

§ 2

1. Przyjęcie na dany kierunek studiów odbywa się w ramach limitu liczby miejsc określonego uchwałą Senatu.
2. Osoba przyjęta na studia nabywa prawa studenta z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania, którego treść określa Statut Uczelni.

§ 3

1. Studia stacjonarne są bezpłatne.
2. Studia niestacjonarne są odpłatne. Wysokość opłat za kształcenie studentów na poszczególnych kierunkach studiów niestacjonarnych określa Rektor w zarządzeniu.
3. Warunki odpłatności za studia lub usługi edukacyjne określa pisemna umowa zawarta między Uczelnią a studentem.

§ 4

1. Uczelnia prowadzi rekrutację kandydatów na studia pierwszego stopnia w Systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów, zwanej dalej IRK na stronie internetowej www.irk.pwsciechanow.edu.pl
2. Rejestracja internetowa jest dostępna całą dobę w okresie trwania rekrutacji, wynikającym z harmonogramu rekrutacji, w trybie umożliwiającym rejestrację i modyfikację

- dokonanych przez kandydata wpisów. Poza tym okresem rejestracja internetowa działa w trybie informacyjnym (tylko do odczytu).
3. Uczelnia zapewnia kandydatom na studia dostęp do stanowisk komputerowych, umożliwiając dokonanie rejestracji w IRK w godzinach pracy Uczelni.
 4. Rejestracja kandydata w IRK oraz złożenie dokumentów są warunkiem przystąpienia do postępowania kwalifikacyjnego.
 5. W celu rejestracji w IRK kandydat:
 - 1) zakłada osobiste konto rejestracyjne (identyfikatorem konta jest e- mail kandydata);
 - 2) wypełnia i zatwierdza ankietę osobową, podając informacje odpowiednio o ukończonej szkole ponadgimnazjalnej i dokumencie uprawniającym do podjęcia studiów;
 - 3) dokonuje wyboru kierunku;
 - 4) ubiegający się o przyjęcie na studia podaje ze świadectwa dojrzałości do postępowania rekrutacyjnego trzy przedmioty z najwyższą punktacją spośród zdanych na maturze oraz wpisuje do postępowania rekrutacyjnego;
 - 5) wprowadza informację dotyczącą poziomu zdawanych przedmiotów oraz ich wyniki;
 - 6) wnosi opłatę w wysokości podanej w IRK na rachunek bankowy o numerze wygenerowanym przez IRK;
 - 7) kandydat na studia stacjonarne lub student przenoszący się z innej uczelni wypełnia oświadczenie o kontynuowaniu lub ukończeniu studiów na innych kierunkach studiów stacjonarnych w uczelni publicznej.
 6. Rejestrację internetową uznaje się za dokonaną prawidłowo w przypadku, gdy zostaną wprowadzone przez kandydata wszystkie niezbędne i prawdziwe dane, wybrany zostanie kierunek studiów oraz zostanie wniesiona przez kandydata opłata rekrutacyjna.
 7. Kandydat jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy hasła dostępu do osobistego konta rejestracji. Uczelnia nie odpowiada za skutki udostępnienia tego hasła osobom trzecim, w szczególności za zmiany zapisów autoryzowane tym hasłem.
 8. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości rejestracji lub dokonania zmian spowodowanych awariami sieci niezależnymi od Uczelni lub okresowym przeciążeniem serwerów Uczelni.
 9. Osobiste konto rejestracyjne kandydata służy do:
 - 1) wpisania i potwierdzenia przez kandydata danych osobowych;
 - 2) wyboru oraz ewentualnych zmian kierunków i form studiów;
 - 3) przekazywania przez Uczelnię informacji dotyczących kolejnych etapów postępowania rekrutacyjnego, w tym wyników kolejnych etapów oraz terminu i miejsca składania dokumentów.
 10. Osobiste konto rejestracyjne kandydata jest źródłem przekazywania kandydatowi informacji. Oznacza to, że wiadomości umieszczone na osobistym koncie kandydata uznaje się za dostarczone i wiążące, z zastrzeżeniem, że decyzja w sprawie przyjęcia bądź odmowy przyjęcia na studia jest przekazywana kandydatowi również w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru.
 11. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami umieszczonymi na jego osobistym koncie rejestracyjnym.
 12. W systemie IRK jest prowadzona archiwizacja zmian dokonywanych na osobistym koncie rejestracyjnym kandydata wraz z rejestracją daty kolejnej zmiany.

§ 5

1. Rekrutacja na studia składa się z dwóch etapów:
 - 1) kwalifikacja kandydatów na studia, ewentualne umieszczenie na listach rezerwowych,
 - 2) wydanie decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia.
2. Kandydaci na studia po wypełnieniu warunków rejestracji online, składają w Biurze Rekrutacji Uczelni następujące dokumenty:

- 1) wydrukowane i podpisane podanie (wygenerowane przez elektroniczny system rekrutacji),
- 2) poświadczoną przez Uczelnię kopię oryginału lub odpisu świadectwa dojrzałości, (oryginał do wglądu), lub odpis notarialny,
- 3) fotografia wgrana do systemu irk.pwszciechanow.edu.pl
- 4) zaświadczenie lekarskie (lekarza medycyny pracy) stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia nauki w szkole wyższej na wybranym kierunku studiów, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich z dnia 26 sierpnia 2014 r. (Dz.U. z 2014 r. poz. 1144),
- 5) poświadczoną przez Uczelnię kopię dowodu osobistego (oryginał do wglądu), a w przypadku osób nie posiadających polskiego obywatelstwa strony ze zdjęciem z paszportu,
- 6) dowód uiszczenia opłaty rekrutacyjnej na wskazany numer konta bankowego wygenerowany przez elektroniczny system rekrutacji,
- 7) poświadczoną przez Uczelnię kopię oryginału (oryginał do wglądu), lub odpis notarialny dokumentu potwierdzającego udział w finale olimpiady przedmiotowej – jeżeli wynik olimpiady nie jest wpisany do świadectwa dojrzałości;
- 8) oryginał pełnomocnictwa wystawiony przez kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia dla osoby składającej w jego imieniu komplet wymaganych dokumentów.
W przypadku cudzoziemców, ponadto:
- 9) poświadczoną przez Uczelnię kopię wizy, karty pobytu lub innego dokumentu uprawniającego cudzoziemca do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 10) oświadczenie o nieubieganiu się o podjęcie studiów na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich w przypadku cudzoziemców, o których mowa w § 11 ust. 4 pkt 9 i 10,
- 11) dokument potwierdzający ukończenie rocznego kursu przygotowawczego do podjęcia nauki w języku polskim lub certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego,
- 12) poświadczoną przez Uczelnię kopię oryginału świadectwa ukończenia szkoły średniej lub świadectwa maturalnego uzyskanego za granicą, a w przypadku świadectwa ukończenia szkoły średniej lub świadectwa maturalnego, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi podlega uznaniu w drodze decyzji administracyjnej, również decyzję wydaną przez właściwego kuratora oświaty,
- 13) oryginał tłumaczenia świadectwa oraz wszystkich innych wymaganych dokumentów, które wydane są w języku obcym na język polski przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy przysięgłych prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości lub poświadczone przez konsula RP urzędującego w państwie,
- 14) w przypadku cudzoziemca polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego albo oświadczenie o przystąpieniu do dobrowolnego ubezpieczenia zdrowotnego w NFZ niezwłocznie po rozpoczęciu studiów.
3. Kandydaci posiadający utrudniony dostęp do Internetu mają możliwość elektronicznej rejestracji na terenie Uczelni.
4. Szczegółowy harmonogram, zasady rekrutacji i przyjęć na studia, termin i sposób składania dokumentów przez kandydatów oraz termin ogłoszenia wyników rekrutacji zawiera zarządzenie rektora.
5. Przyjęcie obcokrajowców następuje na podstawie odrębnych przepisów, w tym określonych w § 11.
6. Do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski, należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.
7. Rekrutacja na studia prowadzona jest odrębnie dla każdego kierunku studiów.
8. Stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego stopnia rekrutowane są na kierunkach:

- bezpieczeństwo wewnętrzne, ekonomia, elektronika i telekomunikacja, informatyka, inżynieria środowiska, logistyka, mechanika i budowa maszyn, pedagogika, pielęgniarstwo, praca socjalna, rolnictwo.
9. Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna sporządza listę rankingową na poszczególnych kierunkach studiów w kolejności uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym punktów.
 10. Decyzję w sprawie przyjęcia na studia podpisuje przewodniczący Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej.
 11. Warunkiem wpisania kandydata zakwalifikowanego na studia na listę osób przyjętych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Ciechanowie w roku akademickim 2019/2020, jest złożenie wymaganego kompletu dokumentów, zakwalifikowanie przez Wydziałową Komisję Rekrutacyjną oraz potwierdzenie przez kandydata woli podjęcia studiów, złożone w formie elektronicznej do dnia 6 sierpnia i odpowiednio do 27 września 2019 r. a w przypadku studentów zrekrutowanych w III etapie w terminie do dnia 5.X.2019 roku.
 12. Niezłożenie w wyznaczonym terminie wymaganych dokumentów w postępowaniu rekrutacyjnym, o których mowa w ust. 2 skutkuje skreśleniem kandydata z listy rankingowej.
 13. Ujawnienie rozbieżności pomiędzy treścią dokumentów, a danymi przekazanymi drogą elektroniczną, wymaga natychmiastowego wyjaśnienia, a w przypadku jego braku, skutkuje skreśleniem kandydata z listy osób przyjętych.
 14. Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna, wniosek kandydata – osoby niepełnosprawnej, rozpatruje w miarę możliwości z wynikiem pozytywnym.

§ 6

1. Terminarz postępowania kwalifikacyjnego w roku akademickim 2019/2020 ustala się na okres od 10 czerwca do nie później niż do 21 września 2019 r. Rekrutacja na studia odbywa się w następujących etapach:
 - I Etap - od 10 czerwca do 27 lipca 2019 r.
 - II Etap – od 1 sierpnia do nie później niż do 21 września 2019 r.
 - III Etap – 23 września do 02 października rekrutacja uzupełniająca, pod warunkiem nie wypełnienia limitu miejsc na danym kierunku studiów.
2. Ogłoszenie wyników postępowania kwalifikacyjnego odpowiednio: 2 sierpnia 2019 r. oraz 26 września 2019 r., rekrutacja uzupełniająca 04 października 2019 r.
3. Rektor może wyrazić zgodę na przedłużenie rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne, o ile nie spowoduje to naruszenia organizacji roku akademickiego i osoby przyjęte na studia w tej rekrutacji będą miały możliwość skorzystania z pełnego wymiaru przewidzianych zajęć.

§ 7

1. Rekrutacja na studia odbywa się na podstawie konkursu świadectw dojrzałości.
2. Kandydat może ubiegać się o przyjęcie na studia na jeden lub kilka kierunków studiów składając odrębnie dokumenty dla każdego kierunku studiów. Może być także rekrutowany na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się. W takim przypadku wymagane dokumenty kandydat składa odrębnie, z zachowaniem procedury określonej w uchwale Senatu w sprawie Regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w PWSZ w Ciechanowie.
3. Kandydaci przyjmowani na kolejny kierunek studiów, przyjmowani są z uwzględnieniem limitu miejsc określonego uchwałą Senatu.
4. Kandydat określa w rekrutacji online preferowaną kolejność kierunków studiów wskazując pierwszy kierunek i formę studiów.
5. W przypadku nieprzyjęcia na studia albo nieuruchomienia studiów na kierunku lub formę studiów preferowanej przez kandydata w pierwszej kolejności, kandydat będzie kwalifikowany na kolejno preferowane kierunki studiów i formę studiów, z uwzględnieniem warunków naboru na danym kierunku studiów.

6. Ustala się minimalne limity miejsc na kierunkach oraz kryteria rekrutacji:

Kryteria i planowane minimalne rozmiary rekrutacji na studia w roku akademickim 2019/2020

WYDZIAŁ	Wymagana minimalna liczba studentów		Kryteria rekrutacji - studia stacjonarne
	Stacjonarne	Niestacjonarne	Przedmioty konkursowe
Wydział Inżynierii i Ekonomii	45	pod warunkiem samofinansowania	trzy przedmioty z najwyższą punktacją spośród zdanych na maturze;
<i>Ekonomia</i>			
<i>Rolnictwo</i>	25	pod warunkiem samofinansowania	trzy przedmioty z najwyższą punktacją spośród zdanych na maturze;
<i>Inżynieria Środowiska</i>	25	pod warunkiem samofinansowania	trzy przedmioty z najwyższą punktacją spośród zdanych na maturze;
<i>Mechanika i Budowa Maszyn</i>	25	pod warunkiem samofinansowania	trzy przedmioty z najwyższą punktacją spośród zdanych na maturze;
<i>Informatyka</i>	35	pod warunkiem samofinansowania	trzy przedmioty z najwyższą punktacją spośród zdanych na maturze;
Wydział Ochrony Zdrowia i Nauk Humanistycznych	50	X	trzy przedmioty z najwyższą punktacją spośród zdanych na maturze;
<i>Pielęgniarstwo</i>			
<i>Pedagogika</i>	40	pod warunkiem samofinansowania	trzy przedmioty z najwyższą punktacją spośród zdanych na maturze;
<i>Praca socjalna</i>	30	pod warunkiem samofinansowania	trzy przedmioty z najwyższą punktacją spośród zdanych na maturze;
Wydział Elektroniki, Dziennikarstwa i Technik Multimedialnych	25	pod warunkiem samofinansowania	trzy przedmioty z najwyższą punktacją spośród zdanych na maturze;
<i>Elektronika i Telekomunikacja</i>			
<i>Bezpieczeństwo Wewnętrzne</i>	40	pod warunkiem samofinansowania	trzy przedmioty z najwyższą punktacją spośród zdanych na maturze;

Logistyka	30	pod warunkiem samofinansowania	trzy przedmioty z najwyższą punktacją spośród zdanych na maturze;

7. Liczbę miejsc na poszczególnych kierunkach studiów stacjonarnych w roku akademickim, określi Senat Uczelni w drodze odrębnej uchwały. Rektor na wniosek dziekana wydziału po uzyskaniu opinii Senatu może zmienić minimalną liczbę przyjęć kandydatów na studia planowanego rozmiaru rekrutacji na kierunku. W przypadku, jeżeli liczba osób przyjętych na dany kierunek w stosunku do planowanych rozmiarów rekrutacji nie przekroczy 25 osób - może zostać podjęta decyzja o nieuruchomieniu studiów na tym kierunku.
8. Ostateczne rozmiary rekrutacji są zależne od limitu miejsc wynikające z liczby studentów studiów stacjonarnych określonych w uchwale Senatu w sprawie liczby miejsc na poszczególnych kierunkach studiów stacjonarnych w roku akademickim 2019/2020 oraz ewentualnej decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego w sprawie wyrażenia zgody na zwiększenie liczby studentów studiów stacjonarnych powyżej 2%.

§ 8

1. Nabór kandydatów legitymujących się świadectwem dojrzałości następuje na podstawie konkursu - rankingu, sumy punktów uzyskanych na świadectwie dojrzałości z przeliczenia opisanego w ust. 2, z przedmiotów zdawanych na maturze. Kandydat wybiera ze świadectwa dojrzałości trzy przedmioty spośród zdawanych na maturze z najwyższą punktacją.
2. Kwalifikacyjne postępowanie rekrutacyjne odbywa się w odniesieniu do kandydatów posiadających świadectwo maturalne z egzaminu pisemnego (tzw. „nowa matura”) wynik z poszczególnych przedmiotów uwzględnionych podczas kwalifikacyjnego postępowania rekrutacyjnego jest przeliczany na punkty według reguły:
 - 1) w przypadku nowej matury na poziomie podstawowym – liczby procentów z egzaminu maturalnego przeliczane są wprost na punkty (przykład: wynik 40% z egzaminu oznacza 40 punktów dla potrzeb kwalifikacyjnego postępowania rekrutacyjnego),
 - 2) w przypadku nowej matury na poziomie rozszerzonym – uzyskane procenty z egzaminu maturalnego przeliczane są na podwójną ilość punktów (przykład: wynik 40% z egzaminu oznacza 2 x 40 punktów dla potrzeb kwalifikacyjnego postępowania rekrutacyjnego),
W przypadku tzw. „starej matury”
 - 1) W przypadku „starej matury” do postępowania rekrutacyjnego podobnie jak w „nowej maturze” bierze się trzy przedmioty wybrane przez kandydata.
 - 2) W przypadku kandydatów, którzy na świadectwie dojrzałości w systemie „starej matury” nie zdawali na maturze trzech przedmiotów, pod uwagę bierze się przedmiot z najlepszą oceną ze świadectwa ukończenia szkoły.
Punkty za oceny uzyskane ze świadectwa ukończenia szkoły przeliczane są według zasady: ocena 2 jako 10 punktów, ocena 3 jako 15, ocena 4 jako 20 punktów, ocena 5 jako 25 punktów, ocena 6 jako 30 punktów.
 - 3) sześciostopniowa skala ocen - oceny ze świadectwa z egzaminu dojrzałości przeliczane są na punkty według zasady: ocena 2 jako 30 punktów, ocena 3 jako 50 punktów, ocena 4 jako 70 punktów, ocena 5 jako 85 punktów, ocena 6 jako 100 punktów.
 - 4) czterostopniowa skala ocen – ocena ze świadectwa z egzaminu dojrzałości przeliczane są na punkty według zasady: ocena 3 jako 30 punktów, ocena 4 jako 70 punktów, ocena 5 jako 100 punktów.
3. Jeżeli kandydat z egzaminu maturalnego („nowa matura”) otrzymał wynik z poziomu podstawowego i rozszerzonego z danego przedmiotu, podstawą obliczenia liczby punktów rankingowych za dany przedmiot jest wynik dający większą liczbę punktów rankingowych.

4. Jeżeli kandydat zdawał na egzaminie dojrzałości („stara matura”) określony przedmiot pisemnie i ustnie, podstawą obliczenia liczby punktów rankingowych jest ocena wyższa.
5. Jeżeli kandydat na studia był zwolniony ze zdawania określonego przedmiotu na egzaminie maturalnym, to otrzymuje za ten przedmiot maksymalną liczbę punktów rankingowych tj. 200 punktów.
6. Laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego przyjmowani są w pierwszej kolejności na podstawie złożenia wymaganych dokumentów i otrzymują maksymalną liczbę punktów rankingowych tj. 600 punktów.

§ 9

1. Nabór na studia kandydatów legitymujących się dyplomem IB Matury Międzynarodowej następuje na podstawie liczby punktów uzyskanych z egzaminu maturalnego, którego wynik określony został na dyplomie IB według zasady przeliczania wyników Matury Międzynarodowej na punkty:

Ocena	Liczba punktów
7	100
6	86
5	71
4	57
3	43
2	29
1	14

2. Osoby, które w 2019 r. przystąpiły do matury międzynarodowej (IB), matury europejskiej (EB) lub matury zagranicznej i w terminie składania dokumentów nie będą posiadały świadectwa maturalnego/dojrzałości, składają komplet dokumentów wraz z wystawionym przez dyrekcję szkoły zaświadczeniem o pozytywnym wyniku egzaminu maturalnego oraz oświadczenie, że przyjmują do wiadomości warunkowe dopuszczenie do postępowania kwalifikacyjnego, pod warunkiem dostarczenia oryginału świadectwa do 13 września 2019 r., pod rygorem unieważnienia wyników rekrutacji i skreślenia z listy osób przyjętych na studia.

§ 10

1. W toku rekrutacji na studia niestacjonarne obowiązują dokumenty wymienione w § 5.
2. Rekrutacja na studia niestacjonarne odbywa się tak jak na studia stacjonarne, o których mowa w § 4 z pominięciem ust. 5 pkt. 4, 5 i pkt. 6
3. Rekrutacja na studia niestacjonarne odbywa się według kolejności zgłoszeń w systemie IRK, oraz złożeniem w Biurze Rekrutacji lub przesłaniem dokumentów do wypełnienia ustalonego limitu przyjęć – liczy się data stempla pocztowego oraz data złożenia dokumentów.

§ 11

1. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia w języku polskim na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2183 z późn.zm.) i Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 roku w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1501). Szczegółowe zasady podejmowania studiów przez cudzoziemców w PWSZ w Ciechanowie reguluje zarządzenie Rektora.
2. Cudzoziemcem jest każda osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego. Osoba, która posiada jednocześnie polskie obywatelstwo oraz obywatelstwo innego państwa jest z mocy prawa traktowana na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jak obywatel polski.
3. Cudzoziemiec, który ukończył szkołę średnią poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej może ubiegać się o przyjęcie na studia, jeśli posiadane przez niego świadectwo zostało uznane za równorzędne świadectwu dojrzałości wydanemu w Polsce (z mocy prawa, na zasadach określonych odrębnymi przepisami) lub w drodze decyzji właściwego kuratora oświaty.
4. O przyjęcie na studia prowadzone w języku polskim na zasadach obowiązujących obywateli polskich mogą ubiegać się:
 - 1) cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na pobyt stały,
 - 2) cudzoziemcy, posiadających status uchodźcy nadany w RP,
 - 3) cudzoziemcy, korzystających z ochrony czasowej na terytorium RP,
 - 4) pracownicy migrujący, będący obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (tj. Islandia, Lichtenstein i Norwegia), a także członkowie ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium RP,
 - 5) cudzoziemcy, którym na terytorium RP udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej,
 - 6) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 Ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 2206 z późn. zm.),
 - 7) cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium RP,
 - 8) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej (UE) oraz Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)- stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (tj. Islandia, Lichtenstein i Norwegia) lub Konfederacji Szwajcarskiej oraz członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu,
 - 9) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (tj. Islandia, Lichtenstein i Norwegia) i członków jego rodziny, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, oświadczający, iż nie ubiegają się o podjęcie studiów na innych zasadach niż obowiązujące obywateli polskich,
 - 10) cudzoziemcy posiadający Kartę Polaka oświadczający, iż nie ubiegają się o podjęcie studiów na innych zasadach niż obowiązujące obywateli polskich.
5. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia prowadzone w języku polskim, jeżeli:
 - 1) ukończą roczny kurs przygotowawczy do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego lub

- 2) posiadają certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego lub
 - 3) uzyskają potwierdzenie Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej, że ich przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim oraz:
 - 4) wykazują się dobrym stanem zdrowia, udokumentowanym zaświadczeniem lekarskim, stwierdzającym brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na obranym kierunku i formie kształcenia,
 - 5) posiadają polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub przystąpią do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia.
6. Osoby niebędące obywatelami polskimi, przystępujący do rekrutacji na zasadach obowiązujących obywateli polskich, podlegają postępowaniu kwalifikacyjnemu według tych samych zasad, co pozostali kandydaci, którzy zdawali egzamin dojrzałości (tzw. „stara matura”) i posiadają świadectwo ukończenia szkoły średniej, uprawniające do podjęcia studiów wyższych w kraju, w którym zamieszkują.
 7. Kandydaci zobowiązani są do przestrzegania zasad wprowadzonych niniejszą uchwałą.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu


Prof. dr hab. Leszek Zygmunt

ADWOKAT

Bartłomiej Jagaczeński