

UCHWAŁA Nr 35/V/2018
Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie
z dnia 28 listopada 2018 r.

w sprawie: przyjęcia opisów efektów kształcenia na stacjonarnych i niestacjonarnych studiach drugiego stopnia o profilu praktycznym na kierunku „zarządzanie”

Na podstawie:

- art. 11 ust.12 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 2183 z późn. zm.) w związku z art. 205 ust.2 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1669 z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów (Dz.U. 2016 poz. 1596) w związku z art. 349 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1669),
- § 29 pkt 9 Statutu PWSZ w Ciechanowie

uchwała się co następuje:

§ 1

Senat przyjmuje opisy efektów kształcenia dla kierunku „zarządzanie” na stacjonarnych i niestacjonarnych studiach drugiego stopnia o profilu praktycznym.

§ 2

Jednolite opisy efektów kształcenia, o których mowa w § 1 stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

Prof. dr hab. Leszek Zygmier



EFEKTY KSZTAŁCENIA

KIERUNEK:

ZARZĄDZANIE

JEDNOSTKA PROWADZĄCA:

WYDZIAŁ INŻYNIERII I EKONOMII

PROFIL KSZTAŁCENIA:

PRAKTYCZNY

POZIOM KSZTAŁCENIA:

STUDIA II STOPNIA

TYTUŁ ZAWODOWY UZYSKIWANY PRZEZ ABSOLWENTA:

MAGISTER

UMIEJSCOWIENIE KIERUNKU W DZIEDZINIE KSZTAŁCENIA:

DZIEDZINA NAUK SPOŁECZNYCH

Objaśnienie oznaczeń:

Z – efekty kierunkowe dla Zarządzania

W – wiedza

U – umiejętności

K – kompetencje społeczne

01, 02, 03... - numer efektu kształcenia

S – obszar kształcenia w zakresie nauk społecznych

2 – studia drugiego stopnia

P – profil praktyczny

Symbol	Efekty kształcenia dla kierunku studiów: Zarządzanie Po ukończeniu studiów drugiego stopnia na kierunku Zarządzanie Absolwent:	Odniesienie do efektów kształcenia w obszarze kształcenia
WIEDZA		
Z_W01	Ma rozszerzoną wiedzę ogólną z zakresu nauk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem nauk o zarządzaniu i finansach oraz ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk oraz pogłębioną wiedzę specjalistyczną związaną z wybraną specjalnością.	S2P_W01 S2P_W02
Z_W02	Zna ogólne zależności między zarządzaniem a zmianami struktur i relacji w przedsiębiorstwie i w społeczeństwie, ma pogłębioną wiedzę o miejscu i znaczeniu nauk o zarządzaniu w relacji do nauk ekonomicznych. Zna w sposób pogłębiony różne rodzaje organizacji oraz najważniejsze elementy ich otoczenia.	S2P_W01 S2P_W02

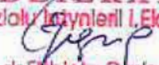
Z_W03	Ma rozszerzona wiedzę o budowie i powiązaniach elementów struktury organizacyjnej przedsiębiorstw w skali międzynarodowej, krajowej, regionalnej i lokalnej; ma pogłębioną wiedzę dotyczącą głównych mechanizmów zarządczych funkcjonowania podmiotów gospodarczych na szczeblu kraju i Unii Europejskiej.	P7S_WG P7S_WG/K
Z_W04	Ma pogłębioną wiedzę dotyczącą procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego. Zna metody pozyskiwania danych o zachowaniach uczestników rynków krajowych i zagranicznych.	P7S_WG
Z_W05	Ma rozszerzoną wiedzę z zakresu zarządzania strategicznego i operacyjnego oraz marketingu międzynarodowego.	P7S_WG
Z_W06	Identyfikuje różnice ekonomiczne, społeczne oraz kulturowe krajów i regionów, potrafi ocenić skutki tych różnic dla funkcjonowania społeczeństwa, przedsiębiorstw, instytucji i zrównoważonego rozwoju, logicznie potrafi uzasadnić znaczenie społecznej odpowiedzialności biznesu.	P7S_WG/K
Z_W07	Zna w sposób pogłębiony główne formy i kierunki ludzkiej aktywności (umysłowej i fizycznej) oraz rolę kapitału ludzkiego w doskonaleniu organizacji w warunkach konkurencji i postępu cywilizacyjnego	P7S_WG
Z_W08	Rozumie problem wyborów gospodarczych i społecznych oraz zna pogłębione narzędzia realizacji polityki kadrowej, budżetowej, kryzysowej i zarządczej. Zna metody i narzędzia modelowania procesów w organizacji w tym procesów podejmowania decyzji.	P7S_WK
Z_W09	Ma wiedzę z statystyki matematycznej dotyczącą zastosowań w zarządzaniu rachunku prawdopodobieństwa, miar statystycznych, ich własności oraz wnioskowania.	P7S_WG
Z_W10	Zna zasady tworzenia i funkcjonowania informacyjnego systemu służącego do wspomagania procesów decyzyjnych oraz zna najważniejsze narzędzia zarządzania płynnością finansową, kosztami i rentownością.	P7S_WG
Z_W11	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu analizy ekonomicznej i planowania gospodarczego oraz wykorzystania instrumentów rachunkowości w zarządzaniu.	P7S_WG
Z_W12	Ma pogłębioną wiedzę o wybranych systemach, normach i regułach (prawnych, organizacyjnych, zawodowych, moralnych, etycznych) organizujących funkcjonowanie podmiotów gospodarczych, ich źródłach, naturze, zmianach obowiązujących w szczególności w biznesie i sposobach oddziaływania na organizacje.	P7S_WK P7S_WG/K
Z_W13	Ma wiedzę dotyczącą roli przedsiębiorstwa, przedsiębiorcy i osoby zarządzającej przedsiębiorstwem, najważniejszych funkcji, metod i ich kontekstu działania.	P7S_WG
Z_W14	Ma wiedzę dotyczącą przedsiębiorczości, zasad tworzenia, funkcjonowania i rozwoju podmiotów gospodarczych. Zna podstawowe formy i metody prowadzenia własnej działalności gospodarczej, rozumie pojęcie przedsiębiorczości indywidualnej tworzenia i rozwoju form przedsiębiorczości indywidualnej.	P7S_WG P7S_WG/K
Z_W15	Rozpoznaje zachowania przedsiębiorstwa w ujęciu kulturowym, społecznym i ekonomicznym, a także w odniesieniu do wybranych obszarów i procesów zmian w organizacjach oraz ich praktycznych zastosowań.	P7S_WG

Z_W16	Zna w sposób pogłębiony przyczyny, przebieg, skalę i konsekwencje zmian zachodzących w organizacjach i ich otoczeniu oraz rozumie potrzebę ich przewidywania. Ma pogłębioną, uporządkowaną wiedzę na temat zasad zarządzania ryzykiem, przyczyn, procesów i wynikających z jego skutków oraz zarządzania przedsiębiorstwem w sytuacji kryzysowej.	P7S_WK
Z_W17	Zna najważniejsze nurty i teorie zarządzania, ich historyczne uwarunkowania, rozróżnia i charakteryzuje wybrane koncepcje zarządzania, ekonomii i dyscyplin komplementarnych oraz ich elementy.	P7S_WK
Z_W18	Wyjaśnia podstawy i znaczenie procesów restrukturyzacyjnych organizacji oraz strategię systemów społecznych.	P7S_WG/K
Z_W19	Zna i rozumie pojęcia i zasady z zakresu prawa handlowego, podstawowe regulacje prawa cywilnego, ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego (prawa patentowe, licencje) a także konieczność zarządzania kapitałem intelektualnym w firmie. Ma pogłębioną wiedzę o normach prawnych, ich źródłach, zmianach i sposobach oddziaływania na przedsiębiorstwa.	P7S_WK
Z_W20	Zna i interpretuje dyrektywy i zalecenia Unii Europejskiej regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych oraz uwarunkowania przepływu towarów usług i ludzi na jednolitym rynku europejskim, a także ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującą wiedzę z zakresu zarządzania.	P7S_WK
Z_W21	Ma wiedzę dotyczącą przydatności zastosowań teorii zarządzania w rzeczywistych zjawiskach i procesach gospodarczych.	P7S_WG
UMIEJĘTNOŚCI		
Z_U01	Potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać mechanizmy funkcjonowania gospodarki oraz posiada umiejętność zastosowania w pracy zawodowej wiedzy praktycznej z zakresu zarządzania i marketingu.	P7S_UW
Z_U02	Korzystając z właściwych koncepcji teoretycznych oraz dobierając odpowiednie metody i narzędzia analizy potrafi prawidłowo analizować, interpretować i wyjaśniać zjawiska społeczne (kulturowe, ekonomiczne, prawne, polityczne); analizuje ich powiązania z różnymi obszarami działalności gospodarczej oraz podejmuje odpowiednie decyzje.	P7S_UW
Z_U03	Potrafi zastosować uniwersalne techniki i narzędzia marketingowego oddziaływania na różne rodzaje rynków, na różnym terenie i w różnych organizacjach w skali globalnej, regionalnej, lokalnej.	P7S_UW
Z_U04	Posiada elementarne umiejętności pozwalające na analizę i interpretację podstawowych zjawisk przyczynowo-skutkowych w gospodarce, stawianie prostych hipotez badawczych oraz konstruowanie i prowadzenie podstawowych badań empirycznych, a także potrafi opracować i zaprezentować ich wyniki.	P7S_UW
Z_U05	Potrafi formułować i analizować problemy badawcze związane z zarządzaniem organizacją oraz stawiać i weryfikować proste hipotezy badawcze w celu rozwiązywania problemów organizacji.	P7S_UW

Z_U06	Potrafi generować rozwiązania konkretnych problemów gospodarczych i prognozować przebieg ich rozwiązywania; przewidywać skutki planowanych działań – jest przygotowany do samodzielnego podejmowania działalności gospodarczej i doradztwa w zakresie tworzenia i zarządzania nowych podmiotów.	P7S_UW
Z_U07	Potrafi posługiwać się normami, standardami, przepisami prawa krajowego i międzynarodowego w zakresie działalności gospodarczej, planowania, organizowania, motywowania i kontroli, a także audytu wybranych obszarów organizacji, posiada umiejętność oceniania etycznych aspektów funkcjonowania organizacji oraz samodzielnego rozwiązywania konfliktów etycznych w procesie zarządzania.	P7S_UW
Z_U08	Potrafi posługiwać się regułami zawodowymi i normami etycznymi oraz dostrzega i analizuje dylematy etyczne w podejmowanej działalności.	P7S_UW
Z_U09	Umie przyjmować i wyznaczać zadania w zespole, ma elementarne umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem działań profesjonalnych w celu rozwiązania konkretnych problemów menedżerskich.	P7S_UO
Z_U10	Posiada praktyczną umiejętność analizowania sporządzania sprawozdań finansowych, budżetowania w jednostkach gospodarczych, zarządzania płynnością finansową oraz zarządzania ryzykiem.	P7S_UW
Z_U11	Potrafi sporządzać zestawienia, analizy i raporty, ułatwiające podejmowanie decyzji ekonomicznych i weryfikować ich poprawność oraz korzystać z metod oceny różnych przedsięwzięć gospodarczych.	P7S_UW
Z_U12	Potrafi dokonać pogłębionej analizy własnych działań i wskazać ewentualne obszary wymagające modyfikacji w przyszłym działaniu. Potrafi ocenić przydatność metod, procedur i odpowiednich praktyk do realizacji zadań związanych z różnymi sferami działalności społeczno-ekonomicznej.	P7S_UW
Z_U13	Potrafi powiązać posiadaną wiedzę teoretyczną z zakresu zarządzania z praktycznymi umiejętnościami i doświadczeniami nabytymi podczas praktyki zawodowej.	P7S_UW
Z_U14	Potrafi samodzielnie opracować rozwiązanie konkretnego problemu w organizacji, a także dokonać krytycznej oceny skuteczności proponowanych rozwiązań oraz konsekwencji ich wdrożenia posługując się właściwymi systemami norm i reguł w tym zakresie.	P7S_UW
Z_U15	Potrafi dokonać analizy i ocenić strategię rozwoju firmy, w tym strategię marketingową w warunkach dynamicznych zmian zachodzących w otoczeniu.	P7S_UW
Z_U16	Potrafi kierować pracą zespołu ludzkiego, komórek organizacyjnych, a także zarządzać zasobami organizacyjnymi podmiotów gospodarczych oraz instytucji publicznych. Potrafi komunikować się w tematyce zawodowej ze współpracownikami, kontrahentami, klientami oraz osobami działającymi w otoczeniu organizacji.	P7S_UO
Z_U17	Posiada umiejętność doskonalenia się w zakresie studiowanej specjalności. Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie.	P7S_UU

Z_U18	Posiada pogłębioną umiejętność rozliczania i kalkulacji kosztów oraz potrafi posługiwać się nowoczesnymi narzędziami controllingu wspierającymi proces podejmowania decyzji.	P7S_UW
Z_U19	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę ze statystyki matematycznej oraz badań operacyjnych do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej, dotyczących zagadnień optymalizacji praktycznych umiejętności, inżynierii finansowej, rachunku prawdopodobieństwa oraz rozkładów zmiennych losowych.	P7S_UW
Z_U20	Umie logicznie myśleć, analizować i dokonywać syntezy złożonych problemów i zjawisk zachodzących w organizacjach i ich otoczeniu.	P7S_UW
Z_U21	Posiada umiejętność sporządzania prac pisemnych w języku polskim i przygotowania elementów opracowania w języku obcym, traktujących o wybranych zagadnieniach szczegółowych z zakresu zarządzania oraz dziedzin pokrewnych.	P7S_UK
Z_U22	Potrafi przygotować wysokiej jakości dokument pisemny o tematyce biznesowej oraz ustne wystąpienie z wykorzystaniem profesjonalnych terminów i pojęć z zakresu zarządzania, ekonomii i prawa, a także prowadzić w tym zakresie zebranie, konferencję czy debatę.	P7S_UK
Z_U23	Posiada pogłębioną umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w zakresie nauk ekonomicznych wspartych technologiami audiowizualnymi.	P7S_UK
Z_U24	Posiada pogłębioną umiejętność swobodnej wypowiedzi w języku polskim i wybranym języku obcym, traktujących o wybranych zagadnieniach szczegółowych z zakresu zarządzania, wiążąc je z dyscyplinami pokrewnymi.	P7S_UK
Z_U25	Ma umiejętności językowe w zakresie nauk ekonomicznych, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego - posiada umiejętność swobodnej wypowiedzi w mowie i piśmie w zakresie zarządzania.	P7S_UK
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
Z_K01	Ma świadomość dynamicznych zmian w gospodarce krajowej i globalnej, wobec czego rozumie potrzebę systematycznego śledzenia sytuacji na rynku pracy i podnoszenia swoich kwalifikacji oraz kompetencji zawodowych, jest zaangażowany w działania ukierunkowane na autoedukację oraz potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób.	P7S_KO
Z_K02	Jest gotów do ustawicznego doskonalenia własnych kompetencji komunikacyjnych w językach obcych nowożytnych, rozumiejąc ich praktyczne zastosowanie i wartość obiektywną.	P7S_KK
Z_K03	Angażuje się w działania grupowe przyjmując w nich różne role przy opracowywaniu projektów gospodarczych i społecznych, jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w dziedzinie zarządzania oraz przygotowany do pracy w przedsiębiorstwach o charakterze wielokulturowym; jest otwarty na budowanie relacji.	P7S_KO

Z_K04	Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa i pracy w zespołach zadaniowych, organizacjach i instytucjach realizujących działania gospodarcze, potrafi się elastycznie dostosować do pełnienia różnych funkcji w zespołach zadaniowych (umie dostosować się do zasad pracy w zespole i jest przygotowany do ponoszenia odpowiedzialności za wspólnie realizowane zadania), jest przygotowany do kierowania zespołami zadaniowymi.	P7S_KK
Z_K05	Sprawnie i skutecznie planuje, organizuje, koordynuje i kontroluje zadania i projekty służące realizacji celu określonego przez siebie lub innych; potrafi dokonać analizy własnych działań i wskazać ewentualne obszary wymagające modyfikacji w przyszłym działaniu.	P7S_KK
Z_K06	Jest świadomy hierarchii i stratyfikacji priorytetów i jest w stanie dokonywać optymalnego wyboru priorytetów przy planowaniu zadań dla siebie oraz dla innych.	P7S_KR
Z_K07	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z ograniczonością zasobów i skłonnością do ryzyka, które są podstawą decyzji menedżerskich.	P7S_KK
Z_K08	Postępuje zgodnie z zasadami etyki zawodowej i poszanowaniem praw autorskich, prawidłowo interpretuje i rozstrzyga moralne dylematy związane z wykonywaniem zawodu, ma świadomość ważności profesjonalnego zachowania, wykazuje wrażliwość na problemy społeczne, ekonomiczne i ekologiczne.	P7S_KO
Z_K09	Angażuje się w przygotowywanie projektów społecznych uwzględniając aspekty ekonomiczne, prawne i polityczne, przewidując i analizując skutki swojej działalności oraz potrafi zarządzać przedsięwzięciami wynikającymi z tych projektów.	P7S_KO
Z_K10	W oparciu o uzyskaną wiedzę i umiejętności w obszarze gromadzenia i analizy danych potrafi doskonalić i uzupełniać własną wiedzę i umiejętności, jest w stanie właściwie zidentyfikować jej źródła i zakres w ujęciu interdyscyplinarnym.	P7S_KK
Z_K11	Jest przygotowany do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, propaguje etyczną postawę i wrażliwości w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych.	P7S_KR
Z_K12	Wykazuje postawę kreatywną i przedsiębiorczą, jest gotowy do podejmowania zawodowych wyzwań, wytrwale dąży do realizacji indywidualnych i zespołowych przedsięwzięć, jest zdolny do brania odpowiedzialności za pracę własną i innych.	P7S_KK
Z_K13	Jest odpowiednio przygotowany do podjęcia pracy zawodowej i otwarty na szansę komercyjnego wykorzystania swojej wiedzy, a także do podjęcia kształcenia na studiach podyplomowych i różnych kursach.	P7S_KR

DZIEKAN
 Wydziału Inżynierii i Ekonomii

 doc. dr Ewelina Gąsiorowska