

**Zarządzenie nr 41/2017**  
**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie**  
**z dnia 18 września 2017 r.**

**w sprawie:** nowego Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie na rok akademicki 2017/2018.

Na podstawie:

- art. 66 ust. 1 i 2 oraz 174 ust. 2 oraz art. 186 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.),

w związku z przepisami:

- ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 z późn. zm.),

- ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 930 z późn. zm.),

- ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 2032 z późn. zm.),

- rozporządzenie MR, PiPS z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1466),

- rozporządzenia MNiSW z dnia 17 lipca 2015 roku w sprawie stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia przyznawanych studentom (Dz. U. z 2015 r. poz. 1050)

oraz w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studentów PWSZ w Ciechanowie, zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się nowy Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie na rok akademicki 2017/2018 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia w związku ze zmianami przepisów ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 z późn. zm.).

**§ 2**

Traci moc Zarządzenie nr 38/2016 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie z dnia 31 sierpnia 2016 r. w sprawie Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów oraz Zarządzenie nr 38/2017 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów

**§ 3**

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem 02.10.2017 r.

RADA PRAWNA  
  
Dorota Nudzińska-Malinowska

**REKTOR**  
  
dr hab. Leszek Zygmier  
profesor nadzwyczajny

**Regulamin ustalania wysokości,  
przyznawania i wypłacania  
świadczeń pomocy materialnej dla studentów  
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie  
na rok akademicki 2017/2018**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Student, który spełnia warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.) i w niniejszym Regulaminie, może ubiegać się w Uczelni o pomoc materialną ze środków budżetu państwa, w formie:
  - 1) stypendium socjalnego, zwiększonego stypendium socjalnego,
  - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
  - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów,
  - 4) zapomogi.
2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-3 przyznawane są na semestr lub na rok akademicki, nie dłużej jednak niż na okres dziewięciu miesięcy, a jeżeli rok studiów trwa jeden semestr, świadczenia przyznawane są na okres pięciu miesięcy.
3. Przy ustalaniu prawa do określonej formy pomocy materialnej oraz jej wysokości należy przestrzegać zasady równości dostępu do świadczeń pomocy materialnej oraz jawności działań przy zachowaniu ochrony danych osobowych.
4. Stypendium oraz zapomoga przyznawane są osobom posiadającym status studenta Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie.

**§ 2**

1. Podziału dotacji na poszczególne świadczenia określone w § 1 ust. 1 dokonuje Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego, mając na uwadze w szczególności wysokość przyznanej dotacji oraz ilość studentów uprawnionych do poszczególnych świadczeń.
2. Kwestor Uczelni, w uzgodnieniu z Rektorem, informuje przewodniczących Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej o wysokości dotacji przeznaczonej na świadczenia pomocy materialnej w danym roku akademickim, a także o zmianach wysokości tej dotacji.

**§ 3**

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 są przyznawane na pisemny wniosek studenta. Wzory wniosków stanowią załączniki od 1 do 4 do niniejszego regulaminu.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 w odniesieniu do świadczeń wymienionych w § 1 ust. 1 pkt. 1 – 3 należy złożyć w terminie do 15 października w Dziale Kształcenia i Spraw Studenckich.

3. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego lub stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych po terminie, o którym mowa w ust. 2, prawo do stypendium jest ustalane od następnego miesiąca po miesiącu, w którym wpłynął wniosek.
4. Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, przyznaje, cofa, zawiesza bądź wznawia Komisja Stypendialna. Odwołania od jej decyzji wraz z merytorycznym uzasadnieniem rozpatruje Odwoławcza Komisja Stypendialna. Odwołania składa się za pośrednictwem Działu Kształcenia i Spraw Studenckich.
5. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyznaje, cofa, zawiesza bądź wznawia Odwoławcza Komisja Stypendialna. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy rozpatruje Rektor.
6. Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor spośród studentów delegowanych przez uczelniany organ Samorządu Studenckiego i pracowników Uczelni. Komisja Stypendialna i Odwoławcza Komisja Stypendialna składa się, co najmniej, z pięciu członków. Przewagę składu osobowego Komisji Stypendialnej stanowią studenci.
7. Odwołania, o których mowa w ust. 4 i 5 należy złożyć w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Odwołanie powinno zawierać uzasadnienie określające powód wnoszonego odwołania.
8. Decyzje wydane przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną zapadają większością głosów przy obecności, co najmniej połowy składu osobowego tych Komisji, w tym obecności przewodniczącego Komisji lub wiceprzewodniczącego. Decyzje podpisują przewodniczący tych Komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący, następnie doręczane są studentom w dziekanatach, za potwierdzeniem odbioru.
9. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor.
10. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 9, Rektor może uchylić decyzję Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym lub niniejszym Regulaminem.
11. Do decyzji podjętych przez Komisję Stypendialną, Odwoławczą Komisję Stypendialną lub Rektora stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ) oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.

#### § 4

1. Student może równocześnie otrzymywać stypendium Rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Nie wyklucza to też studenta z prawa do innych świadczeń pomocy materialnej, w tym przyznawanych przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
2. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1 – 4, tylko na jednym z kierunków według

własnego wyboru. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów.

3. Student, który ukończył naukę na jednym kierunku i podejmuje studia na drugim kierunku nie może ubiegać się o świadczenia, niezależnie od okresu jaki upłynął od ostatnich studiów oraz czy korzystał wcześniej ze świadczeń pomocy materialnej.
4. Utrata prawa do korzystania ze świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych na danym kierunku studiów następuje w przypadku:
  - 1) obrony pracy dyplomowej,
  - 2) wydania ostatecznej decyzji o skreśleniu z listy studentów,
  - 3) uzyskania zgody na urlop,
  - 4) pisemnej rezygnacji z przyznanych świadczeń pomocy materialnej,
  - 5) zawieszenia w prawie do korzystania ze świadczeń pomocy materialnej prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej,
  - 6) zawieszenia w prawach studenta,
  - 7) uzyskania pomocy materialnej na podstawie fałszywych zeznań lub dokumentów,
  - 8) zmiany sytuacji materialnej lub liczby członków rodziny, powodującej przekroczenie ustalonego kryterium dochodowego, uprawniającego studenta do pobierania stypendium socjalnego,
  - 9) utraty ważności orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
  - 10) innych okoliczności mających wpływ na utratę prawa do świadczeń.
5. Student pobierający stypendium socjalne ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia Uczelni o wystąpieniu okoliczności mających wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.
6. Student, któremu zostały przywrócone prawa studenta może złożyć ponownie wniosek o przyznanie stypendium na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
7. W okolicznościach określonych w ust. 4 pkt 1- 6 oraz 8 – 10 ostatnim miesiącem korzystania z pomocy jest miesiąc, w którym nastąpiło zdarzenie powodujące wstrzymanie lub pozbawienie prawa do pomocy materialnej.
8. W okolicznościach określonych w ust. 4 pkt 7 wypłata stypendium jest wstrzymywana natychmiast.
9. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie.
10. W okresie odbywania studiów w innej uczelni w ramach programów wymiany studentów, student zachowuje prawo do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej, przy czym prawo do otrzymywania zwiększenia kwoty stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki zachowuje, jeżeli spełnia warunki określone w § 22.
11. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów, wzór stanowi **załącznik nr 10**.

## § 5

Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium Rektora dla najlepszych studentów nie może przekroczyć 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

## § 6

1. Dochód uprawniający studenta do stypendium socjalnego w roku akademickim 2017/2018 wynosi do 850 zł netto na jednego członka rodziny.
2. Stypendia wypłacane są co miesiąc od października danego roku do czerwca następnego roku, na wskazany przez studenta rachunek bankowy, w terminie do 21 każdego miesiąca.

## § 7

1. Z prac Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej każdorazowo sporządza się protokół, który zawiera:
  - a) alfabetyczne listy studentów, którym przyznano poszczególne stypendia, z uwzględnieniem kierunku, roku, trybu studiów i kwoty stypendium;
  - b) alfabetyczne listy studentów, których wnioski o poszczególne stypendia zostały rozpatrzone odmownie, z uwzględnieniem kierunku, roku i trybu studiów;
  - c) alfabetyczne listy studentów, których wnioski o poszczególne stypendia zostały nierozpatrzone, z uwzględnieniem kierunku, roku i trybu studiów.
2. Protokół, o którym mowa w ust.1 podpisują odpowiednio członkowie Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

## § 8

1. Na zasadach określonych niniejszym Regulaminem o pomoc materialną przysługującą obywatelom polskim w formie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium ministra za osiągnięcia w nauce oraz stypendium za wybitne osiągnięcia sportowe i zapomogi mogą ubiegać się:
  - 1) cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na osiedlenie na pobyt stały ,
  - 2) cudzoziemcy posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 3) cudzoziemcy korzystający z czasowej ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 4) cudzoziemcy będący pracownikami migrującymi, którzy są obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 5) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej,
  - 6) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt stały w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1990 z późn. zm.).
  - 7) cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 8) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) –

stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu,

9) cudzoziemcy posiadający ważną Kartę Polaka.

2. Cudzoziemcy, którzy posiadają kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy” lub wizę Schengen lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mogą ubiegać się jedynie o stypendium rektora dla najlepszych studentów lub stypendium ministra.
3. Obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania oraz osoby legitymujące się ważną Kartą Polaka, jeżeli osoby te zostaną przyjęte na studia na zasadach dotyczących obywateli polskich, wówczas podczas studiów mogą ubiegać się jedynie o stypendium rektora dla najlepszych studentów lub stypendium ministra.

#### § 9

1. Prawdziwość złożonych dokumentów i zawartych w nich informacji zaświadcza własnym podpisem składający je student, a w przypadku wniosku o stypendium Rektora dla najlepszych studentów, prawdziwość informacji, w **tym wysokości średniej ocen**, potwierdza dziekan wydziału.
2. W przypadku gdy wniosek jest niekompletny, komisja wzywa studenta, zgodnie z art. 64 §2 Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257) do uzupełnienia braków w terminie co najmniej 7 dni od dnia otrzymania wezwania z pouczeniem, że nieuzupełnienie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania. Wzór wezwania stanowi **załącznik nr 5**.
3. Stwierdzenie podania fałszywych danych we wniosku o przyznanie pomocy materialnej powoduje natychmiastowe cofnięcie przyznanej pomocy i obowiązek zwrotu nienależnie pobranych świadczeń oraz może być podstawą do skierowania sprawy do rozpatrzenia przez Komisję Dyscyplinarną dla Studentów.

#### § 10

1. Informacja o przyznaniu bądź nie przyznaniu stypendium widnieje na indywidualnym koncie studenta w systemie BazuS.
2. Podstawą umieszczenia informacji na indywidualnym koncie studenta, o którym mowa w ust. 1 są protokoły Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
3. Dane osobowe studentów ubiegających się o przyznanie pomocy materialnej i studentów, którym została przyznana pomoc materialna oraz członków ich rodzin mogą być przetwarzane zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 późn. zm.), niniejszym Regulaminem oraz przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Ciechanowie.

### ZASADY USTALANIA I DOKUMENTOWANIA DOCHODU

#### § 11

1. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2

ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 930 z późn. zm.), oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1518 z późn. zm.).

2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem:

- 1) przychodów podlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych pomniejszonych o koszty uzyskania przychodu, należny podatek od osób fizycznych, zapłacone składki na ubezpieczenie społeczne nie zaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz zapłacone składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- 2) innych dochodów nie podlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wymienionych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, m. in. Renty, zasiłki chorobowe, dodatki branżowe i kombatanckie, alimenty i inne świadczenia pieniężne,
- 3) dochodów z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
- 4) dochodów uzyskanych z gospodarstwa rolnego.

3. Miesięczna wysokość dochodu rodziny studenta oznacza przeciętny miesięczny dochód członków rodziny studenta uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym przyznanie stypendium.

4. W przypadku, gdy po upływie roku kalendarzowego, z którego dochód rodziny stanowił podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, sytuacja rodziny uległa pogorszeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny, od dochodu rodziny odejmuje się kwotę utraconego miesięcznie dochodu.

## § 12

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:

- 1) studenta,
- 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
- 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

2. Do dochodu rodziny nie wlicza się:

- 1) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym (stypendium socjalnego, stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg otrzymanych w Uczelni, a także stypendium doktoranckiego),
- 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
  - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,

- b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
  - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j., Dz. U. z 2016, poz. 1943 z późn. zm.),
  - 4) świadczeń pomocy materialnej dla studentów przyznawanych przez jednostki samorządu terytorialnego,
  - 5) stypendiów za wyniki w nauce dla studentów przyznawanych przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące państwowymi ani samorządowymi osobami prawnymi,
  - 6) kwot alimentów płaconych przez członków rodziny na rzecz innych osób,
  - 7) świadczeń rodzinnych (zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka, świadczenia opiekuńcze, w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne, zasiłek dla opiekuna),
  - 8) świadczeń z pomocy społecznej (zasiłki stałe, okresowe, celowe),
  - 9) dopłat bezpośrednich dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.
3. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 3:
- 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
    - a) ukończył 26. rok życia,
    - b) pozostaje w związku małżeńskim,
    - c) ma na utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
    - d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej
  - lub
  - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
    - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
    - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
    - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
    - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
4. Stałe źródło dochodu studenta oznacza nieprzerwane źródło dochodu przez 12 miesięcy w poprzednim roku kalendarzowym oraz w bieżącym roku z tytułu umowy o pracę, renty z tytułu niezdolności do pracy, alimentów, cyklicznie zawieranych umów zlecenia lub o dzieło, gdy przerwa między nimi nie trwa dłużej niż 30 dni oraz dochodów uzyskiwanych z gospodarstwa rolnego. Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na studencie.

### § 13

1. W przypadku, gdy członek rodziny studenta przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie i nie ponosi opłaty za pobyt, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się członka rodziny przebywającego w tej instytucji.
2. W przypadku, gdy z dochodu rodziny ponoszona jest opłata za pobyt w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie członka rodziny, od dochodu rodziny odejmuje się tę opłatę. Ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie uwzględnia się członka rodziny przebywającego w tej instytucji.
3. Przez instytucję zapewniającą całodobowe utrzymanie, o której mowa w ust. 1 i 2, rozumie się w szczególności: dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkołę wojskową lub inną szkołę, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatne pełne utrzymanie.

### § 14

1. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny w ubiegłym roku kalendarzowym.
2. Wysokość dochodu, o której mowa w ust. 1, wyznacza się jako iloczyn powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 617 z późn. zm.).
3. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę za wyjątkiem:
  - 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego,
  - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
  - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sektora Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Obszarów Wiejskich..
4. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 3 lub wydzierżawionych od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
5. W przypadku, gdy student lub jego rodzina utrzymuje się z gospodarstwa rolnego oraz uzyskuje pozarolnicze dochody, dochody te sumuje się.

### § 15

1. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych, dochód pomniejsza się o podatek należny, składki na ubezpieczenie społeczne studentów do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.
2. W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym składany jest wniosek o pomoc materialną przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku, w oparciu o przedłożone zaświadczenie z Urzędu Skarbowego.

### § 16

1. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym przyznanie stypendium, odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych w poprzednim roku kalendarzowym.
2. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem sądu lub ugodą sądową, do dochodu rodziny wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.
3. W przypadku, gdy studentowi lub rodzicowi studenta samotnie wychowującemu dziecko, nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne na rzecz studenta od jego rodzica, stypendium nie przysługuje, chyba że:
  - 1) obydwoje lub jedno z rodziców studenta nie żyją,
  - 2) ojciec studenta jest nieznany,
  - 3) powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone,
  - 4) sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania studenta i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczenia alimentacyjnego na rzecz studenta.

### § 17

1. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, z ostatniego dnia roboczego poprzedniego roku kalendarzowego, z którego dochód stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej.
2. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w poprzednim roku kalendarzowym, przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.
3. Dochód opisany w ust. 1 i 2 pomniejsza się o podatek należny, obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne oraz obowiązkowe składki na ubezpieczenie zdrowotne.

### § 18

1. W przypadku, gdy członek rodziny zaginął, osoba składająca wniosek dołącza zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia zaginięcia, a w przypadku cudzoziemców posiadających obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, właściwej instytucji.
2. Ustalając dochód rodziny nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez zaginionego członka rodziny, a ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie uwzględnia się zaginionego.
3. W przypadku śmierci rodzica, współmałżonka lub innego członka rodziny będącego we wspólnym gospodarstwie domowym, ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie, nie uwzględnia się zmarłego i dochodu przez niego uzyskanego.

### § 19

1. W przypadku utraty przez członka rodziny dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, ustalając dochód nie uwzględnia się dochodu utraconego.
2. Przez utratę dochodu, o której mowa w ust. 1, rozumie się utratę dochodu spowodowaną:
  - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
  - 2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
  - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
  - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
  - 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 584, z późn. zm.)
  - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
  - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych
  - 8) utratą świadczenia rodzicielskiego,
  - 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
  - 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym.

### § 20

1. W przypadku uzyskania przez członka rodziny dodatkowego dochodu, do miesięcznego dochodu rodziny dodaje się miesięczną kwotę dochodu uzyskanego przez członka rodziny.
2. Przez uzyskanie dochodu, o którym mowa w ust. 1, rozumie się uzyskanie dochodu spowodowane:
  - 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
  - 2) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
  - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,

- 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
  - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej,
  - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
  - 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
  - 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
  - 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym
3. **Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli student lub członek rodziny utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.**

## § 21

1. Do wniosku o stypendium socjalne należy dołączyć dokumenty dotyczące studenta i członków rodziny, tj.:

- 1) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego członków rodziny studenta i studenta o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e, 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 2032 z późn. zm.), zawierające informacje o wysokości, wzór stanowi **załącznik nr 6**:

- a) dochodu,
- b) składek na ubezpieczenie społeczne odliczonych od dochodu,
- c) należnego podatku;

W związku z powyższym miesięczny dochód na członka rodziny oblicza się według zasady:

**Dochód = dochód wykazany w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego – (minus) składka na ubezpieczenie społeczne wykazana w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego – (minus) składka zdrowotna wykazana w zaświadczeniu z ZUS – (minus) podatek należny wykazany w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego.**

- 2) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego dotyczące członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, wzór stanowi **załącznik nr 7a**,
- 3) zaświadczenia z właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego w poprzednim roku, wyrażonego w hektarach przeliczeniowych oraz hektarach fizycznych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o pomoc socjalną
- 4) umowę dzierżawy w przypadku oddania całości lub części znajdującego się w posiadaniu rodziny studenta gospodarstwa rolnego na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników (umowa pisemna zawarta co najmniej na 10 lat i zgłoszona do ewidencji gruntów i budynków, z wyjątkiem umów zawartych z osobami najbliższymi, o których mowa w art. 28 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 20.12.1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz.U. z 2016 poz. 277 t.j. z późn. zm.) albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej

w przepisach ustawy z dnia 28.11.2003 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej ( t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1613 z późn.zm.) ,

- 5) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- 6) zaświadczenie o pobieraniu nauki przez rodzeństwo lub własne dzieci (nie dotyczy szkół podstawowych i gimnazjów)
- 7) skrócone lub pełne akty urodzenia niepełnoletnich członków rodziny studenta lub inne dokumenty urzędowe potwierdzające ich wiek,
- 8) pełny odpis aktu urodzenia, w przypadku gdy ojciec jest nieznany,
- 9) akty zgonu rodziców,
- 10) akt małżeństwa studenta,
- 11) kopię aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka, w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko,
- 12) informację z sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie o przysposobienie dziecka, w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, która wystąpiła o przysposobienie dziecka,
- 13) zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu członka rodziny studenta,
- 14) odpis prawomocnego wyroku sądu orzekającego o wysokości alimentów na rzecz osób w rodzinie lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem,
- 15) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów lub zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
- 16) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osób spoza rodziny,
- 17) odpis wyroku sądu oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego,
- 18) odpis orzeczenia sądu wskazującego na pozostawanie dziecka pod opieką naprzemienną obojga rodziców sprawowaną w porównywalnych i powtarzających się okresach,
- 19) orzeczenie sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka,
- 20) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w ubiegłym roku kalendarzowym, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- 21) dokument, w tym oświadczenie, potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny,
- 22) dokument, w tym oświadczenie, określający datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany - w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy,
- 23) dokument, w tym oświadczenie, określający datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez członka rodziny za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu - w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym złożono wniosek o pomoc socjalną,
- 24) kopię karty pobytu, w przypadku cudzoziemca: przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej posiadającego status uchodźcy lub cudzoziemca korzystającego z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

posiadającego zezwolenie na pobyt stały lub pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach ( t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.1990 z późn. zm.) w Rzeczypospolitej Polskiej; któremu udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; któremu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego UE;

25) kopię Karty Polaka, w przypadku osoby, która posiada obywatelstwo jednego z państw dawnego ZSRR lub posiada status bezpaństwowca w jednym z tych krajów i spełnia łącznie warunki przewidziane w ustawie z dnia 7 września 2007 r.o Karcie Polaka ( t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1459 z późn. zm.)

26) oświadczenia członków rodziny studenta o wysokości uzyskanego w poprzednim roku kalendarzowym dochodu nie podlegającego opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych.; wzór stanowi **załącznik nr 7** tj.:

- a) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- b) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- c) świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- d) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- e) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- f) emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- g) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin i renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- h) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- i) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- j) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju

ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.),

- k) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznich, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- l) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- m) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- n) alimenty na rzecz dzieci,
- o) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- p) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- q) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 z późn. zm.),
- r) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- s) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- t) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- u) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- v) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- w) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- x) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- y) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,

z) świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów;

aa) stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 882 z późn. zm.), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1463),

bb) pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.) oraz pomoc materialną określoną w art. 173 ust. 1 pkt 1, 2 i 8, art. 173a, art. 199 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 i art. 199a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym,

cc) kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych ( t.j. Dz.U. 2016 poz. 2032 z późn. zm.),

dd) świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz.U. 2015 poz. 693);

ee) świadczenie rodzicielskie,

ff) zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,

gg) stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej.

- 27) Zaświadczenia członków rodziny studenta – w przypadku pełnoletnich członków rodziny, którzy na zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego mieli wykazany dochód – i studenta zawierające informacje o wysokości zapłaconych składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
- 28) Informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą.
- 29) Członkowie rodziny studenta posiadający gospodarstwo rolne i ubezpieczeni w KRUS, zobowiązani są do złożenia zaświadczenia potwierdzającego to ubezpieczenie oraz fakt pobierania lub nie pobierania zasiłków chorobowych z tego tytułu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane. Wysokość pobranego zasiłku należy wykazać w oświadczeniu o dochodzie nieopodatkowanym.

2. Dokumenty potwierdzające sytuację materialną studenta powinny zostać przedstawione w oryginale. Jednakże w uzasadnionych przypadkach, dokumenty mogą być przedstawione w uwierzytelnionych kopiach. Uwierzytelnienia może dokonać pracownik przyjmujący od studenta wnioski o świadczenie pomocy materialnej, przewodniczący komisji stypendialnej, notariusz lub instytucja, która dokument wydała. W przypadku załączenia kopii dokumentu potwierdzającego sytuację materialną, student zobowiązany jest do przedstawienia jednocześnie oryginału lub uwierzytelnionej kopii do wglądu.
3. Jeżeli wykazany miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta uprawnia do ubiegania się o dofinansowanie na podstawie ustawy o pomocy społecznej, komisja stypendialna ma prawo żądać zaświadczenia z właściwego terenowego ośrodka pomocy społecznej o korzystaniu bądź nieskorzystaniu z pomocy.
4. Jeżeli miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie studenta wynosi mniej niż sto złotych, student powinien dostarczyć zaświadczenie z właściwego dla jego miejsca zamieszkania terenowego ośrodka pomocy społecznej o korzystaniu z pomocy. W przypadku niedostarczenia zaświadczenia Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego.
5. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w ust. 1, Uczelnia może domagać się takiego dokumentu.
6. W uzasadnionych przypadkach komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium znalezienia się w trudnej sytuacji materialnej warunkującej przyznanie stypendium socjalnego.
7. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 6 komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

## STYPENDIUM SOCJALNE

### § 22

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, począwszy od pierwszego roku studiów, wzór wniosku stanowi **załącznik nr 1**.
2. Stypendium, o którym mowa w ust. 1 może być zwiększone z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie, wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 8**. W przypadku studenta studiów stacjonarnych dotyczy to również niepracującego małżonka lub dziecka studenta zamieszkujących wspólnie ze studentem w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
3. Zwiększenie stypendium socjalnego przysługuje, jeżeli odległość pomiędzy miejscem stałego zamieszkania studenta a miejscem pobierania nauki wynosi, co najmniej 30 km lub, jeśli łączny czas dojazdu do Uczelni w godzinach porannych, przy pomocy wszystkich możliwych połączeń, przekracza 1 godzinę i jest przyznawane nie dłużej niż na okres zakwaterowania.

4. Zwiększenie stypendium socjalnego nie przysługuje studentowi, który:
  - 1) nie zakwaterował się mimo przyznania miejsca w domu studenckim,
  - 2) zrezygnował z zakwaterowania w domu studenckim lub bursie szkolnej w trakcie roku akademickiego,
  - 3) rozwiązał umowę najmu w trakcie pobierania stypendium.
  - 4) studentowi studiów niestacjonarnych.
5. Student ubiegający się o przyznanie zwiększonego stypendium socjalnego dołącza do wniosku:
  - 1) dokument potwierdzający zamieszkanie w domu studenckim, bursie szkolnej, internacie lub w innym miejscu zapewniającym zamieszkanie, prowadzonym przez podmiot gospodarczy,
  - 2) umowę najmu lokalu lub dokument potwierdzający zameldowanie na czas określony, przy czym umowa najmu powinna zawierać wszystkie niezbędne dane osobowe oraz okres na jaki została zawarta.
  - 3) oświadczenie stanowiące zał. nr 8 do niniejszego Regulaminu wysokość kosztów ponoszonych z tytułu zamieszkania w innym obiekcie niż wymieniony w punkcie 1).
6. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości przysługuje studentowi za dany miesiąc, jeżeli fakt zamieszkania obejmuje co najmniej 15 dni w miesiącu. W przypadku gdy student otrzymujący zwiększenie nie wypełnia kryterium zwiększenia a fakt ten stwierdzi Komisja Stypendialna, kwota podlega zwrotowi wraz z odsetkami.

#### § 23

Miesięczną wysokość stypendium socjalnego ustala komisja stypendialna w zależności od: wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta, wysokości środków przeznaczonych na pomoc materialną oraz liczby wniosków kwalifikujących się do przyznania pomocy materialnej, z tym że wysokość tego stypendium nie może być niższa niż 200 zł i nie wyższa niż 600 zł. Kwotę zwiększenia do stypendium socjalnego pozostawia się do dyspozycji Komisji Stypendialnej.

### STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

#### § 24

1. 1) O przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych Studentów, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów jeżeli uzyskał wysoką **średnią arytmetyczną** ocen nie mniejszą niż **4,30** lub posiada osiągnięcia naukowe lub/i osiągnięcia artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, wzór wniosku stanowi **załącznik nr 2**.  
2) O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty wzór wniosku stanowi **załącznik nr 11**. Profil olimpiady nie musi pokrywać się z obszarem wiedzy kierunku, na którym student składa wniosek.
2. Za średnią 5,00 przysługuje 100 punktów. Odpowiednio za każdą jedną setną oceny dolicza się ½ punktu, np.: 4,30 wyniesie  $40+15=55$  punktów; 4,38 wyniesie  $40+19=59$  punktów; 4,39 wyniesie  $40+19,5=59,5$  punktów.
3. Podstawą przyznania stypendium jest miejsce studenta na liście rankingowej danego kierunku, utworzonej według liczby uzyskanych punktów. **Przyznanie stypendium za**

**osiągnięcia jest możliwe, jeżeli mają związek z kierunkiem studiów.** Osiągnięcia sportowe nie muszą mieć bezpośredniego związku ze studiami.

4. 1) O stypendium Rektora dla najlepszych studentów, student może ubiegać się w przypadku spełnienia przesłanek określonych w ust. 2, tj. na podstawie **wysokiej średniej arytmetycznej ocen.**  
2) O stypendium Rektora dla najlepszych studentów można także ubiegać się z pominięciem wymogu dotyczącego **wysokiej średniej ocen.** Wtedy punktowane będą **osiągnięcia naukowe i/lub osiągnięcia artystyczne lub osiągnięcia sportowe i inne osiągnięcia.**
5. Dla każdego **kierunku i roku studiów** tworzy się odrębnie jeden ranking wniosków. Suma punktów uzyskana przez wnioskodawcę decyduje o pozycji w rankingu.
6. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów w danym roku akademickim może otrzymać łącznie nie więcej niż 10% studentów każdego kierunku studiów według stanu na 1 października, z zastrzeżeniem ust. 8 i 9. Środki z dotacji przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni stanowią nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi
7. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymać:
  - 1) na studiach inżynierskich:
    - a) nie więcej niż 10% studentów II roku, nie więcej niż 10% III roku i nie więcej niż 10% studentów IV roku na każdym kierunku studiów
  - 2) na studiach licencjackich:
    - a) nie więcej niż 10% studentów II roku i nie więcej niż 10% III roku na każdym kierunku studiów.
8. Limity, o których mowa w ust. 7 mogą proporcjonalnie zostać zwiększone bądź zmniejszone, pod warunkiem zachowania przepisów ust. 6. Decyzję w tej sprawie podejmuje Odwoławcza Komisja Stypendialna lub Rektor.
9. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który:
  - 1) uzyskał w poprzednim roku studiów wysoką średnią ocen (co najmniej 4,30) lub posiada osiągnięcia naukowe, osiągnięcia artystyczne lub uzyskał wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym,
  - 2) zaliczył rok studiów w regulaminowym terminie, nie przekraczającym końcowej daty sesji poprawkowej w semestrze letnim danego roku akademickiego,
  - 3) nie powtarza ostatniego roku akademickiego,
  - 4) nie ma rejestracji warunkowej i nie został wpisany na semestr (rok akademicki) z deficytem punktów ECTS,
  - 5) nie przebywa na urlopie.
10. Jeżeli w trakcie pobierania stypendium Rektora dla najlepszych studentów, student zostanie skierowany na urlop, wypłatę stypendium wstrzymuje się. Po powrocie z urlopu student może wystąpić o zgodę na wznowienie wypłaty stypendium.

11. Student powracający z urlopu długoterminowego otrzymuje stypendium Rektora dla najlepszych studentów na podstawie ocen uzyskanych w roku akademickim poprzedzającym pójście na urlop.
12. Średnią ocen za rok studiów, o której mowa w ust. 1, wylicza się przez zsumowanie ocen uzyskanych przez studenta w danym roku studiów z egzaminów i zaliczeń z przedmiotów niekończących się egzaminem i podzielenie tej sumy przez ilość składanych egzaminów i zaliczeń. Przy obliczaniu ilości składanych egzaminów i zaliczeń liczy się również egzaminy oraz zaliczenia poprawkowe i komisyjne. Średnią ocen ustala się do dwóch miejsc po przecinku.
13. Średnią ocen, wymogi wynikające z ust. 9 pkt 1 – 5, uzyskane osiągnięcia w okresie stanowiącym podstawę do ubiegania się o stypendium potwierdza na wniosku Dziekan wydziału, na którym aktualnie student studiuje.
14. Miesięczna wysokość stypendium socjalnego oraz stypendium Rektora dla najlepszych studentów może być zróżnicowana na dwa lub trzy poziomy. Decyzję w tej sprawie podejmuje komisje stypendialne. W przypadku stypendium dla najlepszych Studentów, po uzgodnieniu z Prorektorem. Wysokość stypendium jest uzależniona od wysokości środków finansowych przeznaczonych na stypendia w danym roku akademickim.

## § 25

### 1. Uwagi, dotyczące przygotowania i oceny wniosków:

- 1) Przy ocenie wniosków brane są pod uwagę: średnia ocen uzyskana od 1 października 2016 r. do dnia 30 września 2017r. lub udokumentowane osiągnięcia naukowe lub/i artystyczne lub wyniki sportowe wpisane do wniosku uzyskane od daty rozpoczęcia studiów, a w przypadku studentów, którzy otrzymywali stypendium Rektora w minionym roku, osiągnięcia z ostatniego roku tj. od 1 października 2016 r. do dnia 30 września 2017 r.
- 2) Wniosek powinien zawierać załączniki dokumentujące osiągnięcia studenta, które zostały opisane we wniosku/ najlepiej kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem/. Załącznikiem do wniosku może być w szczególności kopia czasopisma naukowego zawierająca artykuł napisany przez studenta, kopia strony tytułowej książki lub rozdziału książki wraz ze stroną tytułową, treść referatu wygłoszonego na konferencji naukowej, fotografia wybitnego dzieła artystycznego/ obrazu, rzeźby, grafiki, etc./, a także kopie dyplomów, nagród.
- 3) Do wniosku mogą być załączone specjalistyczne opinie pracowników naukowo-dydaktycznych uczelni potwierdzające merytorycznie wybitny charakter osiągnięć związanych z uczelnią oraz dokumenty potwierdzające udział w projekcie.
- 4) W przypadku współautorstwa opracowań naukowych lub artystycznych punkty za prezentowane we wniosku osiągnięcia będą dzielone proporcjonalnie według liczby współautorów przygotowujących dzieło. Podziału należy dokonać według procentowego udziału realizowanego zadania udokumentowanego wspólnym oświadczeniem (wzór stanowi załącznik nr 9).
- 5) Student za działalność charytatywną nie otrzymuje punktów uznawanych za osiągnięcia.
- 6) W przypadku prezentowania na kilku konferencjach tej samej pracy, punkty zalicza się tylko raz, najkorzystniejsze dla studenta.

**7) Działalności związanej z realizacją praktyk studenckich, nie należy uwzględniać we wniosku o stypendium rektora.**

2. Lista rankingowa najlepszych studentów danego kierunku studiów sporządzona jest na podstawie uzyskanej przez studenta sumy punktów w oparciu o średnią arytmetyczną ocen lub wykaz szczegółowych osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych zawartych we wniosku - to samo osiągnięcie nie może być punktowane dwa razy.

3. Wykaz szczegółowych osiągnięć naukowych:

- 1) Publikacje udokumentowane kserokopią artykułu, kserokopią strony tytułowej oraz strony redakcyjnej publikacji, w której artykuł został zamieszczony bądź wydruk z odpowiedniej strony www.

Osiągnięcia punktowane są według poniższej skali:

| Rodzaj osiągnięcia naukowego:                                                                                                                                                   | Liczba punktów za pojedyncze osiągnięcie naukowe: |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| a) publikacja artykułu w czasopiśmie naukowym, które znajduje się na liście Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego                                                           | część A i C – 50<br>część B – 40                  |
| b) publikacja artykułu w czasopiśmie naukowym, które nie znajduje się na liście Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego                                                       | 20                                                |
| c) publikacja artykułu recenzowanego w pracy zbiorowej, monografii                                                                                                              | 30                                                |
| d) publikacja artykułu naukowego w materiałach konferencyjnych, pokonferencyjnych                                                                                               | 20                                                |
| e) publikacja artykułu recenzowanego, umieszczonego na portalach internetowych o profilu naukowym                                                                               | 20                                                |
| f) publikacja artykułu popularno-naukowego umieszczonego na łamach gazety (tygodnika, miesięcznika, kwartalnika) lub na portalach internetowych o profilu informacyjno-naukowym | 20                                                |

- 2) Czynny udział w konferencjach naukowych i popularnonaukowych.

Osiągnięcia punktowane są według poniższej skali:

| Rodzaj osiągnięcia naukowego:                                                                         | Liczba punktów za osiągnięcie naukowe: |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| a) referat wygłoszony na międzynarodowej konferencji naukowej                                         | 20                                     |
| b) referat wygłoszony na ogólnopolskiej konferencji naukowej                                          | 15                                     |
| c) referat wygłoszony na ogólnopolskiej konferencji studenckich kół naukowych                         | 10                                     |
| d) referat wygłoszony na uczelnianej konferencji studenckich kół naukowych                            | 5                                      |
| e) referat wygłoszony na uczelnianej konferencji naukowej                                             | 5                                      |
| f) plakat naukowy lub prezentacja multimedialna przygotowana na konferencję międzynarodową            | 15                                     |
| g) plakat naukowy lub prezentacja multimedialna przygotowana na konferencję ogólnopolską              | 10                                     |
| h) plakat naukowy lub prezentacja multimedialna przygotowana na konferencję studenckich kół naukowych | 5                                      |
| i) nagroda lub wyróżnienie w konkursie lub konferencji naukowej                                       | 10                                     |

|                                                                |    |
|----------------------------------------------------------------|----|
| j) członkostwo w Komitecie organizacyjnym konferencji naukowej | 10 |
|----------------------------------------------------------------|----|

- 3) Działalność twórcza w zakresie kół naukowych, potwierdzona przez opiekuna koła. Udokumentowane osiągnięcia punktowane są według poniższej skali:

| Rodzaj osiągnięcia naukowego                                                                                          | Liczba punktów za osiągnięcie naukowe |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| a) pełni funkcję w kole naukowym przewodniczącego, wiceprzewodniczącego                                               | 10                                    |
| b) udokumentowane kompleksowe przeprowadzanie projektu naukowego lub badawczego                                       | 50                                    |
| c) udokumentowana działalność, w sferze badania naukowego, w ramach działalności koła połączona z prezentacją wyników | 20                                    |
| d) udokumentowane przeprowadzenie kursu, szkolenia, warsztatów naukowych                                              | 20                                    |
| e) udokumentowany udział w konferencji, debacie, panelu dyskusyjnym, sympozjum, warsztacie                            | 3                                     |
| f) organizacja wyjazdu naukowego                                                                                      | 10                                    |

- 4) Inne osiągnięcia potwierdzone przez podmiot organizujący dane przedsięwzięcie. Osiągnięcia punktowane są według poniższej skali:

| Rodzaj osiągnięcia naukowego                                                                                                                                                                                                                                | Liczba punktów za osiągnięcie naukowe |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| a) nagrodzone, punktowane bądź wyróżnione miejsce w międzyuczelnianych konkursach o charakterze naukowym, naukowo-badawczym bądź popularyzującym naukę                                                                                                      | 30                                    |
| b) nagrody i wyróżnienia otrzymywane w międzyuczelnianych konkursach/olimpiadach                                                                                                                                                                            | 25                                    |
| c) członkostwo w stowarzyszeniach naukowych krajowych lub międzynarodowych                                                                                                                                                                                  | 10                                    |
| d) udział w programie ERAZMUS                                                                                                                                                                                                                               | 10                                    |
| e) uzyskanie certyfikatu, wydanego przez akredytowaną instytucję naukową, potwierdzającego ukończenie kursu dokształcającego o charakterze naukowym, którego zdobycie wymagało nakładu pracy studenta odpowiadającego minimum 250 godzinom (5 punktów ECTS) | 20                                    |

4. Wykaz szczegółowych osiągnięć artystycznych:

- 1) Wykazanie jednego z poniższych osiągnięć w zakresie działań artystyczno-kulturalnych, potwierdzonego przez organizatora, z podaniem nazwy, daty, zasięgu/rangi wydarzenia. Udokumentowane osiągnięcia punktowane są według poniższej skali:

| Rodzaj osiągnięcia artystycznego                                                                                                                                             | Liczba punktów za osiągnięcie artystyczne |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| a) publikacja dzieła artystycznego (tomiku poezji, płyty, plakatu, filmu, obrazu, itp.) na nośnikach posiadających numer ISSN lub ISBN lub ISAN lub ISMN (nie dotyczy gazet) | 20                                        |

|                                                                                                        |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| b) otrzymane nagrody, wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przeglądzie międzynarodowym                    | 50 |
| c) otrzymane nagrody, wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przeglądzie ogólnopolskim                      | 40 |
| d) otrzymane nagrody, wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przeglądzie uczelnianym                        | 20 |
| e) animacja kultury, inicjowanie i organizowanie wydarzeń szerzących kulturę o zasięgu międzynarodowym | 50 |
| f) animacja kultury, inicjowanie i organizowanie wydarzeń szerzących kulturę o zasięgu ogólnopolskim   | 40 |
| g) animacja kultury; inicjowanie i organizowanie wydarzeń szerzących kulturę o zasięgu uczelnianym     | 20 |
| h) organizacja wystaw, festiwali lub przeglądów o randze międzynarodowej i ogólnopolskiej              | 50 |
| i) organizacja wystaw, festiwali lub przeglądów o randze uczelnianej                                   | 20 |
| j) inne wyróżniające się artystyczne osiągnięcia                                                       | 10 |

5. Wykaz szczegółowych osiągnięć sportowych (potwierdzonych opublikowanym przez organizatora zawodów komunikatem bądź zaświadczeniem zawierającym nazwę zawodów, datę i zajęte miejsce). Wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym punktowane są według poniższej skali (dotyczy tej samej rangi zawodów dla osób niepełnosprawnych):

| Rodzaj osiągnięcia sportowego:                                                                            | Liczba punktów za uzyskane miejsce |    |    |    |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----|----|----|--------|
|                                                                                                           | 1                                  | 2  | 3  | 4  | udział |
| a) Igrzyska Olimpijskie lub Paraolimpijskie lub Mistrzostwa Świata lub Mistrzostwa Europy lub Uniwersjada | 90                                 | 85 | 80 | 70 | 50     |
| b) Akademickie Mistrzostwa Świata lub Akademickie Mistrzostwa Europy                                      | 80                                 | 75 | 70 | 50 | 40     |
| c) Mistrzostwa Polski                                                                                     | 75                                 | 70 | 65 | 40 | 25     |
| d) Akademickie Mistrzostwa Polski                                                                         | 65                                 | 60 | 55 | 30 | 10     |
| e) Akademickie Mistrzostwa Mazowsza (indywidualnie)                                                       | 45                                 | 40 | 35 | 20 | -      |
| f) Akademickie Mistrzostwa Mazowsza (zespołowo)                                                           | 25                                 | 15 | 10 | -  | -      |
| g) udział w turniejach międzyuczelnianych z liczbą drużyn 5 i więcej                                      | 15                                 | 10 | 5  | -  | -      |
| h) czynny udział w grach zespołowych I i II ligi                                                          | -                                  | -  | -  | -  | 15     |
| i) czynny udział w grach zespołowych III ligi                                                             | -                                  | -  | -  | -  | 10     |

8. Inne osiągnięcia studentów. Wielokrotny, co najmniej 5 krotny udział w promocji Uczelni. Twórczy, to oznacza samodzielnie przygotowanie materiałów promocyjnych o swoim kierunku studiów i ich zaprezentowanie wśród kandydatów na studia. Udział w życiu społeczności Uczelni oznacza uczestnictwo przynoszące efekty w realizacji zadań wynikających z życia studentów.

|                                                                                                                                                        |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| a) aktywny, twórczy i wielokrotny udział w promocji uczelni zorganizowanej z inicjatywy studenta z akceptacją kierownika zakładu lub dziekana wydziału | 10 |
| b) aktywny i twórczy udział w promocji uczelni zorganizowanej przez Dział Kształcenia                                                                  | 10 |
| c) aktywny organizacyjnie i efektywny udział w życiu społeczności uczelni                                                                              | 10 |

## STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

### § 26

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student od pierwszego roku studiów, który posiada orzeczenie ustalające stopień niepełnosprawności albo orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem ustalającym stopień niepełnosprawności na podstawie przepisów Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 2046 z późn. zm.).
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznaje się na udokumentowany wniosek studenta złożony w terminie do 15 października, wzór wniosku stanowi załącznik nr 3.
3. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono komplet wymaganych dokumentów, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
4. W przypadku, gdy dokument stwierdzający niepełnosprawność wystawiony jest na czas określony, stypendium przyznaje się do miesiąca, w którym upływa termin ważności dokumentu. W przypadku przedłożenia zaświadczenia o niepełnosprawności będącego kontynuacją poprzedniego, wypłatę stypendium wznawia się z miesiącem, w którym przedłożono zaświadczenie.
5. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:
  - 1) niepełnosprawność w lekkim stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - 2) częściową niezdolność do pracy oraz celowość przekwalifikowania,
  - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidzkiej,
  - 4) orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym (jeśli zostało wydane przed 1 stycznia 1998 r. i nie utraciło mocy po tym dniu), jeżeli nie uprawnia do zasiłku pielęgnacyjnego.
6. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
  - 1) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - 2) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
  - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidzkiej.

7. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
- 1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - 2) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
  - 3) stałą albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji albo trwałą lub okresową całkowitą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji, orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach,
  - 4) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów,
  - 5) niezdolność do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych lub przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników;
8. W przypadku lekkiego stopnia niepełnosprawności studentowi przysługuje stypendium specjalne w wysokości do 250 zł miesięcznie.
9. W przypadku umiarkowanego stopnia niepełnosprawności studentowi przysługuje stypendium specjalne w wysokości do 350 zł miesięcznie.
10. W przypadku znacznego stopnia niepełnosprawności studentowi przysługuje stypendium specjalne w wysokości do 500 zł miesięcznie.
11. Minimalna kwota stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych nie może być niższa niż 250 zł.

## **ZAPOMOGA**

### **§ 27**

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Student zobowiązany jest udokumentować pogorszenie swojej sytuacji materialnej odpowiednimi zaświadczeniami lub fakturami lub rachunkami imiennymi potwierdzającymi zaistniałą sytuację, wzór wniosku stanowi załącznik nr 4.

2. Przez zdarzenie losowe należy rozumieć w szczególności:

- 1) zdarzenie wypadkowe z poważnymi konsekwencjami zdrowotnymi lub materialnymi,
- 2) śmierć najbliższego członka rodziny studenta
- 3) ciężką chorobę członka najbliższej rodziny studenta,
- 4) chorobę studenta,
- 5) zdarzenie związane z oddziaływaniem sił przyrody, powódź, pożar itp.,
- 6) fakt udokumentowanej kradzieży.

3. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1, nie więcej niż dwa razy w roku akademickim, począwszy od pierwszego roku studiów.

4. Zapomoga przyznawana jest indywidualnie w każdym przypadku.

5. O zapomogę można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż cztery miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zapomogi.

6. Z tytułu jednego, tego samego zdarzenia student może otrzymać tylko jedną zapomogę.

7. Świadczenie to nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie dochodami członków rodziny.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 28

Sytuacje nieprzewidziane w regulaminie będą rozpatrywane w trybie indywidualnym przez Komisję Stypendialną lub Odwoławczą Komisję Stypendialną.

### § 29

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 02.10.2017r.

### § 30

Zmian niniejszego regulaminu dokonuje Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studentów.

W porozumieniu:

Przewodniczący Samorządu Studentów  
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie

**REKTOR**  
  
dr hab. Leszek Zajączkowski  
profesor nadzwyczajny

Data wpływu..... Ciechanów, dnia.....  
 Rok akademicki .....  
 Podpis osoby przyjmującej ..... **KOMISJA STYPENDIALNA**  
 Adnotacje/uwagi ..... Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej  
 ..... w Ciechanowie

**WNIOSEK  
O PRYZNANIE STYPENDIUM - SOCJALNEGO / ZWIĘKSZONEGO STYPENDIUM SOCJALNEGO \***

na semestr ☐, na rok akademicki ☐ 2017/2018\*

Byłem lub jestem studentem: innej uczelni tak ☐ nie ☐; naszej uczelni na drugim kierunku tak ☐ nie ☐;\*

**I. Dane osoby ubiegającej się**

Nazwisko .....  
 Imiona .....  
 Kierunek studiów ..... studia stacjonarne/ niestacjonarne  
 Rok studiów ..... Semestr studiów ..... Nr albumu ..... Nr PESEL .....  
 Adres stałego zameldowania: kod pocztowy ..... miejscowość .....  
 Ulica ..... nr domu ..... nr lokalu .....  
 Adres e-mail: ..... telefon .....  
 Nr rachunku bankowego: \_ \_ \_ \_ \_

**II. Dochody członków rodziny studenta osiągnięte w roku poprzedzającym złożenie wniosku, tj. w roku.....**

| Lp.   | Imię i nazwisko<br>(wszyscy członkowie rodziny) | Stopień<br>pokrewieństwa<br>dla studenta | Data urodzenia | Dochody (zł)                                                       |                                                                       | Dochód<br>ogółem<br>(zł) |
|-------|-------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|       |                                                 |                                          |                | opodatkowane<br>podatkiem<br>dochodowym<br>na zasadach<br>ogólnych | opodatkowa<br>ne<br>zryczałtowa<br>nym<br>podatkiem<br>dochodowy<br>m |                          |
| 1.    |                                                 | student                                  |                |                                                                    |                                                                       |                          |
| 2.    |                                                 |                                          |                |                                                                    |                                                                       |                          |
| 3.    |                                                 |                                          |                |                                                                    |                                                                       |                          |
| 4.    |                                                 |                                          |                |                                                                    |                                                                       |                          |
| 5.    |                                                 |                                          |                |                                                                    |                                                                       |                          |
| 6.    |                                                 |                                          |                |                                                                    |                                                                       |                          |
| 7.    |                                                 |                                          |                |                                                                    |                                                                       |                          |
| Razem |                                                 |                                          |                |                                                                    |                                                                       |                          |

Łączna kwota alimentów na rzecz innych osób oraz opłat poniesionych za członka rodziny przebywającego w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie w roku ..... wyniosła..... zł ..... gr.

Dochód rodziny po odliczeniu zobowiązań wynosi: roczny .....zł.....gr. miesięczny .....zł .....gr

Dochód utracony z roku ..... wyniósł ..... zł.....gr. miesięcznie.

Dochód uzyskany w roku ..... wyniósł ..... zł .....gr. miesięcznie.

Miesięczny dochód rodziny po odliczeniu dochodu utraconego/doliczeniu dochodu uzyskanego wyniósł..... zł.....gr.

Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę wyniósł .....zł. ....gr.

Oświadczam, że (właściwe zakreślić):\*

- 1) ☐ Jestem studentem samodzielnym finansowo,
- 2) ☐ Prowadzę wspólne gospodarstwo domowe z rodzicami lub z jednym z nich,
- 3) ☐ Nie złożyłem/am wniosku o przyznanie stypendium socjalnego na innym kierunku studiów,
- 4) ☐ Nie ukończyłem/łam wcześniej żadnego kierunku studiów,
- 5) ☐ Nie pobierałem świadczeń na innym kierunku studiów;
- 6) ☐ Świadomy/a odpowiedzialności dyscyplinarnej i odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. 2016 poz.1137 t.j. z późn. zm.), przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 8 za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że podane we wniosku i załącznikach dane o stanie i dochodach mojej rodziny są zgodne ze stanem faktycznym.
- 7) ☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2016 r., poz. 922 t.j. z późn. zm.) oraz przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Ciechanowie, wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia i realizacji wniosku o przyznanie pomocy materialnej. Wiem o przysługującym mi prawie wglądu i poprawiania moich danych osobowych.

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

- 1) Zaświadczenia Z US o dochodach uzyskanych w ubiegłym roku kalendarzowym przez członków rodziny uzyskujących dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych - ..... szt. ,
- 2) zaświadczenia z US o zryczałtowanym podatku dochodowym za 2016 r. członków rodziny rozliczających się w formie podatku ryczałtowego / karty podatkowej - ..... szt. ,
- 3) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego w ubiegłym roku kalendarzowym innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym - .....szt.,
- 4) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego w ubiegłym roku kalendarzowym - ..... szt.,
- 5) zaświadczenia rodzeństwa pobierającego naukę - ..... szt.
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....

.....  
data

.....  
czytelny podpis studenta

### III. Decyzja Komisji Stypendialnej:

Przyznano stypendium socjalne na ..... miesięcy w wysokości ..... zł miesięcznie.

Nie przyznano stypendium socjalnego z powodu.....

.....  
data

.....  
podpis przewodniczącego Komisji Stypendialnej

### IV. Decyzja Odwoławczej Komisji Stypendialnej:

Przyznano stypendium socjalne na ..... miesięcy w wysokości ..... zł miesięcznie.

Nie przyznano stypendium socjalnego z powodu

.....  
data

.....  
podpis przewodniczącego Odwoławczej Komisji Stypendialnej

\* Właściwe zakreślić

Data wpływu..... Ciechanów, dnia.....  
Rok akademicki .....  
Podpis osoby przyjmującej ..... KOMISJA STYPENDIALNA  
Adnotacje/uwagi ..... Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej  
..... w Ciechanowie

### WNIOSEK

**o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów w zakresie:**

**-wysokiej średniej ocen *lub* posiadania osiągnięć naukowych, artystycznych *lub* wysokich wyników sportowych \***

Na: semestr ☐, lub na rok akademicki ☐, 2017/2018.\*

Oświadczam, że pobierałem tak ☐ nie ☐ stypendium na innym kierunku studiów; \*

1. Imię i nazwisko studenta: .....

Nr albumu ....., otrzymywałem/am stypendium Rektora w r. akad. 2016/2017 tak ☐, nie ☐

2. Wydział.....

3. Kierunek studiów: .....

4. Forma studiów: ☐ stacjonarne, ☐ niestacjonarne

5. Zaliczony rok studiów .....

6. Data rozpoczęcia studiów (miesiąc i rok):  -

7. Planowany termin ukończenia studiów (miesiąc i rok):  -

8. Średnia arytmetyczna ocen uzyskanych przez studenta w poprzednim roku studiów:  ,

**9. Osiągnięcia naukowe i aktywność naukowa studenta w okresie zaliczonych lat studiów, /proszę opisać i potwierdzić załączonymi dokumentami tj. osiągnięcia studentów, które zostały opisane we wniosku, kopie potwierdzone za zgodność/**

1. Publikacje udokumentowane kserokopią artykułu, kserokopią strony tytułowej oraz strony redakcyjnej publikacji, w której artykuł został zamieszczony bądź wydruk z odpowiedniej strony www,

Tytuł publikacji.....

Data i miejsce wydania publikacji.....

Data i miejsce prezentacji .....

Opis rodzaju osiągnięcia (a – g): .....

Załączniki:.....

2. Czynny udział w konferencjach naukowych i popularnonaukowych,

Data i miejsc konferencji.....

Nazwa konferencji.....  
Charakter uczestnictwa.....  
Tytuł referatu oraz autorzy referatu.....  
Opis rodzaju osiągnięcia (a – d): .....

Załączniki:.....

### 3. Działalność twórcza w zakresie kół naukowych, potwierdzona przez opiekuna koła.

Nazwa koła naukowego.....  
Okres aktywnej przynależności do koła.....  
Opis rodzaju osiągnięcia, aktywnej działalności (a – c): .....

Załączniki :.....

### 4. Inne osiągnięcia potwierdzone przez podmiot organizujący dane przedsięwzięcie.

Organizator.....  
Opis rodzaju osiągnięcia (a – d):.....  
.....  
Załączniki:.....

## 10. Osiągnięcia artystyczne

### 1. Publikacja dzieła artystycznego (tomiku poezji, płyty, plakatu, filmu, obrazu, itp.) na nośnikach posiadających numer ISSN lub ISBN lub ISAN lub ISMN (nie dotyczy gazet)

Tytuł publikacji.....  
Data i miejsce wydania publikacji.....  
Data i miejsce prezentacji .....

Opis rodzaju osiągnięcia (a – g): .....

.....

Załączniki:.....

### 2. Otrzymane nagrody, wyróżnienia w konkursie/festiwalu/przeglądzie

Data i miejsce wydarzenia.....  
Nazwa i zasięg/ranga.....  
Charakter udziału własnego.....  
Tytuł wydarzenia .....

Opis rodzaju osiągnięcia:.....

.....

Załączniki: .....

### 3. Animacja kultury, inicjowanie i organizowanie wydarzeń szerzących kulturę. Organizacja wystaw, festiwali lub przeglądów, inne osiągnięcia artystyczne.

Data/y i miejsce wydarzenia.....  
 Nazwa i zasięg/ranga.....  
 Charakter uczestnictwa.....  
 Tytuł uczestnictwa.....  
 Opis rodzaju, osiągnięcia.....

Załączniki:.....

**11. Inne osiągnięcia studentów. Wielokrotny, co najmniej 5- krotny udział w promocji Uczelni. Twórca, to oznacza samodzielne przygotowanie materiałów promocyjnych o swoim kierunku studiów i ich zaprezentowanie wśród kandydatów na studia. Udział w życiu społeczności Uczelni oznacza uczestnictwo przynoszące efekty w realizacji zadań wynikających z życia studentów.**

1. Aktywny i twórczy udział w promocji uczelni potwierdzony dorobkiem własnym,

Data/y i miejsce/a wydarzenia.....  
 Nazwa i zasięg/ranga.....  
 Charakter uczestnictwa.....  
 Opis rodzaju, osiągnięcia.....

Załączniki:.....

2. Aktywny organizacyjny i efektywny udział w życiu społeczności uczelni, inne wyróżniające się osiągnięcia,

Data/y i miejsce/a wydarzenia.....  
 Nazwa i zasięg/ranga.....  
 Charakter uczestnictwa ewentualnie tytuł opracowania.....  
 Opis rodzaju, osiągnięcia.....

Załączniki:.....

## 12. Osiągnięcia sportowe

1. Wysokie wyniki sportowe uzyskane we współzawodnictwie międzynarodowym

| Uzyskane miejsce | Pełna nazwa zawodów | Data zawodów (miesiąc, rok) | L. punktów |
|------------------|---------------------|-----------------------------|------------|
| _____            | .....               | ____ - ____                 | .....      |
| _____            | .....               | ____ - ____                 | .....      |

2. Osiągnięcia we współzawodnictwie krajowym

| Uzyskane miejsce | Pełna nazwa zawodów/ranga | Data zawodów (miesiąc, rok) | L. punktów |
|------------------|---------------------------|-----------------------------|------------|
| _____            | .....                     | ____ - ____                 | .....      |
| _____            | .....                     | ____ - ____                 | .....      |
| _____            | .....                     | ____ - ____                 | .....      |

Kopie uzyskanych osiągnięć- przykłady.....

3. Potwierdzenie związku sportowego, dotyczy także dyscyplin dla osób niepełnosprawnych

Potwierdzam wyżej wymienione osiągnięcia sportowe uzyskane przez studenta.

.....  
miejscowość

.....  
data

.....  
pieczęć i podpis przedstawiciela władz  
właściwego polskiego związku sportowego,  
związku sportowego o zasięgu ogólnokrajowym  
działającego w środowisku akademickim  
lub właściwej organizacji krajowej  
zajmującej się sportem niepełnosprawnych

**13. Oświadczenia studenta (właściwe zaznaczyć)\*:**

- 1) ☐ Zaliczyłem/am rok studiów w regulaminowym terminie, nie przekraczającym końcowej daty sesji poprawkowej w semestrze letnim danego roku akademickiego,
- 2) ☐ Nie powtarzam ostatniego roku akademickiego,
- 3) ☐ Nie mam rejestracji warunkowej i nie zostałem/am wpisany/a na semestr (rok akademicki) z deficytem punktów ECTS,
- 4) ☐ Nie przebywam na urlopie,
- 5) ☐ Nie pobieram świadczeń na innym kierunku studiów,
- 6) ☐ Nie ukończyłem/łam wcześniej żadnego kierunku studiów,
- 7) ☐ Ukończyłem/łam wcześniej (podać nazwę uczelni i kierunek)
  
- 8) ☐ Świadomy/a odpowiedzialności dyscyplinarnej i odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. 2016 poz. 1137 t.j. z późn. zm.), przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 8 za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że podane we wniosku i załącznikach dane są zgodne ze stanem faktycznym.
- 9) ☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 t.j. z późn. zm.) oraz przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Ciechanowie, wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia i realizacji wniosku o przyznanie pomocy materialnej. Wiem o przysługującym mi prawie wglądu i poprawiania moich danych osobowych.

Potwierdzam wiarygodność złożonych informacji.....  
data i podpis studenta

Potwierdzenie średniej ocen oraz wymogów wynikających z § 24 ust. 9 pkt. 1 – 5 Regulaminu, będącego załącznikiem do Zarządzenia nr. .../2017 Rektora. ....  
data i podpis Dziekana

**Wniosek należy wypełnić starannie i czytelnie, najlepiej w formie wydruku a zawarte informacje dotyczące osiągnięć potwierdzić stosownymi dokumentami.**

**5) Adres studenta do korespondencji i numer rachunku bankowego:**

..... tel. ....  
imię i nazwisko

ulica, nr domu ..... - .....  
kod pocztowy miejscowość

Nr rachunku bankowego: \_ \_ \_ \_ \_

#### 14. Zestawienie uzyskanych punktów (wypełnia Komisja Stypendialna)

| Wyszczególnienie        | Ilość uzyskanych punktów |
|-------------------------|--------------------------|
| Srednia ocen            |                          |
| Osiągnięcia naukowe     |                          |
| Osiągnięcia artystyczne |                          |
| Osiągnięcia sportowe    |                          |
| Ogółem:                 |                          |

#### 15. Decyzja Odwoławczej Komisji Stypendialnej:

1. Przyznano stypendium rektora dla najlepszych studentów na okres od 1.10.2017 r. do.....2018 r., w kwocie..... tj. na ..... miesięcy w roku akademickiego 2017/2018.
2. Nie przyznano stypendium rektora dla najlepszych studentów z powodu:
  - 1) niekompletności wniosku (braku udokumentowania),
  - 2) zbyt malej liczby punktów rankingowych.

.....  
data

.....  
pieczęć i podpis przewodniczącego komisji stypendialnej

#### 16. Odwołanie - Decyzja Rektora:

1. Przyznano stypendium rektora dla najlepszych studentów na okres od 1.10.2017 r. do.....2018 r., w kwocie..... tj. na ..... miesięcy roku akademickiego 2017/2018.
2. Nie przyznano stypendium rektora dla najlepszych studentów z powodu:
  - 1) niekompletności wniosku (braku udokumentowania),
  - 3) zbyt malej liczby punktów rankingowych.

.....  
pieczęć i podpis Rektora

\* Właściwie zakreślić

Ciechanów, dnia .....

Data wpływu.....

Rok akademicki .....

Podpis osoby przyjmującej .....

KOMISJA STYPENDIALNA

Adnotacje/uwagi .....

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej

w Ciechanowie

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM  
SPECJALNEGO DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH NA ROK 2017/2018**

**I. Dane osoby ubiegającej się o przyznanie stypendium:**

|                                                          |               |                                                                  |
|----------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------|
| Nazwisko i imiona:                                       |               |                                                                  |
| PESEL:                                                   | Obywatelstwo: | Numer albumu:                                                    |
| Wydział:                                                 |               | Kierunek studiów                                                 |
| Studia stacjonarne, niestacjonarne (właściwe podkreślić) |               | Rok studiów:      Semestr:                                       |
| Miejsce stałego zamieszkania:                            |               |                                                                  |
| Adres korespondencyjny studenta:                         |               |                                                                  |
| Stopień niepełnosprawności:                              |               | Dokument stwierdzający niepełnosprawność studenta jest ważny do: |
| Nr rachunku bankowego: _____                             |               |                                                                  |

**Oświadczam, że (WŁAŚCIWE ZAZNACZYĆ):**

1. ☐ Nie ubiegam się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku studiów.
2. ☐ Nie ukończyłem/lam wcześniej żadnego kierunku studiów.
3. ☐ Nie pobierałem świadczeń na innym kierunku studiów;
4. ☐ Zapoznałem/am się z Regulaminem ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów PWSZ w Ciechanowie.
5. ☐ Świadomy/a odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania (art. 233 § 1) kodeksu karnego (Dz. U. 2016 r., poz. 1137 t.j. z późn. zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podawanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że podane we wniosku i w załącznikach dane są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.
6. ☐ W przypadku zmiany faktów mających wpływ na prawo do stypendium, zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tych zmianach Uczelnię.
7. ☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 t.j. z późn. zm.) oraz przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Ciechanowie, wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia i realizacji wniosku o przyznanie pomocy materialnej. Wiem o przysługującym mi prawie wglądu i poprawiania moich danych osobowych.

**Do wniosku dołączam następujące dokumenty:**

**I. Dokument potwierdzający moją niepełnosprawność: .....**

.....

.....

.....

data i czytelny podpis studenta

**II. Decyzja Komisji Stypendialnej:**

1. Przyznano stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych na ..... miesięcy roku akademickiego 2017/2018 w wysokości ..... zł miesięcznie.

2. Nie przyznano stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych z powodu:

- niekompletności wniosku,
- innego (jakiego) .....

.....

data

.....

podpis przewodniczącego Komisji Stypendialnej

**III. Decyzja Odwoławczej Komisji Stypendialnej:**

Przyznano/nie przyznano .....

.....

.....

.....

data

.....

podpis przewodniczącego Odwoławczej Komisji Stypendialnej

Ciechanów, dnia .....

Data wpływu.....

Rok akademicki .....

Podpis osoby przyjmującej .....

Adnotacje/uwagi .....

### KOMISJA STYPENDIALNA

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej  
w Ciechanowie

### WNIOSEK O PRYZNANIE ZAPOMOGI

#### Dane osoby ubiegającej się o przyznanie zapomogi

|                                                                                      |               |                                                                       |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------|---------|
| Nazwisko i imiona:                                                                   |               |                                                                       |         |
| PESEL                                                                                | Obywatelstwo: | Numer albumu                                                          |         |
| Wydział                                                                              |               | Kierunek studiów                                                      |         |
| Studia stacjonarne, niestacjonarne *                                                 |               | Rok studiów                                                           | Semestr |
| Miejsce stałego zamieszkania                                                         |               |                                                                       |         |
| Adres korespondencyjny studenta                                                      |               |                                                                       |         |
| Liczba osób w rodzinie                                                               |               | Miesięczny dochód na osobę w rodzinie                                 |         |
| W obecnym roku akademickim złożyłem wniosek o stypendium socjalne<br><b>TAK/NIE*</b> |               | W obecnym roku akademickim uzyskałem już zapomogę:<br><b>TAK/NIE*</b> |         |
| Jeżeli wniosek został ponownie złożony to wskazać z jakiego tytułu:                  |               |                                                                       |         |
| Nr rachunku bankowego: _____                                                         |               |                                                                       |         |

\*właściwe podkreślić

#### **Decyzja Komisji Stypendialnej:**

Przyznano zapomogę w wysokości ..... zł

Nie przyznano zapomogi z

powodu:.....

.....  
data

.....  
podpis przewodniczącego Komisji Stypendialnej

#### **Decyzja Odwoławczej Komisji Stypendialnej:**

Przyznano/nie przyznano .....

.....  
data

.....  
podpis przewodniczącego Odwoławczej Komisji Stypendialnej

## Uzasadnić wniosek o przyznanie zapomogi oraz wypisać załączniki:

(Załączniki należy ponumerować, podać ich nazwę oraz krótki opis ich zawartości)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### OŚWIADCZENIE( WŁAŚCIWE ZAZNACZYĆ)

1. Przejściowo znalazłem/am się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Nie pobieram świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku studiów niż wskazany we wniosku.
3. Nie ukończyłem/lam wcześniej żadnego kierunku studiów.
4. Zapoznałem/am się z Regulaminem ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów PWSZ w Ciechanowie.
5. Świadomy/a odpowiedzialności dyscyplinarnej i karnej za podanie niezgodnych z prawdą oświadczeń stwierdzam, że podane we wniosku i załącznikach dane o stanie i dochodach mojej rodziny są zgodne ze stanem faktycznym.
6. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 t.j. z późn. zm.) oraz przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Ciechanowie, wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia i realizacji wniosku o przyznanie pomocy materialnej. Wiem o przysługującym mi prawie wglądu i poprawiania moich danych osobowych.

.....  
data i podpis studenta

Ciechanów, dn. ....

Pan/Pani

.....  
kierunek studiów

.....  
nr albumu.....

adres.....  
.....

### WEZWANIE

Komisja Stypendialna Państwowej Wyższej Zawodowej w Ciechanowie wzywa Pana/Panią do uzupełnienia brakujących dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zapomogi\*) w roku akademickim 2017/2018:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

Nieusunięcie ww. braków w terminie 7 dni spowoduje pozostawienie podania/wniosku bez rozpoznania (art.64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz.1257 z późn. zm.)

Ciechanów, dn. ....

.....  
Podpis Przewodniczącego  
Komisji Stypendialnej

Otrzymują:

1. adresat za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
2. Dział Kształcenia i Spraw Studenckich.

\* niepotrzebne skreślić

WZÓR

**ZAŚWIADCZENIE Z URZĘDU SKARBOWEGO O DOCHODZIE CZŁONKA RODZINY PODLEGAJĄCYM  
OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH NA ZASADACH  
OKREŚLONYCH W ART. 27, 30b, 30c, 30e, 30f USTAWY  
Z DNIA 26 LIPCA 1991 r. O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH, OSIĄGNIĘTYM W  
ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI**

Nr zaświadczenia

**DANE PODATNIKA**

Numer PESEL<sup>1)</sup>

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

W roku podatkowym .....

1. Dochód<sup>2)</sup> wyniósł ..... zł ..... gr;
2. podatek należny wyniósł ..... zł ..... gr;
3. składki na ubezpieczenie społeczne odliczone od dochodu wyniosły ..... zł ..... gr.

.....  
(pieczęć urzędowa)

.....  
(podpis, z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska)

<sup>1)</sup> W przypadku, gdy nie nadano tego numeru lub w przypadku cudzoziemców należy podać serię i numer dowodu osobistego, paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

<sup>2)</sup> Przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, bez pomniejszania o składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz bez pomniejszenia o należny podatek dochodowy.

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM  
OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH, OSIĄGNIĘTYM  
W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI 2017/2018**

OŚWIADCZENIE ZOBOWIĄZANY JEST WYPEŁNIĆ STUDENT I KAŻDY CZŁONEK RODZINY, KTÓRY UKOŃCZYŁ 18 ROK ŻYCIA.

**Uwaga - WYPEŁNIĆ NALEŻY RÓWNIEŻ W PRZYPADKU BRAKU DOCHODÓW.**

Imię i nazwisko składającego oświadczenie.....  
nr PESEL...../ nr i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość (w przypadku gdy nie nadano nr PESEL)

Oświadczam, że w roku kalendarzowym 2016 uzyskałem dochód/nie uzyskałem dochodu niepodlegającego opodatkowaniu w wysokości ..... zł z tytułu:

1. utrzymywania się z gospodarstwa rolnego\*\*) ..... zł  
(powierzchnia gospodarstwa w ha przeliczeniowych .....)
2. ....
3. ....
4. ....

\*\*) 12 x przeciętna liczba ha przeliczeniowych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy x kwota miesięcznego dochodu z 1 ha przeliczeniowego ogłaszana w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej, cywilno- prawnej za złożenie fałszywego oświadczenia i oświadczam, że podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się z niżej umieszczonym pouczeniem dotyczącym uzyskanych dochodów niepodlegających opodatkowaniu.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby składającej oświadczenie)

**Pouczenie dotyczące uzyskanych dochodów niepodlegających opodatkowaniu**

Oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. z późn. zm. o świadczeniach rodzinnych):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypalów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin i renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub

- agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.),
  - należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
  - należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskiwały dochód,
  - dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
  - **alimenty na rzecz dzieci,**
  - kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
  - należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
  - dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1189 z późn. zm.),
  - dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
  - ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
  - ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
  - świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
  - dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
  - dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
  - renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarantacji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarantacji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
  - **zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,**
  - świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
  - stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 882 z późn. zm.), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1463),
  - pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.) oraz pomoc materialną określoną w art. 173 ust. 1 pkt 1, 2 i 8, art. 173a, art. 199 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 i art. 199a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym,
  - kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2032 z późn. zm.),
  - świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 693),
  - świadczenie rodzicielskie,
  - zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
  - stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej;

.....  
nazwa i adres organu podatkowego

.....  
miejscowość i data

**ZAŚWIADCZENIE Z URZĘDU SKARBOWEGO DOTYCZĄCE CZŁONKÓW RODZINY  
ROZLICZAJĄCYCH SIĘ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM  
PODATKU DOCHODOWYM OD NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW OSIĄGANÝCH PRZEZ  
OSOBY FIZYCZNE W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM ROK  
AKADEMICKI PRZYZNANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ**

**ZAŚWIADCZENIE ZOBOWIĄZANY JEST DOSTARCZYĆ STUDENT I KAŻDY CZŁONEK RODZINY,  
KTÓRY UKOŃCZYŁ 18 ROK ŻYCIA.**

numer zaświadczenia:.....  
zaświadczenie dotyczy roku podatkowego:.....

**DANE PODATNIKA**

|                        |
|------------------------|
| Numer PESEL :          |
| Nazwisko, imię/ímiona: |
| Data urodzenia         |

| Lp. | Wyszczególnienie                                                                                                               | Kwota |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1   | Forma opłacanego podatku * <ul style="list-style-type: none"><li>• ryczałt ewidencjonowany</li><li>• karta podatkowa</li></ul> |       |
| 2   | wysokość przychodu                                                                                                             |       |
| 3   | stawka podatku                                                                                                                 |       |
| 4   | wysokość opłacanego podatku                                                                                                    |       |

.....  
Miejscowość

.....  
data podpis z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego

\*) niepotrzebne skreślić

Ciechanów, dnia .....

.....  
(nazwisko i imię)

.....  
(wydział)

.....  
(kierunek, rok studiów, nr albumu)

.....  
(adres stałego zameldowania)

.....  
(telefon kontaktowy)

### OŚWIADCZENIE

*(Dołącza student studiów stacjonarnych ubiegający się o zwiększenie stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki)*

Świadom odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni uniemożliwia/w znacznym stopniu utrudnia\* mi studiowanie gdyż:

a) zamieszkuję w miejscowości.....  
*(miejscowość i kod pocztowy miejsca stałego zameldowania)*

b) odległość z miejsca mojego stałego zamieszkania do Uczelni mierzona najkrótszym połączeniem wzdłuż istniejącej sieci dróg publicznych wynosi.....km.,

c) czas dojazdu z miejsca mojego stałego zamieszkania do Uczelni wynosi. ....  
*(liczba godzin/minut)*

d) dojazd z miejsca mojego stałego zamieszkania do Uczelni następuje środkami  
lokomocji:.....  
*(rodzaj i liczba środków lokomocji)*

e) w czasie studiów mieszkam w:

☐ DS PWSZ w Ciechanowie

☐ innym obiekcie niż DS PWSZ w Ciechanowie *(podać rodzaj i adres obiektu)* .....

.....  
i w związku z tym ponoszę koszty *(podać wysokość)* .....

Ciechanów, dnia.....

.....  
(podpis studenta składającego oświadczenie)

\* niewłaściwe skreślić

## OŚWIADCZENIE

### DOTYCZĄCE WSPÓŁAUTORSTWA OPRACOWAŃ NAUKOWYCH LUB ARTYSTYCZNYCH

My niżej podpisani oświadczamy, że wspólnie wykonaliśmy opracowanie naukowe lub artystyczne w deklarowanym przez nas udziale procentowym.

1. Tytuł publikacji/opracowania naukowego lub artystycznego:
  
  
  
2. Data i miejsce wydania publikacji/opracowania naukowego lub artystycznego:
  
  
  
3. Osoby przygotowujące pracę:

|    | Imię i nazwisko | Kierunek Studiów i Rok | Procentowy udział w pracy |
|----|-----------------|------------------------|---------------------------|
| 1. | .....           | .....                  | .....                     |
| 2. | .....           | .....                  | .....                     |
| 3. | .....           | .....                  | .....                     |
| 4. | .....           | .....                  | .....                     |
| 5. | .....           | .....                  | .....                     |

**Oświadczamy** – świadomi odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. 2016 poz.1137 t.j. z późn. zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podawanie nieprawdziwych danych, iż nie pobieram świadczeń na innym kierunku studiów (w tym także na innej uczelni wyższej):

Podpisy studentów:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**OŚWIADCZENIE**  
**O NIEPOBIERANIU ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ**  
**NA INNYM KIERUNKU STUDIÓW**  
**w roku akademickim 2017/2018**

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Wydział

.....  
Kierunek

**Oświadczam** – świadomy (a) odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. 2016 poz.1137 t.j. z późn. zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podawanie nieprawdziwych danych, iż **nie pobieram świadczeń na innym kierunku studiów** (w tym także na innej uczelni wyższej):

Stypendium socjalnego\* ☐

Stypendium specjalnego\* ☐

Zapomogi\* ☐

Stypendium rektora dla najlepszych studentów\* ☐

.....  
data, czytelny podpis studenta

\*wpisać X w odpowiednim polu

Data wpływu.....

Ciechanów, dnia.....

Rok akademicki .....

Podpis osoby przyjmującej .....

KOMISJA STYPENDIALNA

Adnotacje/uwagi .....

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej

w Ciechanowie

### WNIOSEK

**o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów pierwszego roku studentów w roku akademickim ...../..... z tytułu olimpiady.**

1. Imię i nazwisko studenta: .....

2. Nr albumu .....,

3. Wydział.....:

4. Kierunek studiów: .....

5. Forma studiów: ☐ stacjonarne, ☐ niestacjonarne

6. Data rozpoczęcia studiów (miesiąc i rok):  -

7. Planowany termin ukończenia studiów (miesiąc i rok):  -

8. Rok zdania egzaminu maturalnego:.....

| Jestem <sup>1)</sup> :                                                             | Nazwa Olimpiady | Data uzyskania |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> Laureatem olimpiady międzynarodowej                       |                 |                |
| <input type="checkbox"/> Laureatem olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim |                 |                |
| <input type="checkbox"/> Finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim |                 |                |

<sup>1)</sup> Wpisać w wybranym okienku

**Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający uzyskanie tytułu laureata w olimpiadzie międzynarodowej albo laureata lub finalisty w olimpiadzie przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim oraz kopię świadectwa maturalnego (dokumenty powinny być poświadczone przez uczelnię za zgodność z oryginałem)**

**9. Oświadczenia studenta (właściwe zaznaczyć)\*:**

- 1) ☐ Nie pobieram świadczeń na innym kierunku studiów lub w innej uczelni,  
2) ☐ Nie ukończyłem/łam wcześniej żadnego kierunku studiów,

3) ☐ Ukończyłem/łam wcześniej (podać nazwę uczelni i kierunek) .....

Świadomy/a odpowiedzialności dyscyplinarnej i odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. 2016 poz. 1137 t.j. z późn. zm.), przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 8 za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że podane we wniosku i załącznikach dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 t.j. z późn. zm.) oraz przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Ciechanowie, wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia i realizacji wniosku o przyznanie pomocy materialnej. Wiem o przysługującym mi prawie wglądu i poprawiania moich danych osobowych.

**Wniosek należy wypełnić starannie i czytelnie, najlepiej w formie wydruku a zawarte informacje dotyczące osiągnięć potwierdzić stosownymi dokumentami.**

5) Adres studenta do korespondencji i numer rachunku bankowego:

..... tel.....  
imię i nazwisko

ulica, nr domu .....- - - - -  
kod pocztowy miejscowość

Nr rachunku bankowego: \_ \_ \_ \_ \_

**Potwierdzam wiarygodność złożonych informacji.....**  
data i podpis studenta

#### 10. Decyzja Odwoławczej Komisji Stypendialnej:

1. Przyznano stypendium rektora dla najlepszych studentów pierwszego roku w kwocie ..... na okres od 1.10.2017 r. do.....2018 r., tj. na ... miesięcy w roku akademickiego 2017/2018.
2. Nie przyznano stypendium rektora dla najlepszych studentów z powodu:
  - 1) niekompletności wniosku (braku udokumentowania),
  - 2) niezasadności wniosku.

.....  
data pieczęć i podpis przewodniczącego komisji stypendialnej

#### 11. Odwołanie - Decyzja Rektora:

1. Przyznano stypendium rektora dla najlepszych studentów na okres od 1.10.2017 r. do.....2018 r., tj. na ..... miesięcy roku akademickiego 2017/2018.
2. Nie przyznano stypendium rektora dla najlepszych studentów z powodu:
  - 1) niekompletności wniosku (braku udokumentowania),
  - 2) niezasadności wniosku.

.....  
pieczęć i podpis Rektora

\* Właściwie zakreślić