

Zarządzenie nr 11/2024
Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych
im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie
z dnia 30 stycznia 2024 r.

w sprawie: Regulaminu dotyczącego zadań i organizacji pracy Punktu Wsparcia Psychologicznego dla studentów i pracowników Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie

na podstawie:

- art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.),

- § 35 ust. 2 pkt. 2 Statutu Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W Uczelni działa Punkt Wsparcia Psychologicznego dla studentów i pracowników Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie, w tym dla osób z niepełnosprawnością.
2. Zadania oraz organizację pracy Punktu Wsparcia Psychologicznego dla studentów i pracowników Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie, z uwzględnieniem osób z niepełnosprawnością, określa załączony Regulamin.

§ 2

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Traci moc zarządzenie nr 7/2021 Rektora Państwowej Uczelni Zawodowej im. Ignacego Mościckiego w Ciechanowie z dnia 17 lutego 2021 r.

Rektor
Dr inż. Grzegorz Koc

REGULAMIN
PUNKTU WSPARCIA PSYCHOLOGICZNEGO
DLA STUDENTÓW I PRACOWNIKÓW
PAŃSTWOWEJ AKADEMII NAUK STOSOWANYCH
IM. IGNACEGO MOŚCICKIEGO W CIECHANOWIE

1. Punkt Wsparcia Psychologicznego utworzono w ramach działań Uczelni w zakresie wsparcia osób z niepełnosprawnością. Wydatki ponoszone na jego działalność będą finansowane z Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych.
2. Każdy student i pracownik PANS im. Ignacego Mościckiego, może dobrowolnie skorzystać z bezpłatnej pomocy psychologa, psychoterapeuty.
3. Punkt Wsparcia Psychologicznego jest inicjatywą promującą zdrowie psychiczne studentów i pracowników Uczelni, a w szczególności dla osób z niepełnosprawnością.
4. Rejestracja do Punktu Wsparcia Psychologicznego odbywa się poprzez kontakt e-mail.
5. Wizyty odbywają się w ustalonych terminach. Informacja na temat godzin pracy Punktu zamieszczona będzie na stronie internetowej Uczelni.
6. Długość, częstotliwość oraz rodzaj udzielonej pomocy psychologicznej zależy od stanu osoby zwracającej się o wsparcie.
7. Do form pomocy psychologicznej oferowanych przez Punkt należą: konsultacja psychologiczna (max. 3 dla jednej osoby), pomoc psychologiczna, poradnictwo psychologiczne i psychoedukacja.
8. Korzystanie ze wsparcia w ramach Punktu jest dobrowolne. Wszystkie informacje uzyskane przez psychologa w związku z wykonywaniem przez niego czynności zawodowych oraz sam fakt uczestniczenia w działaniach są objęte tajemnicą zawodową. Szczegółowe zasady etyki pracy określa kodeks właściwego towarzystwa lub stowarzyszenia zrzeszającego psychoterapeutów, właściwego dla psychologa.
9. Korzystanie ze wsparcia Punktu wiąże się z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu udzielenia pomocy psychoterapeutycznej. Administratorem danych osobowych jest psycholog świadczący usługę wsparcia.

INFORMACJE KONTAKTOWE DLA STUDENTÓW I PRACOWNIKÓW

E-MAIL: psycholog@pansim.edu.pl