

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

PROTOKÓŁ POKONTROLNY

wykonywania zadań obronnych

w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Ciechanowie

Na podstawie § 11 ust. 2 i § 13 ust. 1 - 4 oraz § 16 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16, poz. 151 oraz z 2008 r. Nr 105, poz. 669) oraz upoważnień nr: 1/1/KSW/2016, 2/1/KSW/2016 z dnia 26 sierpnia 2016 r.:

1. Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW) powołał zespół do przeprowadzenia kontroli problemowej w składzie:

- Pani Magdalena Powierża - główny specjalista w Biurze Ministra MNiSW,
- Pan Maciej Wróbel – Pełnomocnik Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego do spraw ochrony informacji niejawnych.

2. Kontrolę problemową rozpoczęto w dniu 30 marca 2017 r. Kontrolę przeprowadzono w siedzibie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Ciechanowie (zwanej dalej PWSZ w Ciechanowie), ul. Narutowicza 9.

3. Wyjaśnień z zakresu tematyki objętej kontrolą udzielali:

- Pan Piotr Wójcik – Kanclerz PWSZ w Ciechanowie,
- Pan Andrzej Witkowski - Pełnomocnik Rektora do spraw obronnych, bezpieczeństwa wewnętrznego i ochrony informacji niejawnych.

4. Kontrolą objęto stan przygotowań obronnych PWSZ w Ciechanowie w zakresie:

- 1) planowania obronnego, w tym wykonania zadań zawartych w Planie Operacyjnym Funkcjonowania jednostki organizacyjnej (POF JO),

- 2) wykonania kart realizacji zadań operacyjnych jednostki organizacyjnej (KRZO),
- 3) realizacji zadań obronnych zgodnie z zarządzeniem Nr 63/2011 Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie zasad planowania, organizacji i wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. Urz. MNiSW Nr 3, poz. 69, z późn. zm.),
- 4) planowania i przeprowadzenia szkolenia obronnego zgodnie z wydawanym na dany rok kalendarzowy zarządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie głównych kierunków szkolenia obronnego w działach administracji rządowej – nauka i szkolnictwo wyższe,
- 5) organizacji oraz funkcjonowania Stałego Dyżuru w jednostce organizacyjnej zgodnie z zarządzeniem Nr 64 /2009 Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 grudnia 2009 r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. Urz. MNiSW z 2010 Nr 2, poz. 16, z późn. zm.),
- 6) reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 210, poz. 2136, z późn. zm.).

Kontrola obejmowała okres realizacji zadań obronnych od 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2015 r.

5. Opis stanu faktycznego wykonywanych zadań obronnych.

Kontrolę problemową rozpoczęto od przedstawienia **Panu Andrzejowi Witkowskiemu - Pełnomocnikowi Rektora do spraw obronnych, bezpieczeństwa wewnętrznego i ochrony informacji niejawnych** zakresu i czasu trwania kontroli.

Następnie przystąpiono do sprawdzenia przedmiotowych zagadnień pod względem zgodności opracowanych dokumentów i przyjętych rozwiązań organizacyjnych z:

- ustawą z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1534 j.t.),

WP/WR
12/1 R

- rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152),
- rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16, poz. 151 oraz z 2008 r. Nr 105, poz. 669),
- rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 152, poz. 1599, z późn. zm.),
- rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218),
- rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. poz. 1829),
- rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. z 2004, Nr 210, poz. 2136, z późn. zm.),
- zarządzeniem Nr 64/2009 Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 grudnia 2009 r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. Urz. MNiSW z 2010 r. Nr 2, poz. 16, z późn. zm.),
- zarządzeniem Nr 63/2011 Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie zasad planowania, organizacji i wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. Urz. MNiSW Nr 3, poz. 69, z późn. zm.),
- zarządzeniem Nr 13/2012 Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 13 lutego 2012 r. w sprawie głównych kierunków szkolenia obronnego w działach administracji rządowej – nauka i szkolnictwo wyższe na 2012 rok,
- zarządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 stycznia 2014 r. w sprawie głównych kierunków szkolenia obronnego w działach administracji rządowej – nauka i szkolnictwo wyższe na rok 2014 (Dz. Urz. MNiSW, poz. 15),

W-192
Acy
R

- zarządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 lutego 2015 r. w sprawie głównych kierunków szkolenia obronnego w działach administracji rządowej – nauka i szkolnictwo wyższe na rok 2015 (Dz. Urz. MNiSW, poz. 8).

Dokonano oceny stanu przygotowań obronnych **PWSZ w Ciechanowie** w zakresie określonym w pkt 4 Protokołu.

Stwierdzono następujący stan faktyczny:

- 1) Podstawowymi dokumentami normatywnymi regulującymi funkcjonowanie **PWSZ w Ciechanowie** są:
 - **Statut PWSZ w Ciechanowie** przyjęty uchwałą nr 15/IV/2015 Senatu PWSZ w Ciechanowie z dnia 18 czerwca 2015 roku,
 - **Regulamin organizacyjny PWSZ w Ciechanowie** (przyjęty zarządzeniem nr 29/2016 Rektora PWSZ w Ciechanowie dnia 15 czerwca 2016 roku);
- 2) w strukturze organizacyjnej **PWSZ w Ciechanowie** funkcjonuje **Pełnomocnik Rektora do spraw obronnych, bezpieczeństwa wewnętrznego i ochrony informacji niejawnych (RPOI)**, który realizuje zadania obronne uczelni;
- 3) Plan Operacyjny Funkcjonowania PWSZ w Ciechanowie w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (POF JO) został opracowany zgodnie z obowiązującą Normą Obronną. Plan zawiera ramowe ustalenia odnoszące się do sfery organizacyjnej i merytorycznej oraz niezbędne ustalenia z podmiotami współdziałającymi w realizacji zadań operacyjnych;
- 4) Tabela realizacji zadań operacyjnych PWSZ w Ciechanowie w Poznaniu (TRZO), jako załącznik C, obligatoryjny POF JO została właściwie opracowana, uwzględnia ona aktualną strukturę organizacyjną **PWSZ w Ciechanowie**;
- 5) karty realizacji zadań operacyjnych (KRZO), jako załącznik D do POF JO zostały opracowane właściwie, jednakże wymagają doprecyzowania, szczególnie procedury realizacji zadań operacyjnych;
- 6) powołano i określono zasady funkcjonowania Stałego Dyżuru **PWSZ w Ciechanowie**, o którym mowa w zarządzeniu Nr 64/2009 Ministra Nauki

W3402
MLL R

i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 grudnia 2009 r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego;

- 7) Stały Dyżur **PWSZ w Ciechanowie** zorganizowano prawidłowo, został on wyposażony w niezbędne środki łączności, także z podmiotami uprawnionymi. Dokumentacja SD prowadzona jest na wysokim poziomie merytorycznym;
- 8) do MNiSW przesłano dane kontaktowe osób funkcyjnych odpowiedzialnych za uruchomienie Stałego Dyżuru na **PWSZ w Ciechanowie**, w tym po godzinach pracy;
- 9) proces reklamowania, o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny jest w trakcie realizacji;
- 10) w latach 2012-2015 r. planowano i przeprowadzono szkolenie obronne w jednostce zgodnie z zarządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie głównych kierunków szkolenia obronnego w działach administracji rządowej nauka i szkolnictwo wyższe na dany rok kalendarzowy. Przedstawiona dokumentacja

6. Ustalone nieprawidłowości z uwzględnieniem przyczyn ich powstania oraz wpływ na wykonywanie zadań obronnych.

Nie stwierdzono nieprawidłowości, które miały wpływ na stan realizacji zadań obronnych w PWSZ w Ciechanowie. Wątpliwości były wyjaśniane i korygowane na bieżąco.

Pozytywnie ocenia się organizację i realizację zadań obronnych w PWSZ w Ciechanowie w kontrolowanych obszarach, w szczególności przygotowanie, opracowanie i prowadzenie dokumentacji planistycznej, organizację stałego dyżuru, a także szkolenie obronne.

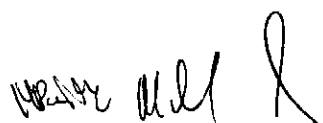
Doprecyzowania wymaga jedynie proces reklamowania, o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.

7. Wnioski i zalecenia zespołu kontrolnego.

W ocenie zespołu kontrolnego, stworzenie w jednostce przez Rektora warunków organizacyjnych i technicznych niezbędnych do realizacji zadań ujętych w § 5 zarządzenia Nr 63/2011 Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie zasad planowania, organizacji i wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony, a także widoczne zaangażowanie osoby odpowiedzialnej za realizację zadań obronnych ma **pozytywny wpływ na proces planowania, organizacji i wykonywania zadań obronnych w PWSZ w Ciechanowie.**

Zaleca się dalsze doskonalenie procesu planowania, organizacji i wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w PWSZ w Ciechanowie.

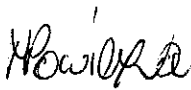
O postępach w jednostce w procesie reklamowania, o którym mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny, należy powiadomić Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego do 31 października 2017 r.



8. Uwagi końcowe.

- 1) Wyniki kontroli zostały przedstawione **Panu Piotrowi Wójcik – Kanclerzowi PWSZ w Ciechanowie;**
- 2) fakt przeprowadzenia kontroli został odnotowany w książce kontroli **PWSZ w Ciechanowie;**
- 3) zgodnie z § 16 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych, kierownik kontrolowanej jednostki organizacyjnej może zgłosić przewodniczącemu zespołu kontrolnego zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole pokontrolnym, w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia. Zasadność zastrzeżeń podlega ponownemu sprawdzeniu w sposób określony przez organ, który zarządził kontrolę.

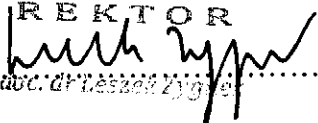
Podpisy członków zespołu kontrolnego:

Pani Magdalena Powierża 

Pan Maciej Wróbel 

Podpis Rektora

PWSZ w Ciechanowie

REKTOR

.....
abc: 27.12.2004 2) 9:3